

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Община Стара Загора		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000818022		
Пощенски адрес гр. Стара Загора, бул. Цар Симеон Велики № 107		
Град Стара Загора	Пощенски код 6000	Държава Република България
Място/места за контакт Общинска администрация	Телефон 042 614813; 042 614806	
На вниманието на Мария Боянова		
Адрес за електронна поща m.boyanova@starazagora.bg		Факс 042 259132; 042 601540
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.starazagora.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop Електронен достъп до информация (URL): http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/izbor-na-operator-za-eksploatatsiya-i-stopanisvane-na-regionalna-sistema-za-upravlenie-na-otpad-tsite-v-region-stara-zagora Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:		

<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)	
I.2) Вид на възлагащия орган <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.3) Основна дейност <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на Регионална система за управление на отпадъците в регион Стара Загора за общините Стара Загора , Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево, състояща се от : Регионален център за управление на отпадъците Стара Загора с Клетка № 1 на Депо за неопасни отпадъци, инсталация за предварително сепариране на отпадъци, инсталация за компостиране, общински събирателен център и три претоварни станции – ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово.		
ІІ.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 16 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Регионален център за управление на отпадъците (РЦУО) – Стара Загора, разположен в землището на с. Ракитница, Община Стара Загора, североизточно от селото, както и на и трите претоварни станции – ПС Казанлък, ПС Гурково и ПС Гълъбово.		
код NUTS: BG344		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:		
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: 1. Приемане на отпадъци по кодове, съгласно Комплексно разрешително № 515-Н0/2015 г. на Изпълнителния директор на ИАОС /за краткост КР/ за Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Стара Загора , Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево. 2. Предварително третиране чрез сепариране на отпадъци, съгласно КР – сепариране на неопасни отпадъци, отделяне на рециклируеми отпадъчни материали (стъкло, метали, пластмаси, хартия и картон); Предварително третиране чрез компактиране в три Претоварни станции.		

3. Отделяне и изпращане за оползотворяване на модифицирано гориво от отпадъци /RDF/ .
4. Оползотворяване чрез компостиране на зелени отпадъци в инсталация (малки компостни тунели) за компостиране на „зелени“ отпадъци;
5. Оползотворяване чрез компостиране на хранителни и биоразградими отпадъци, отделени в процеса на сепариране в инсталация (големи компостни тунели) .
6. Делониране на отпадъци в клетка № 1 (нова), при спазване на съответната технология от технически проект за изграждане на „Регионален център за третиране на неопасни отпадъци за общините Стара Загора, Казанлък, Гълъбово, Гурково, Братя Даскалови, Мъглиж, Николаево, Опан, Твърдица, Чирпан, Павел баня и Раднево и на условията по КР № 515-Н0/2015.
7. Временно съхраняване на опасни отпадъци, съгласно условията на КР № 515-Н0/2015, на компост и рециклируеми отпадъчни материали.
8. Приемане и временно съхраняване на отпадъци в три Претоварни станции; и в Общински събирателен център на РЦУО, съгласно условията на КР № 515-Н0/2015.
9. Извършване на мониторинг, съобразно условията на КР.
10. Водене на отчетност и докладване съгласно Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри; водене на отчетност за количествата на рециклируемите отпадъчни материали, образувани на площадката и предадени за рециклиране, както и за количествата на компоста; документиране и докладване съгласно КР.
11. Стопанисване на сградите, конструкциите, инсталациите, съоръженията, елементите на техническата инфраструктура и мобилното експлоатационно оборудване, по начин, който гарантира техническата им изправност, съобразно предвидения за тях режим на работа, безопасното им функциониране, както и опазване на здравето и безопасността на работещите в РЦУО;
12. Заплащане на консумираната електроенергия на РЦУО, таксата за водоползване, горива и други консумативи и материали, обезпечавачи функционирането на РЦУО.
13. Извършване на строително-монтажни дейности, осигуряващи безпроблемната експлоатация на клетка № 1 (нова).
14. Охрана на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения, елементи на техническата инфраструктура и мобилно експлоатационно оборудване, включени в РЦУО, в т.ч. денонощно физическо наблюдение и постоянна телефонна връзка за известяване за евентуални пожари или други инциденти в района на РЦУО.
15. Изпълняване на други дейности и мерки, обезпечавачи нормалната експлоатация и стопанисване на обекта, подробно описани в Техническата спецификация и КР.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90530000	
Допълнителен/ни обект/и	90510000	90500000

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не **II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантитеЩе бъдат приемани варианти Да Не **II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Прогнозната стойност е единствено за целите на определяне на вида на процедурата за възлагане на обществена поръчка, като същата е индикативна. За целите на настоящата процедура участниците предлагат единични цени за изпълнение на отделните дейности. Възложителят и Изпълнителят не са в състояние да предвидят реалното количество отпадъци, които ще постъпват в РЦУО. В тази връзка, в случай на евентуално надхвърляне на прогнозната стойност на поръчката в процеса на изпълнение на договора, е налице възможност за допълнително възлагане, по реда на чл. 90, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), тъй като изпълнението би станало невъзможно при първоначално обявените договорни условия по независещи от страните причини, които те не са в състояние да предвидят.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

17136930 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)Опции Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 60 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг
завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да представи гаранция за участие, в размер на 85 685 лева. Гаранцията за участие може да бъде внесена като парична сума или под формата на банкова гаранция. Вида и формата на гаранцията се избира от участника: а) Парична сума – внася се по набирателна сметка на Община Стара Загора, IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“ АД б) Банкова гаранция – неотменима банкова гаранция в полза на Община Стара Загора съгласно образец (Приложение № 17) към документацията за участие. Банковата гаранция за участие следва да бъде на български език или с превод на български език в случай, че е издадена от чуждестранна банка. Документът, удостоверяващ платената гаранция за участие в парична сума, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), следва да завери съответния документ с подпис и печат, когато е приложимо. Гаранцията за участие в процедурата трябва да е със срок на валидност, най – малко срока на валидност на офертата. Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 1 % от стойността на договора без ДДС. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума – внася се по горепосочената набирателната сметка на Община Стара Загора или банкова гаранция. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение трябва да е не по-кратък от 30 дни след крайния срок на договора. Ако се представя банкова гаранция, същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложенияте в документацията образци /приложение № 18/. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на ежемесечни плащания за извършените дейности, изчислени на база количеството отпадъци, приети за депониране/оползотворяване чрез компостиране, като количеството отпадъци се умножава по единичните цени.

В рамките на 5 (пет) дни след края на всеки отчетен месец, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяка община, ползваща услугите на регионалната система месечни протоколи, към които се прилагат:

1. за услугата по Компостиране на биоразградими и зелени отпадъци в инсталацията за сепариране и компостиране – справка по дни за приетите за компостиране количества за съответния отчетен период за

всяка община, ползваща услугите на регионалната система, придружена с кантарни бележки от измерванията, извършени с кантара;

2. за услугата по Депониране на отпадъци в клетка №1, РЦУО, съгласно КР – справка по дни, за съответния отчетен период относно приетите за депониране отпадъци за всяка община, ползваща услугите на регионалната система, придружена с кантарни бележки от измерванията, извършени с кантара;

В срок до 5 (пет) дни от представянето на протоколите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и общините, ползватели на регионалната система, същите има право да поискат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителни данни, документи и информация, преди подписването на протокола.

След подписване на протоколите от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и общините, ползватели на регионалната система, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя фактури за отчетния период на всяка община, ползвател на регионалната система.

Първият и последният отчетен период на Договора обхващат периода от датата на влизане в сила на Договора до края на съответния месец и съответно – до датата на изтичане на срока на договора – по отношение на последния.

Дължимите суми се заплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на представяне на фактурите.

Всички плащания по Договора се извършват в български лева по банков път.

Ако съгласно Действащото законодателство е дължим данък върху добавената стойност, същият се начислява върху месечните плащания за изпълнение на договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят не изисква създаването на юридическо лице.

В случай че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, участниците в него трябва да определят в споразумението за създаването си, физическото лице, което е упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред възложителя. В случай че в споразумението не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, следва да се представи в допълнение и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

В случай че участникът е обединение, участниците в него сключват споразумение помежду си, което задължително трябва да съдържа клаузи, които:

1. гарантират, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
2. гарантират, че съставът на обединението няма да се променя след сключване на договора за възлагане на обществена поръчка.
3. е направено разпределение на дейностите, които ще осъществява всеки от участниците в обединението.
4. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение – участник в настоящата обществена поръчка. В случай че едно физическо или юридическо лице е включено в състава на повече от едно обединение – участник в настоящата процедура, всички тези участници се отстраняват от участие в процедурата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да Не **III.2) Условия за участие****III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от закона и обявените от Възложителя изисквания в документацията за участие и обявлението за обществената поръчка. Не може да участва в процедурата по възлагане на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, а именно:

1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореджане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

2. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

3. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

4. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Не може да участва в процедурата участник, за който важат забраните по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

Възложителят отстранява от участие участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП и изисквани в настоящите условия;

2. за когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в Обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, както и участник, за когото важат забраните по чл.3, т.8

ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, освен ако за него не са приложими изключенията по

чл.4 от същия закон;

3. който е представил оферта, която е непълна и не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя;

4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП и т. 27 от настоящите условия е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Пликът с офертата съдържа три отделни непрозрачни запечатани и надписани плика, както следва, плика: Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят: 1.Образец на Оферта по Приложение № 3; 2.Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.

3.Декларация свободен текст, посочваща единния идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър и/или друга идентифицираща информация. 4.При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

Продължава в поле VI.3)

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. удостоверение от банка за наличие на собствени финансови средства или кредитна линия, като от удостоверението безспорно следва да се доказва наличието на средствата за нуждите на изпълнение на поръчката, както в изискуемия обем така и за срока на изпълнение на поръчката;

2. годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице минималните изисквания за икономическо и финансово състояние трябва да бъдат изпълнени от обединението като цяло. В този случай обединенията може да докажат съответствието си с този

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1.С оглед характера на обществената поръчка и наличието на законовите условия по чл. 50, ал. 1 от ЗОП, участниците в процедурата следва да имат на разположение за срока на изпълнение на поръчката финансов ресурс в размер не по-малко от 1 000 000 (един милион лева). В случай че участник в процедурата е обединение, критериите за подбор ще се прилагат за обединението като цяло. Документите за доказване на съответствие с критериите за подбор се представят само за членовете на обединението, чрез които участникът доказва съответствието си с критериите за подбор.

<p>критерий чрез един или няколко от участниците в обединението. Възложителят не изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, ако са публикувани в Търговския регистър на Република България и участникът е посочил това обстоятелство.</p>	
III.2.3) Технически възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1.Списък на услугите, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени/изпълнявани през последните три години (Приложение № 6) до крайния срок за подаване на оферти, придружен от доказателства за извършената услуга. Като доказателство за извършената услуга се приема удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, която съдържа и лицето, която я е предоставило.</p> <p>2.Копие от валидни сертификати ISO 9001; ISO 14001; OHSAS 18001 или еквивалентни.</p> <p>3.Копие от удостоверение за регистрация по EMAS или еквивалентни, ведно с разпечатка от електронната страница на МОСВ/Европейската комисия или съответния национален орган водещ регистъра на регистрирани по EMAS организации.</p> <p>Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП, Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1.Участниците следва да са изпълнили/изпълняват през последните три години, считано до датата на подаване на офертата си минимум две услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка. Възложителят ще приеме за доказано условието, че участникът е изпълнил/изпълнява услуги сходни с предмета на поръчката, ако участникът докаже опит в изпълнението на всяка една от посочените дейности както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> •услуги по опериране на депа, които включват пробутване, разстилане и уплътняване на отпадъци; •приемане и предварително третиране на смесени битови отпадъци; •компостиране. <p>2.Участниците трябва да имат въведени следните сертифицирани системи за управление на:</p> <ul style="list-style-type: none"> •качеството, според международно признат стандарт ISO 9001 или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството; •околната среда, според международно признат стандарт ISO 14001 или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за опазване на околната среда;

	<p>•условията на труд според международно признат стандарт BS OHSAS 18001 или еквивалент. Въведените от участниците сертифицирани системи трябва да включват в обхвата си дейности по управление на отпадъци, третиране на неопасни отпадъци, разделно събиране на отпадъци и временно съхранение на отпадъци.</p> <p>3.Участниците трябва да имат въведена система на управление по околна среда EMAS, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1221/2009 г.</p> <p>В случай че участник в процедурата е обединение, критериите за подбор ще се прилагат за обединението като цяло. Документите за доказване на съответствие с критериите за подбор се представят само за членовете на обединението, чрез които участникът доказва съответствието си с критериите за подбор.</p>
<p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p>III.3.1) Информация относно определена професия</p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p> <hr/>

<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог		

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да Не

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 - критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

	Критерии	Тежест
1	Техническо предложение	70
2	Ценово предложение	30

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа Не

(ако да)

 Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 23/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Платими документиДа Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 23/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 15:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: гр. Стара Загора, бул. Цар Симеон Велики № 107

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите Да Не

(в приложимите случаи)

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители,

както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да Не
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да Не
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължение от раздел III.2.1) 5.Административни сведения по Приложение № 4. Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника - съгласно раздел III.2.2). 6.Доказателства за технически възможности на участника - съгласно раздел III.2.3).;7.Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП по Приложение № 7; 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по Приложение № 8; 9. Декларация за участието на подизпълнители по Приложение № 9;10.Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка по Приложение № 10; 11. Декларация, че участникът приема условията в проекта на договор по Приложение № 11; 12.Декларация във връзка с чл. 3 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС по Приложение № 12; 13.Нотариално заверено пълномощно в случай, че офертата и останалите документи са подписани от лице, различно от законния представител на участника - в оригинал или във формата на нотариално заверено копие; 14. Други документи и информация, изискуеми съгласно условията, посочени в обявлението и/или документацията за участие. 15. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” - Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 13, ведно с разработеното от участника такова. 2. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП - Приложение № 16.

* Декларацията се попълва и поставя в Плик № 2 само и единствено, ако участникът желае и посочи коя част от офертата му има конфиденциален характер и изисква от възложителя да не я разкрива.

Съдържание на плик № 3 „Предлагана цена” - ценовото предложение на участника - Приложение № 14 от документацията за участие.

Предложените единични цени са в лева без ДДС. Извън Плик № 3 „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от Участника. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си - извън Плик

№ 3 „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Адрес за електронна поща
срсаadmin@срс.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120 и следващите от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 12/02/2016 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1)Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4)С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите,

включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.