

Информация за услугата

**Издаване на Удостоверение Обособени дялове или части отговарят за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба**

1. Орган, пред който се подават документите: Главния архитект на Община Стара Загора
2. Документи, които се прилагат:
  - документ за собственост (копие);
  - удостоверение за наследници - когато се подава от наследници на починал собственик;
  - инвестиционни проекти.
3. Начин на подаване: лично или чрез пълномощник.
4. Срок на подаване на документите: няма.
5. Производство по предоставяне на услугата:

Заявлението и приложените към него документи се подават на работни места No 6, 7 и 8 в Центъра за услуги и информация към Община Стара Загора. След подаването им те се разглеждат в дирекция "Строителство и инвестиции" отдел "Кадастър и регулация". Проверяват се документите и се изготвя заявеното удостоверение. Удостоверението се подписва от главния архитект на община Стара Загора. След като е подписано то се изпраща в Центъра за услуги и информация, от където заявителя го получава.
6. Срок за предоставяне на услугата: 14 дни.
7. Такси  
50 лв.