



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00774 Поделение: _____ Изходящ номер: 10-11-12442 от дата 26/10/2015 Коментар на възложителя: Процедура по реда на глава 8а от ЗОП с предмет: „Доставка на компютърно оборудване за детски ясли и социални домове“</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Стара Загора		
Адрес бул. Цар Симеон Велики №107		
Град Стара Загора	Пощенски код 6000	Страна България
Място/места за контакт Община Стара Загора, стая 303	Телефон 042 614813	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Мария Боянова		
Е-mail m.boyanova@starazagora.bg	Факс 042 259132	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.starazagora.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://www.starazagora.bg/bg/publicni-pokani/dostavka-na-kompiut-rno-oborudvane-za-detski-yasli-i-sotsialni-domove		

РАЗДЕЛ II

<p>Обект на поръчката <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги</p>
<p>Кратко описание „Доставка на компютърно оборудване за детски ясли и социални домове“ <input type="checkbox"/> Компютри -25 броя със следните параметри: Характеристика на процесора: минимум 4 ядра и минимум 4 MB cache L2 Минимална работна честота на процесора 1.70GHz оперативна памет : 4 GB и повече съвместима с останалите компоненти твърд диск: 250 GB и повече съвместим с останалите компоненти оптично устройство 10/100/1000 Base-T-Ethernet Мишка и клавиатура</p>

Монитори 25 броя със следните характеристики:

Минимален размер на екрана 21,5"

Стандартно поддържана резолюция 1920x1080

Време за реакция не повече от 5 ms

Нови - неупотребявани

Доставка на 2 броя мултифункционални устройства със следните характеристики:

Скорост на печат - не по-малко от 33 стр./мин.

Скорост на копиране - не по-малко от 33 стр./мин.

Памет (стандартна) - не по-малко от 256 MB RAM

Процесор - не по-малко от 800 MHz

Време за първа страница - не повече от 8 секунди.

Максимално месечно натоварване - не по-малко от 50 000 страници.

Капацитет на консумативите - да съществува консуматив (тонер) за не по-малко от 6600 страници

Автоматичен двустранен печат

Двустранен ADF

Стандартни интерфейси/портове - 10/100/1000 Ethernet RJ-45 Port; USB 2.0 Port; Easy-access host USB 2.0 Port

Дисплей и контролен панел - 8.9 см. или повече цветен графичен тъч-екран

Съвместим с Windows операционни системи

Нови - неупотребявани

Мониторите и мултифункционалното устройство да са нови, неупотребявани, в производствената листа за годината на провеждане на процедурата.

Предлаганите изделия да бъдат съпроводени със документи от производителя, удостоверяващи съвместимостта с международно приетите стандарти за нива на шум, защита, електромагнитна съвместимост и др.

Изисквания за гаранция на техниката както следва:

Компютри - минимум 6 месеца гаранция

Монитори - минимум 36 месеца гаранция

Мултифункционално устройство - минимум 12 месеца гаранция

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30100000	
Доп. предмети	30200000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)

„Доставка на компютърно оборудване за детски ясли и социални домове“

Компютри - 25 броя;

Монитори - 25 броя;

Мултифункционални устройства - 2 бр.

Прогнозна стойност

(в цифри): 10666 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Стара Загора

код NUTS:
BG344

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно ФЛ и ЮЛ или техните обединения, за което не са налице обстоятелствата, визирани в чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП. Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Данни за лицето, което прави предложението – административни сведения по образец;

2. Заверено копие на удостоверение за актуално състояние, или посочен ЕИК, в случай на регистрация или пререгистрация съгласно ЗТР, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; за ФЛ – заверено копие от документ за самоличност. Когато участникът е обединение се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3. Документ – договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия. Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни/ лицето/ лицата/, които го представляват.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

4. Декларация за участието/неучастието на подизпълнител;

5. Декларация за съгласие на подизпълнител (в приложимите случаи);

6. Списък на доставките (Приложение), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

7. Заверени копия на валидни сертификати ISO 9001:2008, сертификат ISO 20000 за продажба, диагностика и сервиз на компютърна техника или еквивалентни.

8. Декларация, че предлаганите монитори и мултифункционалните

устройства са нови, неупотребявани и са в производствената листа за годината на провеждане на процедурата (в свободен текст).
 9. Декларация, че предлаганите изделия ще бъдат съпроводени с документи от производителя, удостоверяващи съвместимостта с международно приетите стандарти за нива на шум, защита, електромагнитна съвместимост и др. (в свободен текст).
 Продължава в раздел Допълнителна информация

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите****Срок за получаване на офертите**

Дата: 05/11/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

ПРОДЪЛЖЕНИЕ НА ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

10 . Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец;

11. Ценово предложение по образец със срок на валидност на офертата, не по-малко 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите;

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

1) Участникът да има изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите най-малко три доставки сходни с предмета на поръчката, а именно – доставка на компютърна и офис техника.

2) Участникът трябва да има внедрени система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна, ISO 20000 за продажба, диагностика и сервиз на компютърна техника или еквивалентен.

3) Предлаганите монитори и мултифункционални устройства да са нови, неупотребявани и да са в производствената листа за годината на провеждане на процедурата.

4) Предлаганите изделия следва да бъдат съпроводени с документи от производителя, удостоверяващи съвместимостта с международно приетите стандарти за нива на шум, защита, електромагнитна съвместимост и др.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, като документи, доказващи, съответствие с поставените минимални изисквания се представят само от участника в обединението, чрез когото обединението доказва съответствието си с критерия за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.
 Срок за изпълнение на договора: 3 месеца, считано от датата на сключване на договора.

Прогнозната стойност е посочена без ДДС.

Срок на валидност на офертите: не по-малко от 60 календарни дни.
 Офертите се подават в стая 306, ет. 3 в сградата на Община Стара Загора.

Образци на декларации, ценово и техническо предложение, проект на договор и техническа спецификация са достъпни на горепосоченият интернет адрес на Възложителя.
Отварянето на офертите ще се проведе в зала в сградата на Община Стара Загора на 06.11.2015 г. от 11:00 часа.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 04/11/2015 дд/мм/гггг