



О Б Щ И Н А С Т А Р А З А Г О Р А

РЕШЕНИЕ

№ 10-00-1602/29.07.2016 г.

На основание чл. 73 от ЗОП и представените ми Протокол № 1 от 06.04.2016 г., и 03.05.2016 г., Протокол № 2 от 07.07.2016 г., Протокол № 3 от 14.07.2016 г. и 15.07.2016 г. и Протокол № 4 от 29.07.2016 г. от заседанията на комисията, назначена с моя Заповед № 10-00-560/06.04.2016 г. за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП, открита с Решение № 10-00-219/12.02.2016 г., решение за промяна № 10-00-322/25.02.2016г. и публикувано обявление в регистъра на АОП на 12.02.2016 г. с предмет: *"Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Дено за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции - ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово"*

I. ОТСТРАНЯВАМ

Участникът *„Екосорт Стара Загора“*, гр. София на основание чл. 69, ал.1, т.1 от ЗОП.

II. КЛАСИРАМ

участниците в процедурата, както следва:

На първо място класирам участника *Консорциум „PCYU – Стара Загора“*, гр. София с *Комплексна оценка – КО – 96,72 т.*

На второ място класирам участника *ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“*, гр. София с *Комплексна оценка – КО – 94,18 т.*

На трето място класирам участника *Обединение „ТМБ Стара Загора“*, гр. Пловдив с *Комплексна оценка КО – 82,21 т.*

III. ОПРЕДЕЛЯМ

за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: *"Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Дено за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции - ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово"* класирания на I^{во} място Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София с Комплексна оценка – КО – 96,72 т., който в срока по чл. 41, ал. 4 от ЗОП следва да представи изискуемите за сключване на договор документи по чл. 42, ал. 1, във връзка с чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

IV. МОТИВИ

На 06.04.2016 г. в 12:07 часа, поради извънредна служебна ангажираност на Председателя и част от членовете на Комисията, вместо в обявения за отваряне на офертите час, а именно: 11:00 часа, в зала 2 в сградата на Община Стара Загора, се е проведе заседание на комисията, назначена с ноя Заповед № 10-00-560/06.04.2016 г. за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: *"Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Дено за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции - ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово"*. Комисията е започнала работа след получаване на списъка с участниците и подадените оферти до 15:00 часа на 05.04.2016 г. в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Йордан Николов – Заместник-кмет „Транспорт, обществен ред, екология и чистота“

ЧЛЕНОВЕ:

1. Цанка Ганева – Директор Дирекция „Финанси, бюджет и счетоводни дейности“
2. Росица Копривчина – Директор Дирекция „Транспорт, чистота и екология“
3. Пламен Йорданов – Началник отдел „Екология“
4. Маргарита Георгиева – гл. експерт в отдел „Екология“

5. Мария Боянова – Началник отдел „Обществени поръчки“
6. инж. Марияна Бозева – ст.специалист инвеститор в Звено „Инвеститорски контрол“
7. Нанчо Видев – Началник отдел „Екология и транспорт“ в Община Казанлък
8. Румяна Драганова – Представител на Община Гурково
9. инж. Пламен Бараков – Заместник-кмет на Община Гълъбово
10. инж.Виолета Василева – външен експерт

Поради невъзможността на редовните членове Цанка Ганева – Директор Дирекция „Финанси, бюджет и счетоводни дейности“, Нанчо Видев – Началник отдел „Екология и транспорт“ в Община Казанлък и инж. Пламен Бараков – Заместник-кмет на Община Гълъбово да вземат участие в днешното заседание същите са били заменени от Гергана Георгиева – главен експерт „Обществени поръчки“, Стойка Иванова – главен експерт „Обществени поръчки“ и Ивелина Василева – главен експерт в отдел „Стопанска политика“.

На комисията се е представил списък на участниците заедно с подадените оферти за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ***„Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Депо за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции - ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово“***.

Участници в процедурата са:

1. ДЗЗД „Екосорт Стара Загора“, гр. София, 05.04.2016 г., 12:16 ч.
2. ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София, 05.04.2016 г., 13:22 ч.
- 3.Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив, 05.04.2016 г., 14:30 ч.
4. Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София, 05.04.2016 г., 14:36 ч.

Председателят и членовете на комисията са представили декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

Комисията е проверила присъствието на участниците в процедурата или техни упълномощени представители както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица и е констатирала, че на заседанието присъстват упълномощен представител и представители на участниците ДЗЗД „Екосорт Стара Загора“, гр. София, Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София, ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София и Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив, както и представители на средствата за масово

осведомяване – електронна медия „Зарата“.

Комисията е пристъпила към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

При отварянето на оферта вх. № 1/05.04.2016 г., 12:16 ч. подадена от участника ДЗЗД „Екосорт Стара Загора“, гр. София, комисията е установила наличието на три отделни запечатани непрозрачни плика, означени и надписани в съответствие с изискванията на възложителя. Трима от членовете на комисията са подписали плик № 3 с надпис „Предлагана цена“. Представителите на участниците са били поканени да подпишат плик № 3, двама от тях са го подписали.

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ от офертата на участника е бил отворен и съдържащите се в него документи са били подписани от трима от членовете на комисията. Представителите на участниците са били поканени да подпишат документите съдържащи се в Плик № 2, един от тях ги е подписал.

Комисията е отворила плик № 1 „Документи за подбор“ от офертата на участника. Комисията е оповестила документите и информацията, които се съдържат в Плик № 1 и е проверила съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

При отварянето на офертата с вх. № 2/05.04.2016 г., 13:22 ч., подадена от участника ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София, комисията е установила наличието на три отделни запечатани непрозрачни плика, означени и надписани в съответствие с изискванията на възложителя. Трима от членовете на комисията са подписали плик № 3 с надпис „Предлагана цена“. Представителите на участниците са били поканени да подпишат плик № 3, един от тях го е подписал.

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ от офертата на участника е бил отворен и съдържащите се в него документи са били подписани от трима от членовете на комисията. Представителите на участниците са били поканени да подпишат документите съдържащи се в Плик № 2, един от тях ги е подписал.

Комисията е отворила плик № 1 „Документи за подбор“ от офертата на участника. Комисията е оповестила документите и информацията, които се съдържат в Плик № 1 и е проверила съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

При отварянето на офертата с вх. № 3/05.04.2016 г., 14:30 ч., подадена от участника Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив, комисията е установила наличието на три отделни запечатани непрозрачни плика, означени и надписани в съответствие с изискванията на възложителя. При отваряне на офертата плик № 3 е бил леко срязан и веднага залепен с тиксо, като член на комисията и представител на участниците са положили подпис на мястото. Трима от членовете на комисията са подписали плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.

Представителите на участниците са били поканени да подпишат плик № 3, един от тях го е подписал.

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертата на участника е бил отворен и съдържащите се в него документи са били подписани от трима от членовете на комисията. Представителите на участниците са били поканени да подпишат документите съдържащи се в Плик № 2, един от тях ги е подписал.

Комисията е отворила плик № 1 „Документи за подбор” от офертата на участника. Комисията е оповестила документите и информацията, които се съдържат в Плик № 1 и е проверила съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

При отварянето на офертата с вх. № 4/05.04.2016 г., 14:36 ч., подадена от участника Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София, комисията е установила наличието на три отделни запечатани непрозрачни плика, означени и надписани в съответствие с изискванията на възложителя. Трима от членовете на комисията са подписали плик № 3 с надпис „Предлагана цена”. Представителите на участниците са били поканени да подпишат плик № 3, двама от тях са го подписали.

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертата на участника е бил отворен и съдържащите се в него документи са били подписани от трима от членовете на комисията. Представителите на участниците са били поканени да подпишат документите съдържащи се в Плик № 2, един от тях ги е подписал.

Комисията е отворила плик № 1 „Документи за подбор” от офертата на участника. Комисията е оповестила документите и информацията, които се съдържат в Плик № 1 и е проверила съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

С извършването на тези действия е приключила публичната част на заседанието на Комисията.

На 03.05.2016 г. в 10:00 часа, в зала 2 в сградата на Община Стара Загора се е провело закрито заседание на комисията, назначена с моя Заповед № 10-00-560/06.04.2016 г. за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **„Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Дено за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции**

- ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово”.

Комисията е заседавала в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Йордан Николов – Заместник-кмет „Транспорт, обществен ред, екология и чистота“

ЧЛЕНОВЕ:

1. Цанка Ганева – Директор Дирекция „Финанси, бюджет и счетоводни дейности“
2. Росица Копривчина – Директор Дирекция „Транспорт, чистота и екология“
3. Пламен Йорданов – Началник отдел „Екология“
4. Маргарита Георгиева – гл. експерт в отдел „Екология“
5. Мария Боянова – Началник отдел „Обществени поръчки“
6. инж. Марияна Бозева – ст.специалист инвеститор в Звено „Инвеститорски контрол“
7. Нанчо Видев – Началник отдел „Екология и транспорт“ в Община Казанлък
8. Румяна Драганова – Представител на Община Гурково
9. инж. Пламен Бараков – Заместник-кмет на Община Гълъбово
10. инж. Виолета Василева – външен експерт

Констатации на комисията относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1 „Документи за подбор” на участниците.

1. Документи на участника ДЗЗД „Екосорт Стара Загора“, гр. София. След извършената проверка на документите и информацията в плик № 1 с надпис „Документи за подбор” комисията е констатирала:

- Участникът не е представил гаранция за участие в процедурата.
- Участникът не е представил Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП - Приложение № 8 от представляващите дружествата, включени в обединението.
- От представените документи не е видно, че участникът разполага с финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер не по-малко от 1 000 000 (един милион лева).
- От представените документи е видно, че участникът има опит в предоставянето само на една услуга по компостиране и една услуга по опериране на депа, която включва пробутване, разстилане и уплътняване на отпадъци.

Изискване на Възложителя е участникът да е изпълнил/изпълнява през последните три години, считано до датата на подаване на офертата си минимум две услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка. Възложителят ще приеме за доказано условието, че участникът е изпълнил/изпълнява услуги сходни с предмета на поръчката, ако участникът докаже опит в изпълнението на всяка една от посочените дейности както следва:

- услуги по опериране на депа, които включват пробутване, разстилане и уплътняване на

отпадъци;

- приемане и предварително третиране на смесени битови отпадъци;
- компостиране.

Предвид така направените констатации, комисията е решила:

Решение № 1:

На основание чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от Закона за обществените поръчки, участникът следва да представи в стая 306, ет. 3, в сградата на Община Стара Загора в срок 5 работни дни от получаване на настоящия протокол:

1. Участникът да представи гаранция за участие в процедурата отговаряща на изискванията, посочени в обявлението и документацията за участие.
2. Участникът да представи Декларации по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – Приложение № 8 от представляващите дружествата, включени в обединението.
3. Участникът да представи удостоверение от банка за наличие на собствени финансови средства или кредитна линия, като от удостоверението безспорно следва да се доказва наличието на средствата за нуждите на изпълнение на поръчката, както в изискуемия обем така и за срока на изпълнение на поръчката и/или годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. От представените документи следва да е видно, че участникът разполага с финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер не по-малко от 1 000 000 (един милион лева).
4. Участникът да представи списък на услугите по приложение № 6 и документи от които да е видно, че има опит в предоставянето на минимум още една услуга по опериране на депа, която включва пробутване, разстилане и уплътняване на отпадъци и има опит в минимум още една услуга по компостиране.

2. Документи на участника ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София. След извършената проверка на документите и информацията в плик № 1 с надпис „Документи за подбор” комисията е констатирала:

- участникът е представил банкова референция от която не става ясно по безспорен начин, че по сметките на участника е наличен изискуемият от Възложителя финансов ресурс и че същия ще е предназначен за целите на настоящата поръчка.

Предвид така направените констатации, комисията е решила:

Решение № 2:

На основание чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от Закона за обществените поръчки, участникът следва да представи в стая 306, ет. 3, в сградата на Община Стара Загора в срок 5 работни

дни от получаване на настоящия протокол:

1. Участникът да представи удостоверение от банка за наличие на собствени финансови средства или кредитна линия, като от удостоверението безспорно следва да се доказва наличието на средствата за нуждите на изпълнение на поръчката, както в изискуемия обем така и за срока на изпълнение на поръчката и/или годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. От представените документи следва да е видно, че участникът разполага с финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер не по-малко от 1 000 000 (един милион лева).

3. Документи на участника Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив. След извършената проверка на документите и информацията в плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ комисията е констатирала:

- Участникът е представил декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП, подадена от Жан Франсоа Гадбоа в качеството му на Президент /Генерален Директор/ на „Етаблисманн Морис Тео Сас“, член на Обединение „ТМБ Стара Загора“.

Съгласно нормата на чл. 48, ал.1 от ЗОП не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 или някое от посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2.

С оглед факта, че участникът в обединението е чуждестранно юридическо лице, а текстът на представената декларация е съгласно българското законодателство и доколкото визираните обстоятелства, подлежащи на деклариране в Декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП са такива, наличието на които води до носене на наказателна отговорност, а тази отговорност е лична, то лицето следва да представи Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, като текста на същата следва да бъде съобразен със законодателството на държавата, в която лицето е установено. Декларацията по своята същност представлява частен документ, който следва да е подписан от лицето, което го е издало и да съдържа неговото волеизявление за наличието или липсата на конкретни обстоятелства, поради което, за да се ползва с доказателствена сила следва да бъде представен в оригинал.

Представена е банкова референция на „Водстрой Пловдив“ АД, удостоверяваща, че дружеството ползва многофункционална кредитна линия със срок на погасяване – 30.08.2017г. От същата не става ясно по безспорен начин, че по сметките на участника е наличен изискуемият от Възложителя финансов ресурс и че същия ще е предназначен за целите на настоящата поръчка.

Изискване на Възложителя е участниците в процедурата да имат на разположение за срока на изпълнение на поръчката финансов ресурс в размер **не по-малко от 1 000 000 (един милион лева)**. Предвид гореизложеното, комисията не приема представената банкова референция за отговаряща на изискванията на Възложителя, тъй като е със срок на погасяване по-кратък от срока за изпълнение на поръчката и не доказва по безспорен начин, че по сметката на участника изискваният от Възложителя финансов ресурс е наличен.

Представен е ГФО на „Водстрой Пловдив“ АД, от който е видно, че дружеството разполага с парични средства в размер на 504 000 лв., който ресурс е по-малък от изисквания от Възложителя.

- От представените документи е видно, че участникът има опит в предоставянето само на една услуга по предварително третиране на смесени битови отпадъци и една услуга по опериране на депа, която включва пробутване, разстилане и уплътняване на отпадъци.

Изискване на Възложителя е участникът да е изпълнил/изпълнява през последните три години, считано до датата на подаване на офертата си минимум две услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка. Възложителят ще приеме за доказано условието, че участникът е изпълнил/изпълнява услуги сходни с предмета на поръчката, ако участникът докаже опит в изпълнението на всяка една от посочените дейности както следва:

- услуги по опериране на депа, които включват пробутване, разстилане и уплътняване на отпадъци;
- приемане и предварително третиране на смесени битови отпадъци;
- компостиране.

Предвид така направените констатации, комисията е решила:

Решение № 3:

На основание чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от Закона за обществените поръчки, участникът следва да представи в стая 306, ет. 3, в сградата на Община Стара Загора в срок 5 работни дни от получаване на настоящия протокол:

-Участникът да представи декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП от Жан Франсоа Гадбоа в качеството му на Президент /Генерален Директор/ на „Етаблисманн Морис Тео Сас“, член на Обединение „ТМБ Стара Загора“ като текста на същата следва да бъде съобразен със законодателството на държавата, в която лицето е установено

-Участникът да представи удостоверение от банка за наличие на собствени финасови средства или кредитна линия, като от удостоверението безспорно следва да се доказва наличието на средствата за нуждите на изпълнение на поръчката, както в изискуемия обем така и за срока на изпълнение на поръчката и/или годишния финансов отчет или някоя от съставните

му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. От представените документи следва да е видно, че участникът разполага с финансов ресурс за целия срок на изпълнение на поръчката в размер не по-малко от 1 000 000 (един милион лева).

-Участникът да представи списък на услугите по приложение № 6 и документи от които да е видно, че има опит в предоставянето на минимум още една услуга по предварително третиране на смесени битови отпадъци и минимум още една услуга по опериране на депа, която включва пробутване, разстилане и уплътняване на отпадъци.

4. Документи на участника Консорциум „PCYO – Стара Загора“, гр. София. След извършената проверка на документите и информацията в плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ комисията е констатирала, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Съгласно разпоредбата на чл. 68, ал. 9 от ЗОТ участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

На 07.07.2016 г. в 10:00 часа, в зала в сградата на Община Стара Загора се е провело заседание на комисията, назначена с моя Заповед № 10-00-560/06.04.2016 г. за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: ***"Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Дено за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции - ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово"***.

Комисията е заседавала в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Йордан Николов – Заместник-кмет „Транспорт, обществен ред, екология и чистота“

ЧЛЕНОВЕ:

1. Цанка Ганева – Директор Дирекция „Финанси, бюджет и счетоводни дейности“
2. Росица Копривчина – Директор Дирекция „Транспорт, чистота и екология“
3. Пламен Йорданов – Началник отдел „Екология“

4. Маргарита Георгиева – гл. експерт в отдел „Екология“
5. Мария Боянова – Началник отдел „Обществени поръчки“
6. инж. Марияна Бозева – ст.специалист инвеститор в Звено „Инвеститорски контрол“
7. Нанчо Видев – Началник отдел „Екология и транспорт“ в Община Казанлък
8. Румяна Драганова – Представител на Община Гурково
9. инж. Пламен Бараков – Заместник-кмет на Община Гълъбово
10. инж.Виолета Василева – външен експерт

Поради невъзможност да участва в работата на комисията Румяна Драганова – Представител на Община Гурково е била заменена от резервния член Ивелина Василева – главен експерт в отдел „Стопанска политика“.

При разглеждане на документите и информацията в Плик № 1 „Документи за подбор“ на участниците, с оглед съответствието им с критериите за подбор, поставени от Възложителя е била установена липса на документи. С писмо на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП от участниците ДЗЗД „Екосорт Стара Загора“, гр. София, ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София и Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив са били изискани допълнително документи.

Участниците ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София и Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив са представили допълнително изисканите документи в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

Участника ДЗЗД „Екосорт Стара Загора“, гр. София не е представил допълнително изисканите документи в срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП, поради което комисията е предложила на Възложителя да го отстрани участника от по-нататъшно участие на основание чл.69, ал.1, т.1 от ЗОП.

Комисията е разгледала представените от участника **Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив** допълнителни документи и е констатирала, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията е разгледала представените от участника ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София допълнителни документи и е констатирака, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията е допуснала до разглеждане на на документите съдържащи се в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ участниците ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София, Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив и Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София.

Комисията е пристъпила към разглеждане на документите съдържащи се в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на допуснатите участниците.

Комисията е разгледала документите в Плик 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София и е констатирала, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Техническото предложение на участника се състои от следните части: Въведение и въстъпителен анализ, Глава Първа „Описание на технологичните процеси и необходими ресурси за изпълнение на дейностите”, Глава Втора „Мерки за надеждна и безопасна експлоатация на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура на територията на РЦУО”, Глава Трета „Мерки за опазване на околната среда и екологосъобразно управление на отпадъците”, Глава Четвърта „Разпределение на задачите и отговорностите между позициите от персонала” и Глава Пета „Стратегия за управление на рисковете, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора”.

Във въведението и въстъпителния анализ участника е направил общ преглед на нормативната рамка в областта на управлението на отпадъците (УО), приложим към поръчката и основните дейности в обхвата на поръчката.

По под-показател Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹)

Предложените от Участника организация, подход и методи за изпълнение на услугата отговарят на изискванията на Възложителя и съдържат всички изискуеми елементи, съгласно документацията за обществената поръчка.

В Техническото предложение на Участника са налице и детайлно са описани кумулативно следните обстоятелства:

- Предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника ресурси са обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката и съпътстващите дейности, като тази връзка е представена в офертата и е обоснована;

В Глава Първа „Описание на технологичните процеси и необходими ресурси за изпълнение на дейностите” участника е направил описание на основните технологични процеси и начините на изпълнение на дейностите на регионално депо за неопасни отпадъци Стара Загора: приемане на отпадъците, транспортиране на отпадъците на територията на площадката, разтоварване и контрол, пресоване на отпадъците, полагане на дневно и междинно покритие, кладенци за събиране на газ, управление на отпадъчните води (инфилтрат и др.), управление на сметищните газове, мерки за намаляване на нередностите, обхват на работа по поддръжка на депото, система за мониторинг, трудови характеристики.

Описани са основните изисквания при приемането на отпадъците и в Таблица №2 са посочени основните ресурси (технически и човешки) и участието им в процеса.

В частта „Транспортиране на отпадъци в депото” е разгледано изграждане на временни пътища и рампи за достъп.

В частта „Разтоварване и контрол” са описани основните изисквания съобразно нормативната уредба в областта на управление на отпадъците, в т.число визуален контрол, проверка и регистриране на съпътстващата отпадъците документация, вземане на проби, отказ за приемане на отпадъците – ако отпадъците не са подходящи за приемане и др. В Таблица №3 са описани необходимите технически и човешки ресурси по разтоварване и контрол на отпадъците и участието им в процеса.

При описанието на пресоването на отпадъците са разгледани мерките за предпазване на дренажния слой при полагане на първия пласт отпадъци с оглед предотвратяване нарушаване целостта на тръбите. Описани са и са онагледени със схеми две техники за депониране на отпадъци – разстилане с лицев наклон и на тънки пластове. Направено е описание на противодействието от просмукване на инфилтрат. В Таблица №4 са посочени техническите и човешки ресурси, необходими за изпълнението на дейностите по полагането и пресоването на отпадъците.

Описаната технология на запръстяване на отпадъците, а именно – изграждане на междинно, дневно и временно покрития с посочени дебелини и материали за изпълнението им съответстват на техническата спецификация и ще доведат до качествено изпълнение на предмета на поръчката, при недопускане замърсяване на компоненти и фактори на околната среда.

Разгледани са етапите на изграждане на газоотвеждащата система в частност инсталирането на вертикалните газоотвеждащи кладенци в клетка за неопасни отпадъци.

Участникът е направил детайлно описание на ресурсите (техническите ресурси и механизацията, природни ресурси, човешки ресурси), които предвижда да използва при изпълнението на предмета на поръчката. Предвидените дейности и поддейности са представени по начин, обосноваващ последователността, технологията и методите на изпълнение и са съобразени с предмета на поръчката.

- Подробно е описано разпределението на задачите и отговорностите между позициите от персонала, във връзка с изпълнение на дейностите, както и отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация в рамките на изпълнителя;

В част IV „Персонал за експлоатация на РЦУО. Разпределение на задачите и отговорностите между позициите от персонала във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация в рамките на

изпълнителя” от стр.139 до стр.150 от Техническото си предложение Участника подробно е описал персонала за експлоатация на РЦУО и е направено разпределението на задачите и отговорностите на всеки от персонала. Персоналът (човешките ресурси) за изпълнение предмета на поръчката са структурирани като: ръководен персонал (Технически ръководител на подобект) и Изпълнителен и технически персонал, включващ следните позиции: Технолог; Оператор КПП и кантар; Оператор на компактор и булдозер; Оператор на челен товарач; Оператор на багер; Пазач; Технолог на пречиствателни съоръжения /ПС/ лабораторен контрол и мониторинг; Техническа поддръжка и др. За всяка от горепосочените позиции са описани задачите и отговорностите ѝ, взаимодействието и субординацията (подчинеността) в рамките на участника. Описаните задължения на персонала са конкретни и подробни, съобразени със спецификата на обществената поръчка, документацията за участие, нормативната уредба за управление на отпадъците и ЗБУТ и условията на КР №515-Н0/2015.

- Детайлно са описани конкретни мерки за надеждна и безопасна експлоатация на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура на територията на РСУО;

В Глава Първа „Описание на технологичните процеси и необходими ресурси за изпълнение на дейностите” Участника е направил описание на основните технологични процеси и начините на изпълнение на дейностите на регионално депо за неопасни отпадъци Стара Загора: приемане на отпадъците, транспортиране на отпадъците на територията на площадката, разтоварване и контрол, пресоване на отпадъците, полагане на дневно и междинно покритие, кладенци за събиране на газ, управление на отпадъчните води (инфилтрат и др.), управление на сметищните газове, мерки за намаляване на нередностите, обхват на работа по поддръжка на депото и др. Спазването на технологичната последователност при изпълнение на дейностите дава разумна увереност, че предметът на услугата ще бъде изпълнен качествено.

При описанието на пресоването на отпадъците са разгледани мерките за предпазване на дренажния слой при полагане на първия пласт отпадъци с оглед предотвратяване нарушаване целостта на тръбите. Описани са и са онагледени със схеми две техники за депониране на отпадъци – разстилане с лицев наклон и на тънки пластове. Направено е описание на противодействието от просмукване на инфилтрат.

При описанието на мерките за предотвратяване на аварии са разгледани възможните аварийни ситуации (задръстване на дренажната система, повреда на помпи) и са предложени мерки при предотвратяването им, осигуряващи безпроблемно управление на инфилтратата. В раздел „Обхват на работата по поддръжка на депото” е посочено, че на преглед подлежи цялата водопроводна мрежа (капаци, спирателни кранове, сградни водопроводни отклонения и др.). Посочени са мерки за проверка и поддръжка на пречиствателните съоръжения. Описани са мерки за поддържане и контрол на ел.везна /кантар/, декларирано е, че машините ще се поддържат съобразно спецификациите на доставчика/производителя и за всяко от оборудванията (пътни превозни средства, ел.везна, инсталация за изгаряне на биогаз, автомивка, аварийен генератор, помпи) ще се поддържа дневник.

Описаните от Участника задължения на оператора във връзка с поддържането на системи, машини, съоръжения, мобилно оборудване, сграден фонд и др. съответстват на тези от документацията за участие. Описани са мерки за поддържане на: ограда и околни райони, зона за прием, кантари, сгради, конструкции и инсталации, пътища, оборудване и машини.

В раздел „Мерки за намаляване на нередностите” са описани източниците на интензивно миришещи вещества, прах, отпадъци, вредители, шум.

Разгледани са дейностите по поддръжка на депото, включващи предотвратяване изтичане на вода от водопроводната и канализационни мрежи и др.

- Детайлно са описани конкретни мерки за осигуряване на екологосъобразно управление на отпадъците.

Участникът е разгледал всички подобекти от регионалния център за управление на отпадъците Стара Загора, като за всеки един от тях е направено описание на дейностите и технологичната последователност при изпълнението им. Посочени са детайлни и конкретни мерки, прилагането на които ще доведе до екологосъобразно управление на отпадъците на територията на площадката на РЦУО и трите ПС.

Участникът е направил описание на системата за управление на околна среда (СУОС), каквато се изисква съобразно условията на КР №515-Н0/2015, подчинена на следната организация: структура и отговорности, обучение, обмен на информация, документиране, управление и документиране, оперативно управление, проверка и коригиращи действия, предотвратяване и контрол на аварийни ситуации, актуализация.

Описани са техники за полагане на отпадъците – с лицев и на тънки последователни пластове. Разгледани са техники за ненарушаване целостта на дренажните тръби при полагане на първия слой отпадъци, както и мерки за противодействие просмукването и

преливането на инфилтратата. Посочените мерки за предотвратяване на инциденти при експлоатацията на системата за събиране на инфилтрат и канализационната система за отпадъчни води от площадката, в т.ч. число помпи и помпено оборудване са детайлни и конкретни и са напълно приложими към предмета на поръчката. Направено е описание на поетапното инсталиране на система за събиране на сметищни газове и нейното регулиране с оглед безпроблемното ѝ функциониране, след окончателното преустановяване експлоатацията на клетката за неопасни отпадъци.

В раздел „Предлагани мерки, свързани с използването на компонентите на ОС” са описани методи за контрол върху консумацията на вода за производствени нужди, ел. енергия и спомагателни материали, както и начинът на оценка на съответствието с условията на КР, документиране на резултатите и предприемане на коригиращи действия – при необходимост.

В част „Основни технологични процеси и начин на изпълнение на дейностите на инсталациите за сепариране и компостиране” е направено описание на дейностите по предварително третиране на отпадъците, в т.ч. число зелени и ЕГО, включително приложимото оборудване. Направено е разпределение на входящите количества зелени и смесени общински отпадъци /общински и градински/ - годишно, седмично и часово. Описани са процесите на предварително третиране на зелените и на смесените общински /битови/ отпадъци.

На стр.73 е направено описание на основните технологични процеси и начина на изпълнение на дейностите на Общинския събирателен център – дейностите в приемна и товарна и разтоварни зони. Описани са основните технологични процеси и начина на изпълнение на дейностите на трите претоварни станции – приемна зона, разтоварна зона, товарна зона. На стр.88-89 е разгледано временното съхраняване (предварителното съхраняване) на опасните отпадъци, образувани пряко при работата на инсталацията.

В раздел „Предотвратяване на аварии” са определени опасните вещества, съхранявани или образувани в резултат на дейността на площадката (флуоресцентни тръби и др. отпадъци, съдържащи живак, отработени масла и оловни акумулаторни батерии). Определени са възможните аварийни ситуации с въздействие върху ОС и здравето на хората: пожар, изтичане на инфилтрат, разливи на опасни вещества, като са посочени лицата, отговорни за действие при съответната авария.

В т.3.4. Рискове за здравето при експлоатацията на депото в *таблица 7 Потенциални рискове за здравето* са идентифицирани рисковите фактори: прах от отпадъците, сметищен

газ/изпарения от санитарни отпадъчни материали, микроклимат, шум и вибрации, ергономични проблеми, опасни отпадъци.

По под-показател Стратегия за управление на рисковете (П1²)

В Глава Пета „Стратегия за управление на рисковете, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора” Участникът е посочил по-важните стъпки за определяне на метода за управление на риска, а именно: идентифициране на рисковете, анализ на рисковете, определяне на реакция на рисковете. Описани са контролните дейности (действията, които създават необходимите условия за правилно управление и намаляване на рисковете).

Участникът е разгледал следните рискове: Времеви рискове; Рискове, свързани с промяна на План-сметката на съответната община (общини) за съответната година, водещи до промяна в организацията на изпълнение; Рискове свързани с промяна в законодателството и Рискове свързани с опазване на околната среда.

В Техническото предложение на Участника са разгледани всички посочени от възложителя рискове, като за всеки един от тях е спазена структурата, описана в Методика за оценка на Възложителя, а именно:

- обхват на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;
- мерки за недопускане/предотвратяване на рисковете;
- мерки за преодоляване на риска.

Времевите рискове, идентифицирани от участника са следните:

1.1.Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси;

1.1.1.Количеството на разделно събраните зелени отпадъци е недостатъчно;

1.1.2.Примесените в разделно събраните отпадъци компрометират компостирането;

1.1.3. Основният риск за съоръженията за компостиране на зелени отпадъци и сепариране е в резултат на прекъсване на работата на част от оборудването на съоръженията, шредери, сита, челни товарачи и т.н.;

1.1.4.Използваните технологии за сепариране и компостиране на смесени битови отпадъци са нови за региона;

1.1.5.Липса на достатъчно мотивация в персонала на фирмата за качествено изпълнение на поставените задачи. Това е валидно в още по-голяма степен за ръчното сепариране тъй като процесът е монотонен и изисква концентрация;

1.1.6. Ненавременно осигуряване на средства за замяна на жизнено важна част от сгради, конструкции, съоръжения, инсталации и елементи на техническата инфраструктура, което е проявило дефект въпреки, че операторът е извършил текуща поддръжка на сградите, конструкциите, инсталациите, съоръженията и елементите на техническата инфраструктура по начин, който не допуска нерегламентирана промяна на предназначението им или води до поромяна на проектните експлоатационни натоварвания и въздействия и е информирал Възложителя по надлежния ред за установения дефект с цел своевременното му отстраняване;

1.1.7. Производство на сортирани материали или компост, които са с ниско качество или не отговарят на техническите спецификации на преработвателите / ползвателите;

1.1.8. Основните рециклируеми материали са хартия, метали и пластмаси, стъкло въпреки че в по-малка степен се сепарират също дърво, керамика /и др.инертни/ и текстил. Съществуват многобройни пазари за метал и хартия и съответно стабилността на тези пазари като цяло е много висока. Стабилността на пазарите за контейнерно стъкло пластмаса (с изключение на PET/ е ниска, докато тези за плоско стъкло и текстил са силно променливи;

1.1.9. Пазарите за компост понастоящем са ограничени до съществуващите ландшафтни оформлениа и градинарски нужди;

1.2.Трудности от атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия;

1.2.1.Силен вятър със скорост над 28 метра в секунда /например ураган: или гръмотевична буря;

1.2.2.Наводнения и земетресения;

1.3.Други времеви рискове;

1.3.1.Възлагане на допълнителна работа неспецифицирана в договора;

1.3.2.Забавяне в избора на оператор и извършването му след приемателната комисия за регионалния център;

1.3.3. Липса на гъвкав механизъм за инвестиране и модернизация на оборудване, за което се изисква средства от общините;

1.3.4. Ниско ниво на обществена подкрепа на центъра и претенции за спиране на центъра (екологични претенции или висока цена за третиране в сравнение с други региони);

Рисковете, свързани с промяна на План-сметката на съответната община /общини/ за съответната година, водещи до промяна в организацията на изпълнение, Участникът е разгледал в следните аспекти:

2.1. Несъбиране на ТБО вследствие на промяна на начина на заплащане на такса битови отпадъци и свързаното с това неизпълнение на план-сметката;

2.2.нерегламентираното изхвърляне на битови отпадъци вседствие на промяна в начина на изчисляване на ТБО и намаляване на количествата отпадъци постъпващи в РЦ;

2.3. Нестимулиране на разденото събиране.

3.*Рискове свързани промяна в законодателството* съгласно Техническото предложение на Участника се свеждат основно до:

3.1.Въвеждане на нови по-строги спецификации за компост;

3.2.Нови законодателни изисквания, които ще направят услугите от РЦ ненужни (например въвеждане на разделно събиране на хартия, пластмаса, метал, стъкло, което ще направи излишно сепарирането);

3.3.Пазарен риск – нискокачествения компост трудно може да бъде използван в земеделието, зеленчукопроизводството, цветарството и отглеждането на растения в оранжерийни условия;

3.4.Риск представителите на общинските администрации да налагат нерентабилни решения в работата на дружеството;

3.5.Липса на законодателна подкрепа и/или адекватен контрол за осигуряване на разделното събиране;

3.6.Въвеждане на по-строги критерии за разделно събиране на МРО;

3.7.Въвеждане на по-строги критерии за предварително третиране преди депониране или въвеждане на стриктни критерии към остатъците от инстелеците за сепариране, биологично третиране на остатъка след сепариране.

4. *Рисковете свързани с опазване на околната среда*, идентифицирани и разгледани от Участника са:

4.1.Експлозия на сметищен газ;

4.2.Повреда в ПСОВ;

4.3.Преливане на инфилтрат;

4.4.Дифундиране на сметищен газ до закрито пространство.

За всеки от идентифицираните рискове Участника детайлно е посочен всички възможни аспекти на проявление и области/сфери на влияние, като е извършена оценка на степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите по договора.

За всеки от описаните рискове са предложени конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска или съответно – за намаляване на негативното влияние на риска, придружени с ефективни контролни дейности за всеки един риск. Мерките за предотвратяване и преодоляване на съответния риск са свързани изцяло с действия, които са в обхвата на контрол на Участника. Предложените мерки за предотвратяване на идентифицираните от Участника рискове са в синхрон с принципа на

превантивността и са приложими към предмета на поръчката. Правилното идентифициране на рисковете и прилагането на описаните от Участника мерки за предотвратяване на съответния риск би довело до елиминиране и/или намаляване на вероятността от възникването им. За онези от тях, чието възникване не е възможно да бъде избегнато – поради независещи от участника обстоятелства и фактори, последния е предложил мерки за намаляване на негативното влияние на риска и конкретни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилния риск.

Предвид представеното техническо предложение комисията е констатирала, че в същото са налице:

По отношение на под-показател Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹) са налице и детайлно са описани **кумулятивно следните обстоятелства:**

- предвижданите от участника ресурси са обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката и съпътстващите дейности, като тази връзка е представена в офертата и е обоснована;
- подробно е описано разпределението на задачите и отговорностите между позициите от персонала, във връзка с изпълнение на дейностите, както и отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация в рамките на изпълнителя;
- детайлно са описани конкретни мерки за надеждна и безопасна експлоатация на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура на територията на РЦУО;
- детайлно са описани конкретни мерки за осигуряване на екологосъобразно управление на отпадъците.

По отношение на под-показател Стратегия за управление на рисковете (П1²) - Предложената стратегия за управление на риска съдържа всички изискуеми елементи, съгласно настоящата документация, като са разгледани всички посочени от възложителя рискове.

В допълнение, към предложената стратегия за управление на риска **са налице кумулативно следните обстоятелства:**

- За всеки от анализираният рискове са посочени детайлно всички възможни аспекти на проявление и области/сфери на влияние, като е извършена оценка на степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите по договора.

- За всеки от анализиранияте рискове са предложени конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска или съответно – за намаляване на негативното влияние на риска, придружени с ефективни контролни дейности за всеки един риск. Мерките следва да са свързани изцяло с действия, които са в обхвата на контрол на изпълнителя. В случай че са предложени мерки, които не са изцяло в контрола на изпълнителя и/или зависят от действията на трети лица, се приема, че обстоятелството не е налице в офертата. Предложените мерки трябва да бъдат обосновани по начин, доказващ реалните възможности същите да повлияят на възникването, респ. за намаляване на негативното влияние на риска.
- За всеки от анализиранияте рискове са предложени и конкретни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилния риск.

Предвид гореизложеното Комисията е оценила Техническото предложение, съдържащо се в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника ДЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София както следва:

По подпоказател **Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹)** участникът получава 70 т.

По подпоказател **Стратегия за управление на рисковете (П1²)** участникът получава 30 т.

По показател **Техническо предложение – Тпр. = П1¹+ П1²** участникът получава 100 т.

Комисията е разгледала документите в Плик 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на **Обединение „ТМБ Стара Загора“**, гр. Пловдив и е констатирала, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Участникът е представил декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

Предвид представеното техническо предложение комисията е констатирала, че в същото са налице:

По отношение на под-показател Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹) са налице и детайлно са описани кумулятивно следните обстоятелства:

- предвижданите от участника ресурси са обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката и съпътстващите дейности, като тази връзка е представена в офертата и е обоснована;

- подробно е описано разпределението на задачите и отговорностите между позициите от персонала, във връзка с изпълнение на дейностите, както и отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация в рамките на изпълнителя;
- детайлно са описани конкретни мерки за надеждна и безопасна експлоатация на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура на територията на РЦУО;
- детайлно са описани конкретни мерки за осигуряване на екологосъобразно управление на отпадъците.

По отношение на под-показател Стратегия за управление на рисковете (П1²) - Предложената стратегия за управление на риска съдържа всички изискуеми елементи, съгласно настоящата документация, като са разгледани всички посочени от възложителя рискове.

В допълнение, към предложената стратегия за управление на риска е налице **само следното обстоятелство**:

- За всеки от анализираният рискове детайлно са посочени всички възможни аспекти на проявление и области/сфери на влияние, като е извършена оценка на степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите по договора.

Предвид гореизложеното Комисията е оценила Техническото предложение, съдържащо се в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника **Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив** както следва:

По подпоказател **Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹)** участникът получава 70 т.

По подпоказател **Стратегия за управление на рисковете (П1²)** участникът получава 10 т.

По показател **Техническо предложение – Тпр. = П1¹+ П1²** участникът получава 80 т.

Комисията е разгледала документите в Плик 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на **Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София** и е констатирала, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Участникът е представил декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

Предвид представеното техническо предложение комисията е констатирала, че в същото са налице:

По отношение на под-показател Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹) са налице и детайлно са описани **кумулятивно следните обстоятелства**:

- предвижданите от участника ресурси са обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката и съпътстващите дейности, като тази връзка е представена в офертата и е обоснована;
- подробно е описано разпределението на задачите и отговорностите между позициите от персонала, във връзка с изпълнение на дейностите, както и отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация в рамките на изпълнителя;
- детайлно са описани конкретни мерки за надеждна и безопасна експлоатация на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура на територията на РЦУО;
- детайлно са описани конкретни мерки за осигуряване на екологосъобразно управление на отпадъците.

По отношение на под-показател Стратегия за управление на рисковете (П1²) - Предложената стратегия за управление на риска съдържа всички изискуеми елементи, съгласно настоящата документация, като са разгледани всички посочени от възложителя рискове.

В допълнение, към предложената стратегия за управление на риска **са налице кумулативно следните обстоятелства:**

- За всеки от анализираният рискове са посочени детайлно всички възможни аспекти на проявление и области/сфери на влияние, като е извършена оценка на степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите по договора.
- За всеки от анализираният рискове са предложени конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска или съответно – за намаляване на негативното влияние на риска, придружени с ефективни контролни дейности за всеки един риск. Мерките следва да са свързани изцяло с действия, които са в обхвата на контрол на изпълнителя. В случай че са предложени мерки, които не са изцяло в контрола на изпълнителя и/или зависят от действията на трети лица, се приема, че обстоятелството не е налице в офертата. Предложените мерки трябва да бъдат обосновани по начин, доказващ реалните възможности същите да повлияят на възникването, респ. за намаляване на негативното влияние на риска.
- За всеки от анализираният рискове са предложени и конкретни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпил риск.

Предвид гореизложеното Комисията е оценила Техническото предложение, съдържащо се в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника **Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София** както следва:

По подпоказател **Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹)** участникът получава 70 т.

По подпоказател **Стратегия за управление на рисковете (П1²)** участникът получава 30 т.

По показател **Техническо предложение – Тпр. = П1¹+ П1²** участникът получава 100 т.

Комисията е допуснала до отваряне на ценовите оферти следните участници в процедурата:

1. ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София;
2. Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив
3. Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София

Комисията е решила отварянето на Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, да се проведе на 14.07.2016 г. от 11:00 часа в зала № 2, етаж II в сградата на Община Стара Загора, за което на участниците е изпратено съобщение на основание чл.69а, ал.3 от ЗОП и същото е съдържало и резултатите от оценяването на офертите по **Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹)**, по подпоказател **Стратегия за управление на рисковете (П1²)** и по показател **Техническо предложение – Тпр.** Съобщението е било публикувано и в профила на купувача най-малко 2 работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти.

На 14.07.2016г. в 11:00 часа, в зала 2 в сградата на Община Стара Загора се е провело заседание на комисията, назначена с моя Заповед № 10-00-560/06.04.2016 г. за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: ***"Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Депо за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции - ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово"***

Комисията заседава в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Йордан Николов – Заместник-кмет „Транспорт, обществен ред, екология и чистота“

ЧЛЕНОВЕ:

1. Цанка Ганева – Директор Дирекция „Финанси, бюджет и счетоводни дейности“
2. Росица Копривчина – Директор Дирекция „Транспорт, чистота и екология“

3. Пламен Йорданов – Началник отдел „Екология“
4. Маргарита Георгиева – гл. експерт в отдел „Екология“
5. Мария Боянова – Началник отдел „Обществени поръчки“
6. инж. Марияна Бозева – ст.специалист инвеститор в Звено „Инвеститорски контрол“
7. Нанчо Видев – Началник отдел „Екология и транспорт“ в Община Казанлък
8. Румяна Драганова – Представител на Община Гурково
9. инж. Пламен Бараков – Заместник-кмет на Община Гълъбово
10. инж.Виолета Василева – външен експерт

Поради невъзможност да участват в работата на комисията председателят Йордан Николов – Заместник-кмет „Транспорт, обществен ред, екология и чистота“ , Пламен Йорданов – Началник отдел „Екология“, Румяна Драганова – Представител на Община Гурково са били заменени от резервните членове Гергана Георгиева – гл. експерт „Обществени поръчки“ , Ирена Дончева гл. експерт „Обществени поръчки“ и Стойка Иванова - гл. експерт „Обществени поръчки“.

На заседанието са присъствали представители на участниците ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София и Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София.

Председателят на комисията е съобщил на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по подпоказател **Организация, подход и методи за изпълнение на услугата (П1¹)**, по подпоказател **Стратегия за управление на рисковете (П1²)** и по показател **Техническо предложение – Тпр.** и е обявил допуснатите до отваряне на ценовите предложения оферти.

Комисията е пристъпила към отваряне на плик №3 с надпис “Предлагана цена” на участниците допуснати до по – нататъшно участие по реда на подаване на техните оферти и е оповестила предлаганите цени:

1. Участникът *ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София* е подал оферта с вх. № 2.

Предложените от участника цени са както следва:

1. Единична цена за депониране на тон отпадък 24,50 лева без ДДС;
2. Единична цена за компостиране на тон отпадък 25,40 лева без ДДС;

Комисията е предложила на представител на Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София да подпише ценовото предложение. Същият е подписал.

2. Участникът *Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив* е подал оферта с вх. № 3

Предложените от участника цени са както следва:

1. Единична цена за депониране на тон отпадък 21,92 лева /двадесет и един лева и деветдесет и две стотинки/ без ДДС;

2. Единична цена за компостиране на тон отпадък 25,00 лева /двадесет и пет лева/ без ДДС;

Комисията е предложила на един от представителите на участниците да подпише ценовото предложение. Същият е подписал.

3. Участникът **Консорциум „PCYO – Стара Загора“, гр. София** е подал оферта с вх. № 4. Предложените от участника цени са както следва:

1. Единична цена за депониране на тон отпадък 26,80 лева /двадесет и шест лева и осемдесет стотинки/ без ДДС;

2. Единична цена за компостиране на тон отпадък 17,10 лева /седемнадесет лева и десет стотинки/ без ДДС;

Комисията е предложила на представител на ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София да подпише ценовото предложение. Същият е подписал.

С това е приключила публичната част на заседанието.

Комисията е продължила своята работа в закрито заседание в 12.00 часа на 15.07.2016г. в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Йордан Николов – Заместник-кмет „Транспорт, обществен ред, екология и чистота“

ЧЛЕНОВЕ:

1. Цанка Ганева – Директор Дирекция „Финанси, бюджет и счетоводни дейности“

2. Росица Копривчина – Директор Дирекция „Транспорт, чистота и екология“

3. Пламен Йорданов – Началник отдел „Екология“

4. Маргарита Георгиева – гл. експерт в отдел „Екология“

5. Мария Боянова – Началник отдел „Обществени поръчки“

6. инж. Марияна Бозева – ст.специалист инвеститор в Звено „Инвеститорски контрол“

7. Нанчо Видев – Началник отдел „Екология и транспорт“ в Община Казанлък

8. Румяна Драганова – Представител на Община Гурково

9. инж. Пламен Бараков – Заместник-кмет на Община Гълъбово

10. инж.Виолета Василева – външен експерт

Поради невъзможност да участва в работата на комисията Румяна Драганова – Представител на Община Гурково е била заменена от резервния член Ирена Дончева - гл. експерт „Обществени поръчки“.

Комисията е проверила ценовите предложения на участниците и е констатирала, че са в

съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията е проверила ценовите предложения на участниците за наличието на обстоятелства по чл. 70, ал. 1 от ЗОП и е констатирала:

-предложената от участникът Консорциум „PCYO – Стара Загора“, гр. София единична цена за компостиране на тон отпадък се явява с 32.14 % по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници.

Комисията взела единодушно решение на основание чл. 70, ал. 1 от ЗОП да изиска от участника **Консорциум „PCYO – Стара Загора“, гр. София** да представи подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложената от него единична цена за компостиране на тон отпадък.

На основание чл. 70, ал. 1 от ЗОП комисията е определила срок от три работни дни от получаване на искането за това, в който участникът **Консорциум „PCYO – Стара Загора“, гр. София** следва да представи подробна писмена обосновка.

На 29.07.2016 г. в 09:00 часа в сградата на Община Стара Загора се е провело закрито заседание на комисията, назначена с моя Заповед № 10-00-560/06.04.2016 г. за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **"Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от: Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Дено за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции - ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово"**

Комисията е заседавала в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Йордан Николов – Заместник-кмет „Транспорт, обществен ред, екология и чистота“

ЧЛЕНОВЕ:

1. Цанка Ганева – Директор Дирекция „Финанси, бюджет и счетоводни дейности“
2. Росица Копривчина – Директор Дирекция „Транспорт, чистота и екология“
3. Пламен Йорданов – Началник отдел „Екология“
4. Маргарита Георгиева – гл. експерт в отдел „Екология“
5. Мария Боянова – Началник отдел „Обществени поръчки“
6. инж. Марияна Бозева – ст.специалист инвеститор в Звено „Инвеститорски контрол“

7. Нанчо Видев – Началник отдел „Екология и транспорт“ в Община Казанлък
8. Румяна Драганова – Представител на Община Гурково
9. инж. Пламен Бараков – Заместник-кмет на Община Гълъбово
10. инж.Виолета Василева – външен експерт

Участникът Консорциум „PCYO – Стара Загора“, гр. София е представил изисканата писмена обосновка в указания от комисията срок.

Комисията е разгледала представената от участника **„Консорциум „PCYO – Стара Загора“, гр. София** писмена обосновка и е констатирала:

Посочено е, че по отношение на участника е налице икономичност при изпълнение на поръчката по смисъла на чл. 70, ал.2, т.4 от ЗОП.

В представената от участника подробна писмена обосновка се съдържа описание на технологичната схема на третиране на отпадъците на територията на площадката – в инсталация за предварително третиране (инсталация за сепариране) и в инсталация за компостиране. Видът и количеството на отпадъците, които подлежат на третиране (оползотворяване), както и технологичните процеси, съответстват на изискванията на Възложителя, отразени в Техническите спецификации (ТС).

Участникът е посочил, че подадената изходна информация от Възложителя в Техническите спецификации е използвана за формиране на цената за компостиране на тон отпадък. Участникът е представил калкулация на цената на една машиносмяна на сепарираща инсталация – МБСТ и площадка за компост, калкулация на разходите за една машиносмяна на колесен челен товарач с челна кофа 5м³, калкулация на разходите за една машиносмяна на самозахранващ се мобилен шредер за ЕГО, калкулация на годишните разходи за фонд работна заплата. В цената на услугата по компостиране на отпадъци (смесени битови и зелени отпадъци) са включени разходи за потребление на ел.енергия и вода, както и допълнителни разходи в размер на 5%. Въз основа на горните калкулации е направена и представена калкулация на цената на тон входящи отпадъци за компостиране.

Обосновката на участника по отношение на третирането на отпадъците съдържа всички необходими етапи, отразени в ТС, както и ресурсната обезпеченост на процесите – механизация, човешки ресурси, потребление на вода и електроенергия, горива и др.

Подробната аргументация на участника за начина на формиране на крайната цена на услугата „компостиране“ се основава на взаимнообвързаност (технологична и във времево изражение) на процесите, което дава разумна увереност, че изискванията на Възложителя ще бъдат спазени и ще се постигне необходимото качество.

Комисията е счела, че в представените калкулации са включени всички присъщи разходи

за този вид дейност, посочени в Техническата спецификация на Възложителя. Участникът е заложил минимален процент печалба, което било предпоставка за икономичност при изпълнение на поръчката по смисъла на чл. 70, ал.2, т. 4 от ЗОП.

Предвид представените калкулации за една машиносмяна на сепарираща инсталация – МБСТ и площадка за компост, за една машиносмяна на разходите за колесен челен товарач с челна кофа 5м3, на разходите за една машиносмяна на самозахранващ се мобилен шредер за ЕГО, калкулация на разходите за фонд работна заплата и калкулация на цената на тон входящи отпадъци за компостиране и заложеният минимален процент печалба Комисията е приела, че е налице икономичност при изпълнение на обществената поръчка за участника по смисъла на чл. 70, ал.2, т. 4 от ЗОП /отм./ и е приела представената от участника подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложената от него единична цена за компостиране на тон отпадък.

Комисията е пристъпила към оценка на ценовите предложения на участниците, съобразно методиката за оценка на офертите, както следва:

1. Участникът *ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“*, гр. София е получил оценки както следва:

По подпоказател Пц 1 - Единична цена за депониране на тон отпадък – лв./тон, без ДДС – 53,68 т.

По подпоказател Пц 2 - Единична цена за компостиране на тон отпадък – лв./тон, без ДДС – 26,93 т.

По показател Предлагана цена Пц – 80,61 т.

2. Участникът *Обединение „ТМБ Стара Загора“*, гр. Пловдив е получил оценки както следва:

По подпоказател Пц 1 - Единична цена за депониране на тон отпадък – лв./тон, без ДДС – 60 т.

По подпоказател Пц 2 - Единична цена за компостиране на тон отпадък – лв./тон, без ДДС – 27,36 т.

По показател Предлагана цена Пц – 87,36 т.

3. Участникът *Консорциум „РСУО – Стара Загора“*, гр. София е получил оценки както следва:

По подпоказател Пц 1 - Единична цена за депониране на тон отпадък – лв./тон, без ДДС – 49,07 т.

По подпоказател Пц 2 - Единична цена за компостиране на тон отпадък – лв./тон, без ДДС – 40 т.

По показател Предлагана цена Пц – 89,07 т.

Комисията е пристъпила към определяне на **Комплексната оценка – КО** на допуснатите участници, съобразно методиката за оценка на офертите, както следва:

1. Участникът *ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София* е получил **Комплексна оценка – КО – 94,18 т.**

2. Участникът *Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив* е получил **Комплексна оценка КО – 82,21 т.**

3. Участникът *Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София* е получил **Комплексна оценка – КО – 96,72 т.**

Комисията единодушно е класирала участниците в процедурата както следва:

На първо място е класирала участника *Консорциум „РСУО – Стара Загора“, гр. София с Комплексна оценка – КО – 96,72 т.*

На второ място е класирала участника *ДЗЗД „Регионално депо – Стара Загора 2016“, гр. София с Комплексна оценка – КО – 94,18 т.*

На трето място е класирала участника *Обединение „ТМБ Стара Загора“, гр. Пловдив с Комплексна оценка КО – 82,21 т.*

Настоящото решение може да бъде обжалвано по реда на чл. 120 и сл. от ЗОП пред Комисията за защита на конкуренцията относно неговата законосъобразност в 10-дневен срок от получаването му.

На основание чл. 73, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП настоящото решение да се изпрати до всички участници в процедурата в тридневен срок от издаването му и да се публикува в профила на купувача ведно с протоколите на комисията в деня на изпращането му.

ЖИВКО ТОДОРОВ (П)

Кмет на Община Стара Загора