

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“

***Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ
СТОКИ“***

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Стара Загора, 2015 г

У К А З А Н И Я

КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ЗА

**РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

***„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКИТЕ
ЗАВЕДЕНИЯ”***

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“

*Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНЕНИ ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ
СТОКИ“*

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Стара Загора, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I

1. Решение за откриване на обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки
3. Обявление за обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

ЧАСТ II

ГЛАВА I. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ГЛАВА II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

ГЛАВА III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ГЛАВА IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

ЧАСТ I

1. Решение за откриване на обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки
3. Обявление за обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

Проект на решение

Решение за публикуване

Номер: 10-00-2430 от 11/11/2015 дд/мм/гггг

А) за откриване на процедура

Б) за промяна

В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

чл. 3, ал. 1 от ЗОП

чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00774

Поделение: _____

Изходящ номер: 10-11-13019 от дата 11/11/2015

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)

по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

Община Стара Загора

Адрес

бул. Цар Симеон Велики № 107

Град

Стара Загора

Пощенски код

6000

Държава

Р. България

За контакти

Община Стара Загора, стая 306

Телефон

042 614813

Лице за контакт

Мария Боянова

Електронна поща

m.boyanova@starazagora.bg

Факс

042 259132; 042 601540

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.starazagora.bg>

Адрес на профила на купувача:

<http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/dostavka-na->

chranitelni-produkti-za-nuzhdite-na-obschinskite-zavedeniya

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|--|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ____, от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

- Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №2 „ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“
 Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕВНИ ИЗДЕЛИЯ“
 Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“
 Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“
 Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обществената поръчка включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

Място на изпълнение – Съответното общинско заведение на територията на Община Стара Загора /Съгласно приложен списък на обектите/.

Доставката се извършва по обособени позиции. Оферти могат да се подават за една, или няколко обособени позиции.

Изисквания:

- При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката.
 Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ /в сила от 15.09.2011г./ и Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена от МЗХ /в сила от 20.10.2011г./
 Доставките да се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или посочени от него дати, изрично определени в заявката.
 При констатиране на некачествена доставка да се извършва рекламация и подмяна на стоката в срок до 2 часа от получаване на уведомлението за това.
 При предварително подадени заявки възложителят може да променя количествата, във връзка с промяна на броя на децата и

настанените в заведенията за социални услуги.

- Риба, кисело и прясно мляко да се доставят ежедневно с възможност за промяна на количествата в зависимост от ежедневно променящия се брой на децата в детските заведения.
- Доставените хранителни продукти да отговарят на ВДС или ТД и да са в начален срок на годност.
- Продуктите, без пресните плодове и зеленчуци да притежават Търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта
- Търговският документ за произход, съпътстващ всяка една доставка се предоставя и съхранява от Възложителя, като доказателство при възникнали спорове.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

Естеството на доставката позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, не са налице условията за провеждане на състезателен диалог и на процедурите на договаряне, което дава възможност обществената поръчка да бъде възложена по реда на откритата процедура.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.срс.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 11/11/2015 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Живко Веселинов Тодоров

Длъжност:

Кмет на община Стара Загора

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Община Стара Загора		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000818022		
Пощенски адрес бул. Цар Симеон Велики № 107		
Град Стара Загора	Пощенски код 6000	Държава Р. България
Място/места за контакт Общинска администрация Стара Загора, стая № 306, ет. 3	Телефон 042 614813; 042 614806	
На вниманието на Мария Боянова		
Адрес за електронна поща m.boyanova@starazagora.bg	Факс 042 259132; 042 601540	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.starazagora.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.starazagora.bg/bg/obshtestveni-por-chki/ Електронен достъп до информация (URL): http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/dostavka-na-chranitelni-produkti-za-nuzhdite-na-obschinskite-zavedeniya Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 „ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Община Стара Загора

код NUTS: BG344

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

- Обявлението обхваща обществена поръчка Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор
- Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Обществената поръчка включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора. Място на изпълнение – Съответното общинско заведение на територията на Община Стара Загора /Съгласно приложен списък на обектите/.

Доставката се извършва по обособени позиции. Оферти могат да се подават за една, или няколко обособени позиции.

Изисквания:

- При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката.
- Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ /в сила от 15.09.2011г./ и Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена от МЗХ /в сила от 20.10.2011г./
- Доставките да се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или посочени от него дати, изрично определени в заявката.

- При констатиране на некачествена доставка да се извършва рекламация и подмяна на стоката.
- При предварително подадени заявки възложителят може да променя количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.
- Риба, кисело и прясно мляко да се доставят ежедневно с възможност за промяна на количествата в зависимост от ежедневно променящия се брой на децата в детските заведения.
- Доставените хранителни продукти да отговарят на БДС или ТД и да са в начален срок на годност.
- Продуктите, без пресните плодове и зеленчуци да притежават Търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта
- Търговският документ за произход, съпътстващ всяка една доставка се предоставя и съхранява от Възложителя, като доказателство при възникнали спорове.

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Количествата са съгласно техническата спецификация.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

3958261.44 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

III.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

-IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“ АД

Гаранцията за участие е в размер както следва:

Обособена позиция 1: „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“-10000.00 лв.

Обособена позиция 2: "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"-3800.00 лв.

Обособена позиция 3: „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“-4100.00 лв.

Обособена позиция 4: „РИБА И РИВНИ ПРОДУКТИ“-1600.00 лв.

Обособена позиция 5: „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“-3100.00 лв.

Обособена позиция 6: „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“-2700.00 лв.

Обособена позиция 7: „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“-3400.00 лв.

Обособена позиция 8: „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“-9800.00 лв.

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“- 700.00 лв.

В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от срока на валидност на офертата.

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранция за участие се представя за всяка от обособените позиции за които участникът подава оферта.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от (три процента) от стойността на договора (без ДДС) за съответната обособена позиция.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път по горепосочената банкова сметка или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност не по-малък от 60 дни след изтичане срока на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора. ожителя, като доказателство при възникнали спорове.

С оглед разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП, възложителят не изисква гаранции за участие и изпълнение за Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“ и Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“ от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. В случай, че участник участва като Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение. Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:
- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Е определен представляващия обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Ако в споразумението представляващия не е определен като упълномощено лице, което да представлява обединението, то участника представя подписан от лицата в обединението документ /оригинал или нотариално заверено копие/, в който се посочва представляващия;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете в консорциума.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за

създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да Не

(ако да) Описание на особените условия:

На осн. чл. 64, ал. 3 от ЗОП, срокът от 52 дни за получаване на офертите по чл. 14, ал. 3 от ЗОП се намалява с 7 дни, тъй като обявлението се изпраща по ел. път и с още 5 дни, т.к. от датата на публ. на обявлението е предоставен пълен достъп до документацията, ведно с техническите проекти, представляващи неразделна част от нея, на

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изключение на о-вото по т.1, б. "е") и ал. 5 от ЗОП, както и следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, а именно: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 2. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка; 3. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник и в следните случаи:

1. Когато участникът не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изискани от оценителната комисия;
2. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания;
3. Когато участникът е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
4. Когато участникът участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник и е подал самостоятелна оферта.
5. Когато представената от участника техническа оферта не отговаря на условията в тази документация.
6. За когото е установено, че е представил невярна информация за

доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор

7. Който е представил оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност по съответната обособена позиция.

Офертата се представя в общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, съдържащ следните пликове: ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“, включващ: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – в свободна форма и оферта по Приложение №1; 2. Декларация за запознаване с условията на поръчката и приемане условията на договора – изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана от участника (Приложение № 2); 3. Представяне на участника в което се посочва ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана и подпечатана от участника (Приложение № 3);

Продължава в раздел VI.3.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: не се изискват	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): не се изискват
--	--

III.2.3) Технически възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Списък на доставките (Приложение № 6), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.</p> <p>2. Заверено копие на сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват на сертификация покриваща предмета</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Участникът следва да е изпълнил еднакви или сходни доставки /две или повече/ през последните 3 години, считано от датата посочена като краен срок за получаване на оферти.</p> <p>*** Под „сходни с предмета на поръчката“ следва да се разбират дейности, свързани с производство, търговия и/или доставка на хранителни продукти.</p> <p>2. Участникът трябва да притежава внедрени системи за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки, с обхват на сертификация, покриваща предмета на поръчката.</p> <p>3. Участникът трябва да разполага със собствено или</p>
--	--

<p>на поръчката или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки;</p> <p>3.Списък-декларация с всички транспортни средства, които са на разположение за срока на договора, с приложени копия на регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товароносимост, както и валидни удостоверения за регистрация издадени от компетентните органи след 02.05.2006г. В случай, че транспортните средства не са собствени, се прилагат и доказателства, че участникът ще има на разположение същите за срока на договора.</p> <p>4.Документ/и за собственост за производствена или търговска база. В случай, че производствената или търговската база не са собствени се прилага договор за наем, в който да е удостоверено, че те ще са на разположение за срока на договора по настоящата обществена поръчка.</p>	<p>наето минимум едно специализирано транспортно средство за всяка от обособените позиции, за които кандидатства, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за транспортиране на хранителни продукти.</p> <p>4.Участникът трябва да притежава собствена или наета производствена или търговска база.</p> <p>При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.</p>
--	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
1 Т – Организация и план на работа	30
2 Ф – финансов показател	70
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не
(ако да)

Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 21/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документи Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 21/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG DA EL GA LT NL RO FI
 ES DE EN IT HU PL SK SV
 CS ET FR LV MT PT SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 22/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики” № 107, сградата на общинска администрация

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на

отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да Не
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да Не
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължение от раздел III.2.1)

4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 47. ал. 1, ал.2, т.1, 2а и 5 и ал. 5, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. (Приложение № 4); 5. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. 6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – съгласно образец (Приложение №7); 8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва съгласно образец (Приложение № 8). 9. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП по Приложение № 5; 10. Документ за внесена гаранция за участие/За всяка от обособените позиции се представя отделен документ за внесена/учредена гаранция за участие/. 11. Декларация от участника, че предлаганите хранителни продукти са безопасни, годни за консумация и отговарят на изискванията на възложителя, съобразно посочените в техническата спецификация нормативни документи, както и че ще осигури пълна подмяна на артикулите при констатирани отклонения. 12. Копие на удостоверение за

регистрация по чл. 12 от Закона за храните, за производство и търговия с храни, обхващащо групите храни, за които участникът участва, издадено от компетентен орган.13. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС. ПЛИК/ОВЕ № 2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ за обособена позиция №.....

Участникът представя толкова броя Плик №2 за колкото обособени позиции участва. Всеки Плик №2 следва да съдържа:

1. Техническа оферта, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – трябва да бъде изготвена съобразно Приложение № 12, при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. Техническото предложение включва предложение за план и организация на доставката на храни по съответната обособена позиция по детските заведения. Участникът трябва да предложи цялостна концепция за организация на доставка, съобразена с особеностите на всяко детско заведение. Да се посочи брой МПС, включени в извършването на доставката. Мерки за недопускане/предотвратяване на идентифицираните рискове в методиката за оценка; Мерки за преодоляване на риска. Степен на въздействие върху изпълнението на поръчката при възникването на риск; Съдържание на плик/ове № 3 „Предлагана цена“ за обособена позиция №.....

Участникът представя толкова броя Плик №3 за колкото обособени позиции участва.

Всеки Плик №3 следва да съдържа ценово предложение за съответната обособена позиция, попълнено по съответното приложение към настоящата документация.

Цената за изпълнение на доставката по настоящата обществена поръчка следва да бъде предложена в лева.

Извън пликове с надпис „Предлагана цена“ не трябва да е посочена никаква информация относно цените.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън пликове „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 11/11/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

Г) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“
 Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“
 Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“
 Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

1) Кратко описание

Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1014055.93 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №2 „ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“
 Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“
 Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“
 Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“
 Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“
 Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ

1) Кратко описание		
Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	
3) Количество или обем		
Съгласно техническа спецификация.		
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 381994.13 Валута: BGN		
или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
или		
начало _____ дд/мм/гггг		
завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 „ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИВА И РИВНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ

1) Кратко описание

Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

413249.58 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността му което от двете настъпи по-рано и влиза в сила не по рано от 01.07.2016г.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕВНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 4 Заглавие на обособената позиция: РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ

1) Кратко описание

Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

167994.62 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 „ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИВНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНЕНИ ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕВНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 5 Заглавие на обособената позиция: ВАРИВА И МАКАРОНЕНИ ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ

1) Кратко описание

Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 317381.30 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 „ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 6 Заглавие на обособената позиция: ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ

1) Кратко описание

Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 273243.95 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността на договора, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му, но не по-рано от 15.04.2016г.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИВНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕВНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 7 Заглавие на обособената позиция: ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ

1) Кратко описание

Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 340075.58 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2 "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"

Обособена позиция №3 „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №4 „РИБА И РИВНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №5 „ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“

Обособена позиция №6 „ХЛЯБ И ХЛЕВНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“

Обособена позиция №8 „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 8 Заглавие на обособената позиция: ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ

1) Кратко описание

Включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 980256.77 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността на договора, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му, но не по-рано от 30.03.2016г.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения“

По обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“

Обособена позиция №2	"ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ"
Обособена позиция №3	„МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“
Обособена позиция №4	„РИБА И РИВНИ ПРОДУКТИ“
Обособена позиция №5	„ВАРИВА, МАКАРОНЕНИ ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“
Обособена позиция №6	„ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“
Обособена позиция №7	„ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“
Обособена позиция №8	„ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“
Обособена позиция №9	„ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

Обособена позиция №: 9 Заглавие на обособената позиция: „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

1) Кратко описание

включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Съгласно техническа спецификация.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 70009.58 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение

11	консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.

ЧАСТ II
УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е Община Стара Загора с адрес: гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики” № 107.

Община Стара Загора е Възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки стриктно да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Община Стара Загора е юридическо лице и има право на собственост и самостоятелен общински бюджет. Орган на изпълнителната власт в общината е кметът.

1.2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 16, ал.1, ал. 4 и ал. 8, във връзка с Глава пета от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

1.3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Съгласно разпоредбата на чл. 14, ал. 1, т. 1 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за доставка е равна или по-висока от 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лева без вкл. ДДС, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП формални процедури.

Предвид обстоятелството, че естеството на доставката позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации и не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – с обявление или без обявление, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в Закона за обществените поръчки ред за открита процедура.

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по проекта.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най - добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка един изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя. Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността най-изгодното предложение да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на ЗОП.

!!! С оглед спазване разпоредбата на чл. 16г, ал. 2 от ЗОП Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“ и Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“ се запазват за участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Определените от възложителя критерии за подбор по Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“ и Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“ не се прилагат за участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

Когато в процедурата по Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“ и Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“ участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз и/или техни обединения, и

офертите на тези лица отговарят на изискванията на възложителя, офертите на останалите участници не се разглеждат и оценяват.

Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

РАЗДЕЛ II

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

Участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в обявлението и документацията за участие, както и тези, предвидени в настоящите указания в хода по осъществяване на процедурата.

Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи и гаранции, предвидени в процедурата.

Участниците могат да участват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

Не може да участва, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

7. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Изискванията на т. 1 и т.7 се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2.

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник и в следните случаи:

1. Когато участникът не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изискани от оценителната комисия;
2. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания;
3. Когато участникът е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
4. Когато участникът участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник и е подал самостоятелна оферта.
5. Когато представената от участника техническа оферта не отговаря на условията в тази документация.
6. За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.
7. Който е представил оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност по съответната обособена позиция.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и чл. 47, ал.2, т. 1, 2а и 5 от ЗОП.

При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП с декларацията по чл. 47, ал. 9 - образец към настоящата документация.

Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи: документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, издадени от компетентен орган, или извлечение

от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице. Когато участник в процедурата е лице, регистрирано извън Република България документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод на български език, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл. 56 ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по [чл. 25, ал. 2, т. 6](#) от ЗОП.

Заинтересованите лица могат да се запознаят и изтеглят пълния пакет на документацията за участие от официалния сайт на Община Стара Загора <http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/dostavka-na-chranitelni-produkti-za-nuzhdite-na-obschinskite-zavedeniya>.

При поискване от заинтересованото лице Възложителят ще изпрати документацията за сметка на лицето, отправило искането.

ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Възложителят провежда открита процедура с цел да определи участниците, които имат необходимите финансови и технически възможности да изпълнят обществената поръчка.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Всички документи, за които не се иска нотариална заверка, трябва да са:

Заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващ/и участника и свеж печат.

Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от **превод** на български език.

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решението за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Техническа спецификация;
- г) Указания за подготовка на офертата;
- д) Методика за определяне на комплексната оценка;
- е) Образците за участие в процедурата;
- ж) Проект на договор за изпълнение на поръчката;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в стая 306, ет.3 на Община Стара Загора, адрес: гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики” № 107, всеки работен ден от 08:30 ч. до 12:30 ч. и от 13:30 ч. до 17:30 ч., най-късно до часа и датата, посочени в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Офертите се подават в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик и с надпис:

➤ **До Община Стара Загора, гр. Стара Загора – 6 000, бул. „Цар Симеон Велики” № 107, ет. 3, стая 306**

➤ „Оферта за участие в обществена поръчка, с предмет:

➤ **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”**

По обособени позиции както следва:

.....

➤ Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.

➤ Следното предписание: **“Да не се отваря преди разглеждане от страна на Комисията за оценяване и класиране”**.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта/с входящ номер..... за участие в открита процедура по реда на ЗОП с предмет:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”

По обособени позиции както следва:

.....

Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от **180 (сто и осемдесет)** календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка;

Ако участникът представи оферта с по-кратък срок на валидност или при следващо поискване от Възложителя откаже да удължи срока на валидност на офертата си, това ще доведе до отстраняването му от участие в процедурата.

Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя като несъответстваща на изискванията.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всяка оферта трябва да съдържа отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

Плик №1 с надпис: „Документи за подбор”. В него се поставят документите, изискани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, т. 8 и т. 11 - 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съобразно указанията на Възложителя.

Плик/ове № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката” за обособена позиция №.....

В тях се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий, посочен в Глава III „Методика за определяне на комплексната оценка” и посочените в документацията изисквания за съответната обособена позиция.

Плик/ове № 3 с надпис: „Предлагана цена” за обособена позиция №.....

В плика се поставя ценовата оферта на участника за съответната обособена позиция, изготвена по образеца от настоящата документация.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в плик № 1 се подават документите за подбор според изискванията на съответната обособена позиция, като се подава един общ плик, а пликове № 2 и 3 се представят за всяка от позициите. Офертата се изготвя по приложените в документацията образци.

В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ се поставят документите, изисквани от възложителя. Пликът трябва да съдържа следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника и оферта по Приложение №1.

2 Представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по [чл. 23 от Закона за търговския регистър](#), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

б) декларация по [чл. 47, ал. 9](#) от ЗОП.

в) при участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Е определен представляващия обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Ако в споразумението представляващия не е определен като упълномощено лице, което да представлява обединението, то участника представя подписан от лицата в обединението документ /оригинал или нотариално заверено копие/, в който се посочва представляващия;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете в консорциума.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

3. оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

4. доказателства за техническите възможности и/или квалификация;

5. декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с [чл. 55, ал. 7](#) от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по [чл. 8, ал. 8, т. 2](#) от ЗОП;

6. декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти

от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители и Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (ако е приложимо).

7. декларация за запознаване с условията на поръчката и приемане условията на договора.

8. декларация от участника, че предлаганите хранителни продукти са безопасни, годни за консумация и отговарят на изискванията на възложителя, съобразно посочените в техническата спецификация нормативни документи, както и че ще осигури пълна подмяна на артикулите при констатирани отклонения.

9. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 2, а именно копие на удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните, за производство и търговия с храни, обхващащо групите храни, за които участникът участва, издадено от компетентен орган.

10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

Изисквания към документите за подбор, съдържащи се в **Плик № 1**:

1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – в свободна форма и оферта по Приложение №1;

1.2. Декларация за запознаване с условията на поръчката и приемане условията на договора - изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана от участника (Приложение № 2);

1.3. Представяне на участника в което се посочва ЕИК по [чл. 23 от Закона за търговския регистър](#), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана и подпечатана от участника **(Приложение № 3);**

1.4. Декларация по [чл. 47, ал. 9](#) от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 47. ал. 1, ал.2, т.1, 2а и 5 и ал. 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно

законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. (Приложение № 4)

1.5. При участници обединения – **копие на договора за обединение**, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

2. **Доказателства за технически възможности и квалификация** по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Всеки участник следва да представи данни, удостоверяващи наличието на необходимия капацитет за изпълнение на поръчката, както следва:

2.1 **Списък на доставките (Приложение № 6)**, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Минимални изисквания: Участникът следва да е изпълнил еднакви или сходни доставки /две или повече/ през последните 3 години, считано от датата посочена като краен срок за получаване на оферти.

**** Под „сходни с предмета на поръчката“ следва да се разбират дейности, свързани с производство, търговия и/или доставка на хранителни продукти.*

2.2 Заверено копие на сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват на сертификация покриваща предмета на поръчката или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки;

Минимални изисквания: Участникът трябва да притежава внедрени системи за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки, с обхват на сертификация, покриваща предмета на поръчката.

2.3. Списък-декларация (по приложение №9) с всички транспортни средства, които са на разположение за срока на договора, с приложени копия на регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товароносимост, както и валидни удостоверения за регистрация издадени от компетентните органи след 02.05.2006г. В случай, че транспортните

средства не са собствени, се прилагат и доказателства, че участникът ще има на разположение същите за срока на договора.

Минимални изисквания: Участникът трябва да разполага със собствено или наето минимум едно специализирано транспортно средство за всяка от обособените позиции, за които кандидатства, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за транспортиране на хранителни продукти.

2.4. Документ/и за собственост за производствена или търговска база. В случай, че производствената или търговската база не са собствени се прилага договор за наем, в който да е удостоверено, че те ще са на разположение за срока на договора по настоящата обществена поръчка.

Минимални изисквания: Участникът трябва да притежава собствена или наета производствена или търговска база.

Забележка: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не докаже, че отговаря на горните изисквания.

3. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - съгласно образец (Приложение №7)

** В случай, че участникът предвижда използването на подизпълнители, същите следва да попълнят и приложат Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва съгласно образец (Приложение № 8).*

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

4. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с [чл. 55, ал. 7](#) от ЗОП по Приложение № 5;

5. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата в размер съгласно раздел «ГАРАНЦИИ» (оригинал). !!! За всяка от обособените позиции се представя отделен документ за внесена/учредена гаранция за участие.

С оглед разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП, възложителят не изисква гаранции за участие за Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“ и Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“ от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

6. Декларация от участника, че предлаганите хранителни продукти са безопасни, годни за консумация и отговарят на изискванията на възложителя, съобразно посочените в техническата спецификация нормативни документи, както и че ще осигури пълна подмяна на артикулите при констатирани отклонения.

7. Копие на удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните, за производство и търговия с храни, обхващащо групите храни, за които участникът участва, издадено от компетентен орган.

8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

ПЛИК № 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” за обособена позиция №.....

Участникът представя толкова броя Плик №2 за колкото обособени позиции участва. Всеки Плик №2 следва да съдържа:

1. Техническа оферта, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – трябва да бъде изготвена съобразно Приложение № 12, при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. Техническото предложение включва предложение за план и организация на доставката на храни по съответната обособена позиция по детските заведения. Участникът трябва да предложи цялостна концепция за организация на доставка, съобразена с особеностите на всяко детско заведение. Да се посочи брой МПС, включени в извършването на доставката и план-график за доставката. Мерки за недопускане/ предотвратяване на идентифицираните рискове в методиката за оценка; Мерки за преодоляване на риска. Степен на въздействие върху изпълнението на поръчката при възникването на риск;

В техническото предложение участникът трябва да предложи срок за реагиране и подмяна на продукт в случай на рекламация в цели часове.

ПЛИК 3

ЦЕНОВА ОФЕРТА

**Съдържание на плик № 3 „Предлагана цена” за обособена позиция №.....
Участникът представя толкова броя Плик №3 за колкото обособени позиции участва.**

Всеки Плик №3 следва да съдържа ценово предложение за съответната обособена позиция, попълнено по съответното приложение към настоящата документация.

Цената за изпълнение на доставката по настоящата обществена поръчка следва да бъде предложена в лева, без включен ДДС.

Извън пликове с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цените.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън пликове „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Офертата се подписва от представляващия дружеството на участника или от надлежно упълномощено/и – с нотариално заверено пълномощно - лице или лица, като в офертата се прилага оригиналът на пълномощното от представляващия дружеството.

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците.

УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за участие. Форма на гаранцията за участие. Размер на гаранцията за участие.

1. Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

- IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“ АД.

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В гаранцията за участие следва да бъде посочен предмета на поръчката, за който участникът кандидатства.

Гаранцията за участие е в размер както следва:

№ и наименование на обособената позиция	Стойност на гаранцията за участие
Обособена позиция 1: „МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“	10000.00
Обособена позиция 2: "ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ“	3800.00
Обособена позиция 3: „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ“	4100.00
Обособена позиция 4: „РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ“	1600.00
Обособена позиция 5: „ВАРИВА, МАКАРОНЕНИ ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ“	3100.00
Обособена позиция 6: „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ“	2700.00
Обособена позиция 7: „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“	3400.00
Обособена позиция 8: „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ“	9800.00

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“	700.00
--	--------

В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от кмета на Община Стара Загора или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малка от срока на валидност на офертата.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка.

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Гаранция за участие се представя за всяка от обособените позиции за които участникът подава оферта. С оглед разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП, възложителят не изисква гаранции за участие за Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“ и Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“ от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Гаранцията за участие в процедурата се задържа в следните случаи:

- Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител;
- Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участникът:
 - ❖ оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на оферти;
 - ❖ е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

Гаранциите за участие се освобождават, както следва:

- на отстранените участници – в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;

- класираните на първо и второ място участници – след сключването на договор за обществена поръчка;
- на останалите класирани участници – в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;
- при прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка.

2. Гаранция за изпълнение

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна - да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранцията за изпълнение е в размер на **3 % от (три процента)** от стойността на договора (без ДДС) за съответната обособена позиция.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка по съответната обособена позиция, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване (за всяка обособена позиция се представя отделен документ за внесена/учредена гаранция за изпълнение).

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

- IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“ АД.

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност не по-малък от 60 дни след изтичане срока на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение. **С оглед разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП, възложителят не изисква гаранции за изпълнение за Обособена позиция №7 „ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“ и Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“ от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.**

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Комуникацията и действията на възложителя и на участниците свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по електронен път или по факс при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до кмета на Община Стара Загора.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

До 10 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите по процедурата всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения относно документацията за участие. Разясненията се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали. Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления остават по-малко от 6 дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик/ове № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик/ове № 3 на останалите участници.

Комисията отваря плик/ове № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него/тях. Комисията предлага по един представител от

присъстващите участници да подпише документите в плик/ове № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14.

С извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола до всички участници.

Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на горепосочения срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик/ове № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. да изисква от участниците:
 - а) разяснения за заявени от тях данни;
 - б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В този случай възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

Критерият за оценка в настоящата поръчка е: икономически най-изгодна оферта.

Комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:

1. разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя;

2. извършила е проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 за предложенията в плик № 2;

3. оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.

Преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица по ал. 3 резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано

в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага:

1. по критерий "най-ниска цена" и тази цена се предлага в две или повече оферти, или

2. по критерий "икономически най-изгодна оферта", но тази оферта не може да се определи по реда на чл. 71, ал. 4 от ЗОП.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

Класиране и определяне на изпълнител

В срок от 5 /пет/ работни дни след приключване на работата на комисията, Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за Изпълнител. В решението Възложителят посочва също отстранените от процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им.

Възложителят изпраща решението на участниците в срок от 3 /три/ дни от издаването му.

При писмено искане от страна на участник, направено в срока за обжалване на решението, Възложителят осигурява копие или достъп до протокола в тридневен срок от получаването му, в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

Прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта, заявление за участие или конкурсен проект, няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 – 53а от ЗОП;

2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;

3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

4. първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;

5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

7. поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП, или само една оферта отговарящ на предварително обявените условия от възложителя;
3. участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор, или
 - б) не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или
 - в) не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 или на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ЗОП, когато са посочени в обявлението;
4. са налице основанията по чл. 79, ал. 9, т. 2, чл. 83г, ал. 8, т. 2 и чл. 88, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване възложителят изпраща решението до всички кандидати или участници.

Сключване на договор

Възложителят сключва договора с класирания участник в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересуван участник в процедурата.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

1. не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;
2. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
3. не представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на

нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или при неизпълнение на някое от изискванията на **чл.42 ал.1** от ЗОП, възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

При подписване на договора изпълнителят трябва да представи гаранция за изпълнение на договора и копие на застрахователна полица – професионална отговорност с покритие равно или по-голямо от стойността на договора.

Офертата на участника става неразделна част от договора.

Основания за изменение на договора

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите по чл. 43, ал. 2 ЗОП.

Договор за подизпълнение

Участникът определен за изпълнител сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Изпълнителят няма право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по [чл. 47, ал. 1 или 5](#) от ЗОП;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;
 - б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл. 45а, ал. 6 от ЗОП.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 2 и по ал. 4, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 – 5 от чл. 45а от ЗОП.

ГЛАВА II

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Настоящата методика се прилага за всяка от обособените позиции поотделно.

Критерият за оценка на офертите е **икономически най-изгодна оферта, съгласно чл. 37, ал. 1, т. 2 от ЗОП**

Оценяването на офертите се извършва на основата на **комплексна оценка**, определена на базата на следните показатели, при максимална възможна оценка 100 т.

Комплексната оценка (КО) включва следните показатели:

1. Ф – финансов показател – максимален брой точки 70т.
2. Т – организация и план на работа - максимален брой точки 30т.
3. КО = Ф+Т

1. Финансов показател – Ф – максимален брой точки 70. Определя се по следната формула:

$$\Phi = \text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_y \times 70$$

Където:

Ц_{min} – най – ниската обща цена за съответната обособена позиция измежду всички допуснати до оценка оферти по съответната обособена позиция.

Ц_y – общата цена на участника за съответната обособена позиция, съгласно ценовото му предложение.

2. Организация и план на работа – Т - максимален брой точки 30т.

Т се изчислява по следната формула:

$$T = \frac{T_N}{T_{Nmax}} \times 30$$

T_N –оценката, която техническото предложение на участника е получило, определена по долната таблица.

T_{Nmax} –оценката по показател Т на техническото предложение, получило най – висока оценка измежду всички допуснати до оценяване оферти.

Т – резултатната техническа оценка на оценяваната оферта.

<i>Разработен план и организация на работа в техническото предложение за съответната обособена позиция. Мерки за недопускане/ предотвратяване на идентифицираните рискове; Мерки за преодоляване на риска. Степен на въздействие върху изпълнението на поръчката при възникването на риск;</i>	<i>Степен на разработка</i>	<i>Оценка</i>

<p><i>Предложение за план и организация на доставката на храни по детските заведения, придружено с план-график. Участникът трябва да предложи цялостна концепция за организация на доставка, съобразена с особеностите на всяко детско заведение. Да се посочи брой МПС, включени в извършването на доставката.</i></p> <p><i>Мерки за недопускане/предотвратяване на риска; Мерки за преодоляване на риска.</i></p> <p><i>Степен на въздействие върху изпълнението на поръчката при възникването на риск;</i></p> <p><i>Рискове, свързани с изпълнението на договора по съответната обособена позиция са:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Риск, свързан с промяна на цените</i> <i>2. Риск от ненавременна доставка</i> <i>3. Липса на ликвидни средства за обезпечаване на доставката или част от нея</i> <i>4. Невъзможност да се покрият стандартите за</i> 	<p><i>За направеното техническо предложение всяко от следните е в сила:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- подробен план и организация на доставката на храни по детските заведения, придружен с план-график, описващ особеностите на обектите и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката по съответната обособена позиция, изискващи се съгласно нормативната уредба.</i> <i>-Пълно и детайлно описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси.</i> <i>-В Техническото предложение се съдържа обстойна стратегия за управление на рисковете и са предложени ефикасни мерки за справяне с тях, вкл. за тяхното минимизиране.</i> <i>-Участникът е отчел всички посочени рискове и предпоставки, които биха оказали влияние върху изпълнението на договора по съответната обособена позиция и е предвидил механизми и действия, чието прилагане и изпълнение ще гарантира качествено изпълнение на обществената поръчка.</i> 	<p style="text-align: center;">5</p>
--	---	---

<p>качество</p> <p>5. Риск от доставка на негодни за употреба хранителни продукти</p> <p>* пълно, детайлно, подробно</p> <p>- участникът е направил описание, като е описал всички съпътстващи дейности, като не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания.</p> <p>*формално– позоваване на общоизвестни методи, термини и технологични процеси и други, без същите да са описани изчерпателно като поредица от действия, водещи до целения резултат.</p> <p>*Обстойно – п</p>		
	<p>За направеното техническо предложение е в сила едно от следните:</p> <p>-за план и организация на доставката на храни по детските заведения, придружен с</p>	<p>3</p>

	<p>план-график, описващ особеностите на обектите и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката по съответната обособена позиция, изискващи се съгласно нормативната уредба, но плана и/или някои от методите не са подробно разработени или липсват и/или са описани са част или са описани в съкратен обем предстоящите за изпълнение дейности.</p> <p>-Формално описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси.</p> <p>-В техническото предложение се съдържа описание на мерките за преодоляване/предотвратяване на възможните рискове, вкл. за тяхното минимизиране, но в сравнение с това, получило максимална оценка по този подпоказател предлаганите мерки са лишени от детайлна конкретизация и/или не обхващат целия работен цикъл и/или не са подробно разработени.</p>	
	<p>За направеното техническо предложение са в сила две или повече от следните:</p> <p>-за план и организация на доставката на храни по детските заведения, придружен с план-график, описващ особеностите на обектите и организацията на работа, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката по съответната обособена позиция, изискващи се съгласно</p>	<p>1</p>

	<p>нормативната уредба, но плана и/или някои от методите не са подробно разработени или липсват и/или са описани са част или са описани в съкратен обем предстоящите за изпълнение дейности.</p> <p>-Формално описана организация с разпределение на техническите и човешките ресурси.</p> <p>-В техническото предложение се съдържа описание на мерките за преодоляване/предотвратяване на възможните рискове, вкл. за тяхното минимизиране, но в сравнение с това, получило максимална оценка по този подпоказател предлаганите мерки са лишени от детайлна конкретизация и/или не обхващат целия работен цикъл и/или не са подробно разработени.</p>	
--	---	--

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

ГЛАВА III

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Обществената поръчка включва доставка на хранителни продукти за детски ясли и детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги на територията на община Стара Загора.

Място на изпълнение – Съответното общинско заведение на територията на Община Стара Загора /Съгласно приложен списък на обектите/.

Доставката се извършва по обособени позиции. Оферти могат да се подават за една, или няколко обособени позиции.

Изисквания :

➤ При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката.

➤ Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ */в сила от 15.09.2011г./* и Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена от МЗХ */в сила от 20.10.2011г./*

➤ Доставките да се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или посочени от него дати, изрично определени в заявката.

➤ При констатиране на некачествена доставка да се извършва рекламация и подмяна на стоката до 2 часа от получаване на уведомлението за това.

➤ При предварително подадени заявки възложителят може да променя количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

➤ Риба, кисело и прясно мляко да се доставят ежедневно с възможност за промяна на количествата в зависимост от ежедневно променящия се брой на децата в детските заведения.

➤ Доставените хранителни продукти да отговарят на БДС или ТД и да са в начален срок на годност.

➤ Продуктите, без пресните плодове и зеленчуци да притежават Търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител,

произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта

➤ Търговският документ за произход, съпътстващ всяка една доставка се предоставя и съхранява от Възложителя, като доказателство при възникнали спорове.

Прогнозните количества по обособени позиции са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти, разпределени по обособени позиции	мярка	количества
Обособена позиция № 1 МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ			
1	Мляко кисело 2 % - по БДС	кг	132800
2	Мляко кисело 3,6 % - по БДС	кг	93460
3	Мляко кисело 3 %	кг	139242
4	Мляко прясно 2% - от сурово мляко- по БДС	л	73384
5	Мляко прясно 3,6 % -от сурово мляко- по БДС	л	64000
6	Мляко прясно 3 % - от сурово мляко-по БДС	л	114454
7	Мляко адаптирано за деца от 6 до 12 месеца	кг	200
8	Мляко сухо	кг	1080
9	Сирене краве, бяло, саламурено	кг	42502
10	Кашкавал краве "Витоша"	кг	8094
11	Извара - кашкавалена	кг	6604
12	Масло краве - пакетирано	кг	12676
13	Маргарин 60% мазнини	кг	1500
Обособена позиция № 2 ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ			
1	Месо пиле - грил натурално замразено	кг	7720
2	Месо пиле - бут натурално замразено - бут	кг	8000
6	Пилешко месо от бут без кожа, без кост,охладено	кг	13630
7	Пилешко месо без кожа от бут с кост охладено	кг	29146
8	Пиле охладено	кг	210
9	Пилешки дроб	кг	360
10	Пилешки воденички	кг	640
11	Пуешко месо от бут без кожа, без кост, охладено	кг	1220
12	Пилешка пържола от филе	кг	150
13	Яйца редовни - клас "А"	бр	724082
Обособена позиция № 3 МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ			
1	Телешко месо без кост,сухожилия и видими тлъстини	кг	11200
2	Телешко месо трупно с кост	кг	1240
3	Мляно месо(60% телешко : 40% свинско)сол до 1,5% мазнини до 12,5%	кг	29600
4	Кайма (60 % телешко : 40% свинско)	кг	6750
5	Агнешко месо трупно	кг	2010
6	Агнешки комплект	кг	550
7	Свински бут без кост	кг	9520
8	Малотрайни колбаси	кг	4120

9	Кебапчета	кг	2890
10	Кюфтета	кг	3960
11	Карначета	кг	2150
12	Салам шпеков	кг	1240
13	Сурова наденица	кг	300
14	Свински врат с кост	кг	390
Обособена позиция № 4 РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ			
1	Риба Пангасиус - филе замразено	кг	4690
2	Риба Хек без глава и вътрешности, ср.големина	кг	18058
3	Океанска нечистена Скумрия	кг	2640
4	Риба Скумрия - филе, без кости	кг	11530
5	Риба Треска - филе, без кости	кг	2500
Обособена позиция № 5 ВАРИВА, МАКАРОНЕНИ ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ			
1	Зрял фасул - екстра качество	кг	9488
2	Зрял фасул - екстра качество - без люспи	кг	1200
3	Леща - екстра качество	кг	7128
4	Леща - екстра качество - без люспи	кг	500
5	Ориз бисерен екстра качество	кг	18552
6	Елда - парена	кг	444
7	Жито	кг	4148
8	Пшеничен грис	кг	5664
9	Нишесте пшенично (карамел, шоколад, ягода)	кг	5678
10	Нишесте пшенично натурално без оцветители	кг	3600
11	Нишесте царевично натурално без оцветители	кг	2000
12	Макаронени изделия	кг	13476
13	Макаронени изделия - пълнозърнести	кг	1318
14	Кадаиф	кг	2000
15	Спагети	кг	790
16	Юфка домашна	кг	560
17	Овесени ядки - фини	кг	4208
18	Масло /олио/ слънчогледово - 1,00 л., светло, жълто, бистро, без утайки	бр	43370
19	Захар - екстра бяла /рафинирана бяла/	кг	32864
20	Захар - пудра	кг	194
21	Мед, чист, пчелен	кг	3286
22	Билков чай (по 20 бр.в кутия)	бр	2650
23	Плодов чай (по 20 бр.в кутия)- шипки	бр	5416
24	Маслини	кг	1960
25	Свински пастет	кг	920
26	Русенско варено	кг	610
27	Риба скумрия в доматен сос консерва	кг	45
28	Сърми зелев лист консерва	кг	110
29	Сол шарена	бр	400
30	Корнфлейкс	кг	680
31	Амоняк 10гр.	бр	10870
32	Бакпулвер 10гр.	бр	65694
33	Сода бикарбонат 100гр.	бр	13904
34	Лимонена киселина 10гр.	бр	2204
35	Бахар 8гр.	бр	718

36	Ванилия 2гр.	бр	85706
37	Канела 10гр.	бр	11786
38	Чубрица 10гр.	бр	20300
39	Дафинов лист 8гр.	бр	2358
40	Кимион 10гр.	бр	10336
41	Целина суха - 10гр.	бр	936
42	Джоджен 10гр.	бр	10800
43	Червен пипер	кг	1676
44	Сол ситна	кг	8196
45	Черен пипер - 10 гр.	бр	8598
46	Какао	кг	490
47	Оцет 0.700л.	кг	4634
48	Кока кола - 2 литра	бр	1300
49	Кока кола кутия 330 мл	бр	1600
50	Кафе нес	бр	1800
51	Кафе з в 1	бр	6730
52	Боза 1л.	бр	4570
53	Вино червено 2л.	бр	324
Обособена позиция № 6 ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ			
1	Хляб пшеничен тип "Добруджа"(нарязан) 0,650	кг	178102
2	Хляб пшеничен тип "Добруджа"-цял 0,650	кг	36230
3	Хляб типов 0,650	кг	3980
4	Брашно пшенично - тип "500" - пакетирано 1 кг	кг	47080
5	Мая за хляб - различни разфасовки	кг	954
6	Банички замразени 0.160кг. с извара или спанак	бр	7340
7	Кашкавалка 0.150кг	бр	9360
8	Кифла с мармалад 0.150кг.	бр	13340
9	Кренвиршка 0.150кг.	бр	2750
10	Милинка софийска 0.150кг.	бр	9920
11	Тутманик 0.150кг.	бр	2030
12	Банички с извара 0.150кг.	бр	6920
13	Геврек 0.150кг	бр	680
14	Пица 0.250кг.	бр	780
15	Софиянка 0.250кг.	бр	310
16	Рогче 0.150кг	бр	260
17	Баница със сирене 0.150кг	бр	1000
18	Щрудел 0.150кг.	бр	210
19	Кори за баница 0,500	бр	26486
20	Хляб пълнозърнест 0,650	кг	29592
21	Козунак	кг	260
22	Тиквеник	кг	170
23	Тесто	кг	1460
24	Галета	кг	402
Обособена позиция №7 ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ			
1	Компот праскови 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	19488

2	Компот сини сливи без костилки 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	1630
3	Компот ягоди 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	14068
4	Компот кайсии 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	12402
5	Компот дюли 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	1360
6	Компот круши 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	120
7	Сок, нектар 1.000 л общо съдържание на моно- и дизахариди не превишава 20% от общата маса	бр	25648
8	Нектар 0,500 л.	бр	1840
9	Конфитюр (ягоди, малини и горски плодове)	кг	1240
10	Конфитюр плод съдържание над 45% (ягоди, малини, горски плодове, череша, праскови, кайсии, вишни) , добавена захар-под 50% - екстра качество - 0,360 кг	кг	7424
11	Мармалад (асорт, ябълки и сливи)	кг	5430
12	Мармалад(асорт, ябълки, сливи, шипки)- плод над 45% - екстра качество - 0,360 кг	кг	1000
13	Домати консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	92230
14	Грах консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	25622
15	Зелен фасул консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	30754
16	Гювеч консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	15400
17	Паприкаш консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	17800
18	Доматено пюре 0,700 кг	кг	1410
19	Лютеница (0,310 кг, 0.320 кг и 0.370 кг) с ниско съдържание на сол и мазнини	кг	10048
20	Кисели краставици 0,680 кг. с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	16024
21	Кисело зеле 1,700 л. с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	8588
22	Грах замразен	кг	2820
23	Гъби нарязани стерилизирани 2.650кг.	бр	90
Обособена позиция № 8 ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ			
1	Картофи	кг	178566
2	Кромид лук	кг	49820
3	Прясно зеле	кг	70744
4	Пресни гъби	кг	2200
5	Моркови	кг	50940
6	Ябълки	кг	267162
7	Банани	кг	77252

8	Лимони	кг	920
9	Мандарини	кг	11680
10	Портокали	кг	39004
11	Череши	кг	7608
12	Праскови	кг	7700
13	Нектарини	кг	22660
14	Кайсии	кг	5622
15	Пъпеши	кг	22084
16	Дини	кг	71628
17	Круши	кг	26132
18	Дюли	кг	440
19	Сливи	кг	18780
20	Грозде	кг	31954
21	Краставици пресни	кг	41692
22	Домати пресни	кг	62332
23	Чушки пресни	кг	10212
24	Лук зелен	вр	12750
25	Лук зелен	кг	20
26	Чесън пресен	вр	660
27	Чесън стар	кг	624
28	Праз	кг	4376
29	Спанак	кг	10344
30	Тиквички	кг	13544
31	Тикви	кг	9000
32	Патладжан	кг	2100
33	Копър	вр	1920
34	Копър	кг	130
35	Копър сух 10гр.	бр	40
36	Маруля	бр	20914
37	Маруля	кг	400
39	Целина	вр	3000
39	Карфиол	кг	1540
40	Броколи	кг	620
41	Червено цвекло	кг	450
42	Пащърнак	кг	200
43	Стафиди	кг	50
44	Магданоз зелен	вр	35264
45	Магданоз зелен	кг	650
46	Бамя	кг	20
47	Киви	кг	4110
48	Репички	вр	5620
49	Ягоди	кг	40
50	Бакла	кг	20

Обособена позиция №9 „ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ“

1	Локум обикновен 0,150 кг - безцветен	кг	530
2	Тахан халва	кг	640
3	Кроасан	бр	51600
4	Чаени бисквити	кг	700
5	Шоколад 0.100кг.	кг	900
6	Обикновени бисквити	кг	7450
7	Бисквити закуска	кг	4720

8	Бишкоти различни разфасовки	кг	780
9	Орехови ядки	кг	40
10	Картофи бланширани	кг	380
11	Вафли шоколадови	бр	720
12	Паста суха	кг	80
13	Меденки	кг	50
14	Курабии	кг	50
15	Сушени плодове	кг	20

ГЛАВА IV

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

ОФЕРТА

ДО
ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции**
ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на условията и
(наименование на участника)
изискванията на Възложителя, разписани за настоящата процедура.

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената обществена поръчка, при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Доказателствата за икономическото и финансовото ни състояние, както и за техническите ни възможности и квалификация, са оформени съгласно указанията за участие и са посочени в списъка на документите в офертата.

3. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме/ще ползваме** подизпълнители (*невярното се зачертава*):

4. В случай, че изпълнението на обществената поръчка бъде възложено на нас, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и Възложителя до подписване на договора, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

5. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията, заложи в техническите спецификации.

6. Цената за изпълнение, условията и начина на плащане са съгласно приложение „Ценовото предложение”, поставено в запечатан плик/ове № 3 с надпис „Предлагана цена”.

7. Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде под формата на
(*посочва се формата на гаранцията за изпълнение*).

8. Настоящата оферта е валидна за период от..... (*но не по-малко от 180 дни - посочват се броят на дните и/или последната дата на валидност, съобразени с условията на поръчката*) и ние ще сме обвързани с нея. Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

Дата.....

Подпис и печат:.....

Д Е К Л А Р А Ц И Я
ЗА
ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ПОРЪЧКАТА И ПРИЕМАНЕ УСЛОВИЯТА НА
ДОГОВОРА

Долуподписаният/-ната/

ЕГН....., лична карта, №изд. на.....Г.
от....., в качеството ми на
.....(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има
право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител и др.)
на.....,
регистриран/о по фирмено дело №..... по описа за.....Г.
на.....сът, със седалище и адрес на
управление..... – участник в откритата
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по
обособени позиции.....,**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат и **приемам** всички условия в проекта на договора.

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществена поръчка.

.....
дата (дд/мм/гггг)

гр./с./

Декларатор:
/подпис и печат/

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции.....,

1. Наименование на участника:

.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....

/пощенски код, град/село, община, квартал, улица No/бл., ап./

Булстат/ЕИК:

телефон No:

факс No:.....

e-mail :.....

Интернет адрес:

3. Лице за контакт.....

Длъжност:

телефон/ факс

4. Обслужваща банка:.....

5. IBAN, по който ще бъде възстановена гаранцията за участие:

6. Титуляр на сметката:

Дата.....

Подпис и печат:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**” по обособени позиции....., открита с Решение № на Възложителя.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В качеството си на на участника.....

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

3. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

4. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

II. Представяваният от мен участник:

1. Не е обявен в несъстоятелност;

2. Не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

3. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4. Не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

5. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя
.....

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал.8, т.2 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции.....**, открита с Решение № на Възложителя.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представленият от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции.....**, открита с Решение № на Възложителя.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Подпис:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции.....

ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ

Справка-декларация съгласно чл. 51, ал. 1 от ЗОП

I. **Списък на доставките**, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата:

Изпълнени доставки пореден No	Предмет на доставката	Начална и крайна дата на изпълнение на доставката	Стойност на доставката	Кратко описание на извършените дейности по доставката	Клиент – адрес, телефон, факс, електронна поща
1.					
2.					
3.					

* *Поредният номер на последния ред по справката от настоящия образец не ограничава Участника относно броя на доказателствата, които следва да представи.*

** Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Дата:.....2015г.

Подпис и печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №, издаден на от, с ЕГН, в качеството ми на(посочете длъжността) на(посочете юридическото лице на участника) - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът(посочете юридическото лице на участника), когото представлявам:

- 1. при изпълнението на горе цитираната обществена поръчка няма да използва/ще използва (ненужното се изтрива) подизпълнители;
2. подизпълнител/и ще бъде/бъдат(изписват се наименованията на юридическите лица/лицата подизпълнители), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;
3. дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на подизпълнител 1 (изписва се името на първия подизпълнител) ще бъде% от общата стойност на поръчката, участието на подизпълнител 2 (изписва се името на втория подизпълнител) ще бъде% от общата стойност на поръчката (и така нататък за всички подизпълнители).
4. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители са.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

[наименование на подизпълнителя]

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №, издадена наот, с ЕГН, в качеството ми на(посочете длъжността) на (посочете лицето, което представлявате) във връзка с обявената от процедура за възлагане на следната поръчка:

Наименование на поръчката: **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции.....**

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние,, сме съгласни да участваме като
(посочете лицето, което представлявате)

подизпълнител на при изпълнение на
(посочете участника, на който сте подизпълнител)

горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....
.....

(избройте дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител за лота, за който участвате)

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като самостоятелен участник в горепосочената процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

**ДЕКЛАРАЦИЯ, СЪДЪРЖАЩА СПИСЪК НА ВСИЧКИ ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА,
КОИТО УЧАСТНИКЪТ ЩЕ ИЗПОЛЗВА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ПО
СЪОТВЕТНИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Подписаният:

(три имена)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „*Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения*” по обособени позиции....., открита с Решение № кмета на Община Стара Загора

ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на дейностите по обществената поръчка ще използвам следните транспортни средства:

№	МПС рег. №	товароносимост	Собствено/наето
Обособена позиция №1			
Обособена позиция №2			
Обособена позиция №3			
Обособена позиция №4			
Обособена позиция №5			
Обособена позиция №6			
Обособена позиция №7			
Обособена позиция №8			
Обособена позиция №9			

Участникът попълва данни само по отношение на обособената позиция за която участва.

..... Г.

(дата на подписване)

Декларатор:

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ДО**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Стара Загора

Адрес:

бул. „Цар Симеон Велики” № 107

гр. Стара Загора – 6000

Република България

Известени сме, че нашият Клиент, [наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу **УЧАСТНИК**, ще участва в откритата с Ваше **Решение №** откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция.....**

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, **УЧАСТНИКЪТ** трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, откритата във Ваша полза, за сумата в размер на (словом:) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от (словом:)

[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че **УЧАСТНИКЪТ** е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- б) обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора;
- в) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок след изтичането на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител в случаите, когато не е подадена жалба или е подадена жалба, но не е поискано налагане на временна мярка.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ, че Вашето оригинално искане е било -изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, отчаса наг. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ___ часа на _____ г. [посочва се дата и час, съобразени с Обявлението и документацията], до която дата, какъвто и да е иск по нея, трябва да бъде получен от нас./

След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно, веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла (което от двете събития настъпи по-рано).

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

Известени сме, че нашият Клиент
[наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу Изпълнител, с Ваше
Решение № / г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е
класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по
обособена позиция.....**

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и
разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за
възлагането на обществената поръчка, Изпълнителят следва на Вас, в качеството Ви на
Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение
открита във Ваша полза, за сумата сумата в размер на (словом:) [посочва се цифром и
словом стойността и валутата на гаранцията съгласно Обявлението по процедурата], за да
гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените
условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето
поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас,
но общият размер на които не надвишава _____ (словом: _____
_____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията],
в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване,
съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си
задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде
изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви
банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез
препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето
искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане,
или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и
час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия - в срок до 60
(тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора, ако липсват основания за
задържането на гаранцията], до която дата, какъвто и да е иск по нея, трябва да бъде

получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат, (БАНКА)

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция.....

ДО: _____
(наименование и адрес на възложителя)

От: _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____ № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособени позиции.....*, открита с Решение № на кмета на Община Стара Загора.

1. Разработен план и организация на работа, мерки за недопускане/ предотвратяване на идентифицираните в методиката за оценка рискове, мерки за преодоляване на риска, степен на въздействие върху изпълнението на поръчката при възникването на риска за обособена позиция №.....

.....
.....
...../участникът следва да направи предложение за план и организация на доставката на храни по детските заведения, придружено с план-график описващ особеностите на обектите. Участникът трябва да предложи цялостна концепция за организация на доставка, съобразена с особеностите на всяко детско заведение. Да се посочи брой МПС, включени в извършването на доставката.

Да се предложат мерки за недопускане/ предотвратяване на идентифицираните рискове, мерки за преодоляване на риска и да се оцени степента на въздействие върху изпълнението на поръчката при възникването на риск/.

2. Съгласни сме срока за реагиране и подмяна на продукт за обособена позиция №..... в случай на рекламация да бъде 2 часа, считано от получаване на уведомяването за това.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

ЦЕНОВА ОФЕРТА
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 1.

ДО: _____
(наименование и адрес на възложителя)

От: _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____,
ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 1*, открита Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №1 е:
..... лв. (словом.....лв.) без ДДС и
..... лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
формирана по следния начин:

Обособена позиция № 1 МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ					
№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Мляко кисело 2 % - по БДС	кг	132800		
2	Мляко кисело 3,6 % - по БДС	кг	93460		
3	Мляко кисело 3 %	кг	139242		
4	Мляко прясно 2% - от сурово мляко- по БДС	л	73384		
5	Мляко прясно 3,6 % -от сурово мляко- по БДС	л	64000		
6	Мляко прясно 3 % - от сурово мляко-по БДС	л	114454		
7	Мляко адаптирано за деца от 6 до 12 месеца	кг	200		
8	Мляко сухо	кг	1080		
9	Сирене краве, бяло, саламурено	кг	42502		
10	Кашкавал краве "Витоша"	кг	8094		
11	Извара - кашкавалена	кг	6604		
12	Масло краве - пакетирано	кг	12676		
13	Маргарин 60% мазнини	кг	1500		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 2.

ДО: _____

(наименование и адрес на възложителя)

От: _____

(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 2*, открита с Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №2 е:
 лв. (словом.....лв.) без ДДС и
 лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
 формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Месо пиле – грил натурално замразено	кг	7720		

2	Месо пиле - бут натурално замразено - бут	кг	8000		
6	Пилешко месо от бут без кожа, без кост, охладено	кг	13630		
7	Пилешко месо без кожа от бут с кост охладено	кг	29146		
8	Пиле охладено	кг	210		
9	Пилешки дроб	кг	360		
10	Пилешки воденички	кг	640		
11	Пуешко месо от бут без кожа, без кост, охладено	кг	1220		
12	Пилешка пържола от филе	кг	150		
13	Яйца редовни - клас "А"	бр	724082		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ					
№2 БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 3.

ДО: _____
 (наименование и адрес на възложителя)

От: _____
 (наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 3*, открита Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №3 е:
 лв. (словом.....лв.) без ДДС и
 лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
 формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Телешко месо без кост,сухожилия и видими тлъстини	кг	11200		

2	Телешко месо трупно с кост	кг	1240		
3	Мляно месо(60% телешко : 40% свинско)сол до 1,5%мазнини до 12,5%	кг	29600		
4	Кайма (60 % телешко : 40% свинско)	кг	6750		
5	Агнешко месо трупно	кг	2010		
6	Агнешки комплект	кг	550		
7	Свински бут без кост	кг	9520		
8	Малотрайни колбаси	кг	4120		
9	Кебапчета	кг	2890		
10	Кюфтета	кг	3960		
11	Карначета	кг	2150		
12	Салам шпеков	кг	1240		
13	Сурова наденица	кг	300		
14	Свински врат с кост	кг	390		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ					
№ 3 БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 4.

ДО: _____
 (наименование и адрес на възложителя)

От: _____
 (наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 4*, открита с **Решение №** на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №4 е:
 лв. (словом.....лв.) без ДДС и
 лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
 формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Риба Пангасиус - филе замразено	кг	4690		
2	Риба Хек без глава и вътрешности, ср.големина	кг	18058		
3	Океанска нечистена Скумрия	кг	2640		
4	Риба Скумрия - филе, без кости	кг	11530		

5	Риба Треска - филе, без кости	кг	2500		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4					
БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 5.

ДО: _____

(наименование и адрес на възложителя)

От: _____

(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 5*, открита Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №5 е: лв. (словом.....лв.) без ДДС и лв. (словомлв.) с начислен ДДС, формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Зрял фасул - екстра качество	кг	9488		
2	Зрял фасул - екстра качество - без люспи	кг	1200		
3	Леща - екстра качество	кг	7128		
4	Леща - екстра качество - без люспи	кг	500		

5	Ориз бисерен екстра качество	кг	18552		
6	Елда - парена	кг	444		
7	Жито	кг	4148		
8	Пшеничен грис	кг	5664		
9	Нишесте пшенично (карамел, шоколад, ягода)	кг	5678		
10	Нишесте пшенично натурално без оцветители	кг	3600		
11	Нишесте царевично натурално без оцветители	кг	2000		
12	Макаронени изделия	кг	13476		
13	Макаронени изделия - пълнозърнести	кг	1318		
14	Кадаиф	кг	2000		
15	Спагети	кг	790		
16	Юфка домашна	кг	560		
17	Овесени ядки - фини	кг	4208		
18	Масло /олио/ слънчогледово - 1,00 л., светло, жълто, бистро, без утайки	бр	43370		
19	Захар - екстра бяла /рафинирана бяла/	кг	32864		
20	Захар - пудра	кг	194		
21	Мед, чист, пчелен	кг	3286		
22	Билков чай (по 20 бр.в кутия)	бр	2650		
23	Плодов чай (по 20 бр.в кутия)- шипки	бр	5416		
24	Маслини	кг	1960		
25	Свински пастет	кг	920		
26	Русенско варено	кг	610		
27	Риба скумрия в доматен сос консерва	кг	45		
28	Сърми зелев лист консерва	кг	110		
29	Сол шарена	бр	400		
30	Корнфлейкс	кг	680		
31	Амоняк 10гр.	бр	10870		
32	Бакпулвер 10гр.	бр	65694		
33	Сода бикарбонат 100гр.	бр	13904		
34	Лимонена киселина 10гр.	бр	2204		
35	Бахар 8гр.	бр	718		
36	Ванилия 2гр.	бр	85706		
37	Канела 10гр.	бр	11786		
38	Чубрица 10гр.	бр	20300		
39	Дафинов лист 8гр.	бр	2358		
40	Кимион 10гр.	бр	10336		
41	Целина суха - 10гр.	бр	936		
42	Джоджен 10гр.	бр	10800		
43	Червен пипер	кг	1676		
44	Сол ситна	кг	8196		
45	Черен пипер - 10 гр.	бр	8598		
46	Какао	кг	490		
47	Оцет 0.700л.	кг	4634		
48	Кока кола - 2 литра	бр	1300		
49	Кока кола - кутия 330 мл	бр	1600		
50	Кафе нес	бр	1800		
51	Кафе 3 в 1	бр	6730		
52	Боза 1л.	бр	4570		
53	Вино червено 2л.	бр	324		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5 БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 6.

ДО: _____
(наименование и адрес на възложителя)

От: _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 6*, открита Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №6 е:
..... лв. (словом.....лв.) без ДДС и
..... лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Хляб пшеничен тип "Добруджа"(нарязан) 0,650	кг	178102		
2	Хляб пшеничен тип "Добруджа"-цял 0,650	кг	36230		
3	Хляб типов 0,650	кг	3980		
4	Брашно пшенично - тип "500" - пакетирано 1 кг	кг	47080		
5	Мая за хляб - различни разфасовки	кг	954		
6	Банички замразени 0.160кг. с извара или спанак	бр	7340		
7	Кашкавалка 0.150кг	бр	9360		

8	Кифла с мармалад 0.150кг.	бр	13340		
9	Кренвиршка 0.150кг.	бр	2750		
10	Милинка софийска 0.150кг.	бр	9920		
11	Тутманик 0.150кг.	бр	2030		
12	Банички с извара 0.150кг.	бр	6920		
13	Геврек 0.150кг	бр	680		
14	Пица 0.250кг.	бр	780		
15	Софиянка 0.250кг.	бр	310		
16	Рогче 0.150кг	бр	260		
17	Баница със сирене 0.150кг	бр	1000		
18	Щрудел 0.150кг.	бр	210		
19	Кори за баница 0,500	бр	26486		
20	Хляб пълнозърнест 0,650 кг.	кг	29592		
21	Козунак	кг	260		
22	Тиквеник	кг	170		
23	Тесто	кг	1460		
24	Галета	кг	402		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 6 БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 7.

ДО: _____
 (наименование и адрес на възложителя)

От: _____
 (наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 7*, открита Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №7 е:
 лв. (словом.....лв.) без ДДС и
 лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
 формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Компот праскови 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	19488		
2	Компот сини сливи без костилки 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	1630		
3	Компот ягоди 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	14068		

4	Компот кайсии 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	12402		
5	Компот дюли 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	1360		
6	Компот круши 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	120		
7	Сок, нектар 1.000 л общо съдържание на моно- и дизахаради не превишава 20% от общата маса	бр	25648		
8	Нектар 0,500 л.	бр	1840		
9	Конфитюр (ягоди, малини и горски плодове)	кг	1240		
10	Конфитюр плод съдържание над 45% (ягоди, малини, горски плодове, череши, праскови, кайсии, вишни) , добавена захар-под 50% - екстра качество - 0,360 кг	кг	7424		
11	Мармалад (асорт, ябълки и сливи)	кг	5430		
12	Мармалад(асорт, ябълки, сливи, шипки)- плод над 45% - екстра качество - 0,360 кг	кг	1000		
13	Домати консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	92230		
14	Грах консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	25622		
15	Зелен фасул консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	30754		
16	Гювеч консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	15400		
17	Паприкаш консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	17800		
18	Доматено пюре 0,700 кг	кг	1410		
19	Лютеница (0,310 кг, 0.320 кг и 0.370 кг) с ниско съдържание на сол и мазнини	кг	10048		
20	Кисели краставици 0,680 кг. с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	16024		
21	Кисело зеле 1,700 л. с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	8588		
22	Грах замразен	кг	2820		
23	Гъби нарязани стерилизирани 2.650кг.	бр	90		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 7 БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 8.

ДО: _____
(наименование и адрес на възложителя)

От: _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 8*, открита Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №8 е:
..... лв. (словом.....лв.) без ДДС и
..... лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Картофи	кг	178566		
2	Кромид лук	кг	49820		
3	Прясно зеле	кг	70744		
4	Пресни гъби	кг	2200		
5	Моркови	кг	50940		
6	Ябълки	кг	267162		
7	Банани	кг	77252		

8	Лимони	кг	920		
9	Мандарини	кг	11680		
10	Портокали	кг	39004		
11	Череша	кг	7608		
12	Праскови	кг	7700		
13	Нектарини	кг	22660		
14	Кайсии	кг	5622		
15	Пъпеша	кг	22084		
16	Дини	кг	71628		
17	Круши	кг	26132		
18	Дюли	кг	440		
19	Сливи	кг	18780		
20	Грозде	кг	31954		
21	Краставици пресни	кг	41692		
22	Домати пресни	кг	62332		
23	Чушки пресни	кг	10212		
24	Лук зелен	вр	12750		
25	Лук зелен	кг	20		
26	Чесън пресен	вр	660		
27	Чесън стар	кг	624		
28	Праз	кг	4376		
29	Спанак	кг	10344		
30	Тиквички	кг	13544		
31	Тикви	кг	9000		
32	Патладжан	кг	2100		
33	Копър	вр	1920		
34	Копър	кг	130		
35	Копър сух 10гр.	бр	40		
36	Маруля	бр	20914		
37	Маруля	кг	400		
38	Целина	вр	3000		
39	Карфиол	кг	1540		
40	Броколи	кг	620		
41	Червено цвекло	кг	450		
42	Пащърнак	кг	200		
43	Стафиди	кг	50		
44	Магданоз зелен	вр	35264		
45	Магданоз зелен	кг	650		
46	Бамя	кг	20		
47	Киви	кг	4110		
48	Репички	вр	5620		
49	Ягоди	кг	40		
50	Бакла	кг	20		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 8					
БЕЗ ДДС:					

До подписването на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: г.

Подпис и печат:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

ЦЕНОВА ОФЕРТА
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 9.

ДО: _____
 (наименование и адрес на възложителя)

От: _____
 (наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

ЕИК / Булстат: _____,

Разплащателна сметка:

банков код: _____;

банкова сметка: _____;

банка: _____;

град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения” по обособена позиция 8*, открита Решение № на кмета на Община Стара Загора, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва

Общата цена за изпълнение на предмета на поръчката по обособена позиция №9 е:
 лв. (словом.....лв.) без ДДС и
 лв. (словомлв.) с начислен ДДС,
 формирана по следния начин:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	количество	Ед. цена без ДДС	Стойност
1	Локум обикновен 0,150 кг - безцветен	кг	530		
2	Тахан халва	кг	640		
3	Кроасан	бр	51600		
4	Чаени бисквити	кг	700		
5	Шоколад 0.100кг.	кг	900		
6	Обикновени бисквити	кг	7450		
7	Бисквити закуска	кг	4720		

8	Бишкоти различни разфасовки	кг	780		
9	Орехови ядки	кг	40		
10	Картофи бланширани	кг	380		
11	Вафли шоколадови	бр	720		
12	Паста суха	кг	80		
13	Меденки	кг	50		
14	Курабии	кг	50		
15	Сушени плодове	кг	20		
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 9					
БЕЗ ДДС:					

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и, ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 1 „**МЛЯКО, МАРГАРИН И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

2.1 Кисело и прясно мляко се доставят ежедневно с възможност за промяна на количествата в зависимост от ежедневно променящия се брой на децата в детските заведения.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от

представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните продукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Мляко кисело 2 % - по БДС	кг	
2	Мляко кисело 3,6 % - по БДС	кг	
3	Мляко кисело 3 %	кг	
4	Мляко прясно 2% - от сурово мляко- по БДС	л	
5	Мляко прясно 3,6 % -от сурово мляко- по БДС	л	
6	Мляко прясно 3 % - от сурово мляко-по БДС	л	
7	Мляко адаптирано за деца от 6 до 12 месеца	кг	
8	Мляко сухо	кг	
9	Сирене краве, бяло, саламурено	кг	
10	Кашкавал краве "Витоша"	кг	
11	Извара - кашкавалена	кг	
12	Масло краве - пакетирано	кг	
13	Маргарин 60% мазнини	кг	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /брой, килограм, литър/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ИВАН....., ВИС код , при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след пълното и точно изпълнение на договорените задължения.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД , които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременна извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора.

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стоков ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10 /десет/ %** от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му.

&2. Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3. По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4. Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническото и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 2 „**ПИЛЕШКО МЕСО И ПИЛЕШКИ ПРОДУКТИ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните продукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Месо пиле – грил натурално замразено	кг	
2	Месо пиле - бут натурално замразено - бут	кг	
6	Пилешко месо от бут без кожа, без кост, охладено	кг	
7	Пилешко месо без кожа от бут с кост охладено	кг	
8	Пиле охладено	кг	
9	Пилешки дроб	кг	
10	Пилешки воденички	кг	
11	Пуешко месо от бут без кожа, без кост, охладено	кг	
12	Пилешка пържола от филе	кг	
13	Яйца редовни - клас "А"	бр	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /брой, килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ИВАН....., ВИС код при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след пълното и точно изпълнение на договорените задължения.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД, които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите,

съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременно извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора.

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стоков ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване на двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10 /десет/ %** от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му.

&2. Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3. По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4. Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническото и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и, ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 3 „**МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните придукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Телешко месо без кост,сухожилия и видими тлъстини	кг	
2	Телешко месо трупно с кост	кг	
3	Мляно месо(60% телешко : 40% свинско)сол до 1,5%мазнини до 12,5%	кг	
4	Кайма (60 % телешко : 40% свинско)	кг	
5	Агнешко месо трупно	кг	
6	Агнешки комплект	кг	
7	Свински бут без кост	кг	
8	Малотрайни колбаси	кг	
9	Кебапчета	кг	
10	Кюфтета	кг	
11	Карначета	кг	
12	Салам шпеков	кг	
13	Сурова наденица	кг	
14	Свински врат с кост	кг	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /брой, килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ IBAN....., ВИС код при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора след пълното и точно изпълнение на договорените задължения в 30 дневен срок след представяне на приемно-предавателен протокол.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД , които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите, съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременно извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора.

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стоков ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10 /десет/ %** от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му, но не по рано от 01.07.2016г.

&2. Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3. По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4. Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническата и ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 4 „**РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

2.1 Рибата се доставя ежедневно с възможност за промяна на количествата в зависимост от ежедневно променящия се брой на децата в детските заведения.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните продукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Риба Пангасиус - филе замразено	кг	
2	Риба Хек без глава и вътрешности, ср.големина	кг	
3	Океанска нечистена Скумрия	кг	
4	Риба Скумрия - филе, без кости	кг	
5	Риба Треска - филе, без кости	кг	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ IBAN....., ВИС код при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора след пълното и точно изпълнение на договорените задължения в 30 дневен срок след представяне на приемно-предавателен протокол.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД, които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите,

съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконови актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременно извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора.

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стокор ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10 /десет/ %** от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му.

&2. Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3. По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4. Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническата и ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/.....

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и, ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 5 „**ВАРИВА, МАКАРОНИ И ИЗДЕЛИЯ И ПАКЕТИРАНИ СТОКИ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните придукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Зрял фасул - екстра качество	кг	
2	Зрял фасул - екстра качество - без люспи	кг	
3	Леща - екстра качество	кг	
4	Леща - екстра качество - без люспи	кг	
5	Ориз бисерен екстра качество	кг	
6	Елда - парена	кг	
7	Жито	кг	
8	Пшеничен грис	кг	
9	Нишесте пшенично (карамель, шоколад, ягода)	кг	
10	Нишесте пшенично натурално без оцветители	кг	
11	Нишесте царевично натурално без оцветители	кг	
12	Макаронени изделия	кг	
13	Макаронени изделия - пълнозърнести	кг	
14	Кадаиф	кг	
15	Спагети	кг	
16	Юфка домашна	кг	
17	Овесени ядки - фини	кг	
18	Масло /олио/ слънчогледово - 1,00 л., светло, жълто, бистро, без утайки	бр	
19	Захар - екстра бяла /рафинирана бяла/	кг	
20	Захар - пудра	кг	
21	Мед, чист, пчелен	кг	
22	Билков чай (по 20 бр.в кутия)	бр	
23	Плодов чай (по 20 бр.в кутия)- шипки	бр	
24	Маслини	кг	
25	Свински пастет	кг	
26	Русенско варено	кг	
27	Риба скумрия в доматен сос консерва	кг	
28	Сърми зелен лист консерва	кг	
29	Сол шарена	бр	
30	Корнфлейкс	кг	
31	Амоняк 10гр.	бр	
32	Бакпулвер 10гр.	бр	
33	Сода бикарбонат 100гр.	бр	
34	Лимонена киселина 10гр.	бр	
35	Бахар 8гр.	бр	
36	Ванилия 2гр.	бр	
37	Канела 10гр.	бр	
38	Чубрица 10гр.	бр	
39	Дафинов лист 8гр.	бр	
40	Кимион 10гр.	бр	
41	Целина суха - 10гр.	бр	
42	Джоджен 10гр.	бр	
43	Червен пипер	кг	
44	Сол ситна	кг	

45	Черен пипер - 10 гр.	бр	
46	Какао	кг	
47	Оцет 0.700л.	кг	
48	Кока кола - 2 литра	бр	
49	Кока кола - кутия 330 мл	бр	
50	Кафе нес	бр	
51	Кафе 3 в 1	бр	
52	Боза 1л.	бр	
53	Вино червено 2л.	бр	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /брой, килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ИВАН....., ВИС код , при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след пълното и точно изпълнение на договорените задължения.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД , които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите, съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на

децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременна извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора.

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стоков ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10 /десет/ %** от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му.

&2.Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3.По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4.Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническото и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и, ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 6 „**ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните продукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Хляб пшеничен тип "Добруджа"(нарязан) 0,650	кг	
2	Хляб пшеничен тип "Добруджа"-цял 0,650	кг	
3	Хляб типов 0,650	кг	
4	Брашно пшенично - тип "500" - пакетирано 1 кг	кг	
5	Мая за хляб - различни разфасовки	кг	
6	Банички замразени 0.160кг. с извара или спанак	бр	
7	Кашкавалка 0.150кг	бр	
8	Кифла с мармалад 0.150кг.	бр	
9	Кренвиршка 0.150кг.	бр	
10	Милинка софийска 0.150кг.	бр	
11	Тугманик 0.150кг.	бр	
12	Банички с извара 0.150кг.	бр	
13	Геврек 0.150кг	бр	
14	Пица 0.250кг.	бр	
15	Софиянка 0.250кг.	бр	
16	Рогче 0.150кг	бр	
17	Баница със сирене 0.150кг	бр	
18	Щрудел 0.150кг.	бр	
19	Кори за баница 0,500	бр	
20	Хляб пълнозърнест 0,650 кг.	кг	
21	Козунак	кг	
22	Тиквеник	кг	
23	Тесто	кг	
24	Галета	кг	

5.1. Доставка на цена се формира за единица мярка /брой, килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ИВАН....., ВИС код при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след пълното и точно изпълнение на договорените задължения.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД , които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите, съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременна извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора.

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стокос ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10** /десет/ % от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му, но не по-рано от 15.04.2016г.

&2.Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3.По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4.Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническата и ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”**- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 7 **„ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ КОНСЕРВИ“**, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните продукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Компот праскови 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	
2	Компот сини сливи без костилки 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	
3	Компот ягоди 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	
4	Компот кайсии 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	
5	Компот дюли 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	
6	Компот круши 0,680 кг с ниско съдържание на захар, без синтетични подсладители и синтетични оцветители	бр	
7	Сок, нектар 1.000 л общо съдържание на моно- и дизахаради не превишава 20% от общата маса	бр	
8	Нектар 0,500 л.	бр	
9	Конфитюр (ягоди, малини и горски плодове)	кг	
10	Конфитюр плод съдържание над 45% (ягоди, малини, горски плодове, череша, праскови, кайсии, вишни) , добавена захар-под 50% - екстра качество - 0,360 кг	кг	
11	Мармалад (асорт, ябълки и сливи)	кг	
12	Мармалад(асорт,ябълки,сливи,шипки)- плод над 45% - екстра качество - 0,360 кг	кг	
13	Домати консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	
14	Грах консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	
15	Зелен фасул консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	
16	Гювеч консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	
17	Паприкаш консерва 0,680 кг с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	
18	Доматено пюре 0,700 кг	кг	
19	Лютеница (0,310 кг, 0.320 кг и 0.370 кг) с ниско съдържание на сол и мазнини	кг	
20	Кисели краставици 0,680 кг. с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	
21	Кисело зеле 1,700 л. с ниско съдържание на сол и мазнини	бр	
22	Грах замразен	кг	
23	Гъби нарязани стерилизирани 2.650кг.	бр	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /брой, килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ IBAN....., BIC код при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след пълното и точно изпълнение на договорените задължения (не се отнася за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД, които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите, съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременна извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора(не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стокор ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания)

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10 /десет/ %** от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му.

&2.Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3.По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4.Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническата и ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и, ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 8 „**ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните продукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Картофи	кг	
2	Кромид лук	кг	
3	Пряно зеле	кг	
4	Пресни гъби	кг	
5	Моркови	кг	
6	Ябълки	кг	
7	Банани	кг	
8	Лимони	кг	
9	Мандарини	кг	
10	Портокали	кг	
11	Череши	кг	
12	Праскови	кг	
13	Нектарини	кг	
14	Кайсии	кг	
15	Пъпеша	кг	
16	Дини	кг	
17	Круши	кг	
18	Дюли	кг	
19	Сливи	кг	
20	Грозде	кг	
21	Краставици пресни	кг	
22	Домати пресни	кг	
23	Чушки пресни	кг	
24	Лук зелен	вр	
25	Лук зелен	кг	
26	Чесън пресен	вр	
27	Чесън стар	кг	
28	Праз	кг	
29	Спанак	кг	
30	Тиквички	кг	
31	Тикви	кг	
32	Патладжан	кг	
33	Копър	вр	
34	Копър	кг	
35	Копър сух 10гр.	бр	
36	Маруля	бр	
37	Маруля	кг	
38	Целина	вр	
39	Карфиол	кг	
40	Броколи	кг	
41	Червено цвекло	кг	
42	Пашърнак	кг	
43	Стафиди	кг	
44	Магданоз зелен	вр	
45	Магданоз зелен	кг	

46	Бамя	кг	
47	Киви	кг	
48	Репички	вр	
49	Ягоди	кг	
50	Бакла	кг	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ИВАН....., ВИС код , при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след пълното и точно изпълнение на договорените задължения.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС, които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите, съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството

на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.4. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременно извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.5. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора.

8.6. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.4 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стоков ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества

хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.5. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10 /десет/ %** от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му, но не по рано от 30.03.2016г.

&2.Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3.По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4.Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническата и ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

ПРОЕКТ!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ОБЕКТ: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения”.

ДОГОВОР

№..... /.....20.. г.

Днес.....20...г., на основание чл.41 от ЗОП и Решение No/.....20...г. на Кмета на Община Стара Загора се сключи настоящият договор между **Община Стара Загора**, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – кмет, Милка Бонева – гл. счетоводител, ЕИК 000818022, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и ЕИК, със седалище и адрес на управление, представлявано от ЕГН, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага , а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинските заведения**”- Детски ясли, Детска млечна кухня, Детски градини и Заведения за социални услуги, за обособена позиция № 9 „**ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ**“, съгласно приложена техническа спецификация, одобрената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документация и оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

2. Доставките ще се извършват периодично, в количества по заявки на възложителя, които следва да бъдат изпълнени в указан от възложителя срок или на посочени от него дати, изрично определени в заявката.

3. Предаването на доставките става на дати, в количества и в обекти посочени в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което се удостоверява с надлежен документ, подписан от представители /длъжностни лица/ на страните по договора, по един за всяка от страните с надлежно вписани количество и дата на получаване.

4. По отношение на амбалажа се спазва правилото "пълно за празно". В случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не разполага с достатъчно амбалаж, доставеният от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в повече такъв за изпълнение на заявката, се фактурира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Стойността на договора е до лева без ДДС, а единичните цени на хранителните продукти, съгласно ценовото предложение на Изпълнителят са както следва:

№	Наименование на хранителните продукти	мярка	Ед. цена без ДДС
1	Локум обикновен 0,150 кг - безцветен	кг	
2	Тахан халва	кг	
3	Кроасан	бр	
4	Часени бисквити	кг	
5	Шоколад 0.100кг.	кг	
6	Обикновени бисквити	кг	
7	Бисквити закуска	кг	
8	Бишкоти различни разфасовки	кг	
9	Орехови ядки	кг	
10	Картофи бланширани	кг	
11	Вафли шоколадови	бр	
12	Паста суха	кг	
13	Меденки	кг	
14	Курабии	кг	
15	Сушени плодове	кг	

5.1. Доставната цена се формира за единица мярка /брой, килограм/ в лева без ДДС с включени всички други разходи по доставката франко обектите на общинските детски и социални заведения и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

6. Заплащането на цената на извършената доставка се извършва чрез превеждане на сумата по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ IBAN....., BIC код при след издаване на данъчна фактура в срок до 30 календарни дни.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цената на доставеното количество по всяка отделна заявка.

7.2. Да получи гаранцията за изпълнение на договора в 30 дневен срок след пълното и точно изпълнение на договорените задължения (не се отнася за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да достави договорените количества с качество и вид, отговарящи на БДС или ТД, които са в начален срок на годност, опаковани и етикирани по надлежния ред. При

констатиране на явни и/или скрити недостатъци на стоката да заменя същата за своя сметка с качествена в срок 2 часа след получаване искането за рекламация.

8.2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността ѝ. Документите, съпътстващи всяка една доставка се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се съхраняват от него, като доказателство при възникнали спорове. При изпълнение на поръчката да се спазват изискванията на Закона за храните, наредбите по прилагането му и всички други подзаконовни актове, гарантиращи качеството, безопасността и годността на хранителните продукти, предмет на поръчката. Доставяните хранителни продукти да отговарят на изискванията, регламентирани в Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, издадена от МЗ / в сила от 15.09.2011 г./ и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена МЗХ /в сила от 20.10.2011г./

8.3. За продуктите да представи търговски документ за произход, съдържащ информация за точното наименование на продукта, производител, произход, срок на трайност, срок на годност или дата на производство, партиден № на продукта.

8.4. При предварително подадени заявки да съществува възможност за промяна на количествата, във връзка с промяна на броя на децата и настанените в заведенията за социални услуги.

8.5. Да плати неустойка в размер на 5 /пет/ % определена върху стойността на неизпълнената в указания срок заявка. Дължимата стойност се прихваща от стойността на следващите по ред заявки, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се уведомява писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За всяко неизпълнение в количествено или качествено отношение, както и ненавременна извършена доставка се съставя констативен протокол.

8.6. При подписване на договора да внесе гаранция за изпълнение в размер на лева до окончателно и точно изпълнение на задълженията си по договора (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

8.7. В случай на банкова гаранция същата следва да е в горесцитирания размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност не по-малко от 60 дни след края на договора(не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

9.1 Да подаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно заявката си за доставка. Същата следва да съдържа точни данни относно заявените количества, датите на доставка, както и обектите, на които следва да се доставят.

Направената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка е валидна до приключване на работния ден на датата, определена за доставка на заявените количества. След този момент се прилагат разпоредбите на раздел III, т.8.5 от настоящия договор.

9.2. Да заплати стойността на приетата доставка надлежно установена с приходно - разходния стоков ордер.

9.3. Да получи изпълнената заявка своевременно, след като бъде уведомен за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.4. Да предоставя и съхранява търговския документ за произход, съпътстващ всяка една доставка, като доказателство при възникнали спорове.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

10.1. Да извърши промяна на направената вече заявка, но не по-късно от деня, предхождащ изпълнението ѝ.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска извършването на лабораторен анализ по отношение качеството на доставените количества хранителни продукти за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай доставката не се приема до предоставяне на резултатите от анализа и се прилага раздел III, т.8.1.от настоящия договор.

10.3. При констатиране на явни недостатъци и/или нарушена цялост на опковката на определен продукт да извърши рекламация и да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подмяна на стоката в срока указан в раздел III, т.8.1.

10.4. Да задържи внесената при подписване на договора гаранция в размер посочен в раздел III, т.8.6. в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания)

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ, РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

11. Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие на страните след подписване двустранно споразумение.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

12.1. При неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща и неустойка в размер на **10**

/десет/ % от стойността на договора. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

12.2. Ако в резултат на обстоятелства възникнали след неговото сключване, не е в състояние да изпълни своите задължения.

12.3. Договорът се прекратява с изтичане на срока за който е сключен или с достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано.

12.4 В случаите когато е извършен лабораторен анализ и резултатите от него показват некачествена и/или негодна за консумация храна. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за добро изпълнение (не се прилага за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания).

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Договорът се сключва за срок от 24 месеца или до достигане на стойността, посочена в т.5, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му.

&2.Споровете по тълкуването и изпълнението на договора се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се решават от компетентния съд.

&3.По неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство

&4.Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват.

Неразделна част от настоящия договор са техническата и ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../