



Входящ №: _____
Дата: _____
(ден, месец, година)

До
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ
НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ЗАЯВЛЕНИЕ
за издаване на Акт за узаконяване

От
1. _____ ЕГН: _____
(собствено, бащино и фамилно име или наименование на юридическото лице)

БУЛСТАТ: _____ Телефон за връзка: _____

Адрес: _____

2. _____ ЕГН: _____
(собствено, бащино и фамилно име или наименование на юридическото лице)

БУЛСТАТ: _____ Телефон за връзка: _____

Адрес: _____

3. _____ ЕГН: _____
(собствено, бащино и фамилно име или наименование на юридическото лице)

БУЛСТАТ: _____ Телефон за връзка: _____

Адрес: _____

ЗАЯВЯВАМ

искането си да се издаде **АКТ ЗА УЗАКОНЯВАНЕ** на обект: _____

(наименование на обекта)

категория на строежа /обекта/: _____, брой посетители: _____, брой работни места: _____

със ЗП: _____ кв.м., РЗП: _____ кв.м., броя обекти в строежа: _____

находящ се в УПИ № _____, ПИ № _____, кв. _____

по плана на гр./с./ _____, местност _____

с административен адрес: _____

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Документи за собственост: нотариален акт, договор за учредяване на право на строеж - копие.
2. Удостоверения за наследници (при необходимост) - копие.
3. Одобрен инвестиционен проект по всички необходими части, с приложена Оценка за съответствие на инвестиционен проект със съществуващите изисквания към строежите, извършена като Комплексен доклад от лицензирана фирма или с приемане от ОБЕСУТ.
4. Извадка от действащ План за застрояване.
5. Оригинална скица на поземлен имот, съгласувана с експлоатационните предприятия, поддържащи инженерната инфраструктура.
5. Разрешение за ползване на обект или Протокол обр. 16 при узаконяване преустройство на съществуваща сграда или част от нея.
6. Заявление в сроковете по § 184 от ЗУТ - Констативен протокол, Становище на гл. архитект, Наказателно постановление, Документ за платена глоба.

ЗАЯВИТЕЛИ:

1: _____ 2: _____ 3: _____