



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

|   |
|---|
| <p><b>Деловодна информация</b><br/>         Партида на възложителя: 00774<br/>         Поделение: _____<br/>         Изходящ номер: 10-11-9136 от дата 04/08/2015<br/>         Коментар на възложителя:</p> |
|   |
|   |

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

|   |                                   |                      |
|---|-----------------------------------|----------------------|
| <b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>   |                                   |                      |
| Официално наименование<br>Община Стара Загора   |                                   |                      |
| Адрес<br>бул. Цар Симеон Велики № 107   |                                   |                      |
| Град<br>Стара Загора  | Пощенски код<br>6000              | Държава<br>РБългария |
| За контакти<br>Общинска администрация Стара Загора, стая № 306 , ет. 3  | Телефон<br>042 614813; 042 614806 |                      |
| Лице за контакти<br>Мария Боянова   |                                   |                      |
| Електронна поща<br>m.boyanova@starazagora.bg  | Факс<br>042 259132; 042 601540    |                      |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо)<br>Адрес на възложителя (URL):<br><a href="http://www.starazagora.bg">http://www.starazagora.bg</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/uprazhnyavane-na-stroitelten-nadzor-pri-izp-lnenie-na-smr-v-ramkite-na-proekt-na-obschina-stara-zagora-zelena-i-dost-pna-gradska-sreda-za-zhitelite-na-stara-zagora">http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/uprazhnyavane-na-stroitelten-nadzor-pri-izp-lnenie-na-smr-v-ramkite-na-proekt-na-obschina-stara-zagora-zelena-i-dost-pna-gradska-sreda-za-zhitelite-na-stara-zagora</a> |                                   |                      |
| Допълнителна информация може да бъде получена на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I  |                                   |                      |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II   |                                   |                      |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III  |                                   |                      |
| <b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>   |                                   |                      |

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения<br><input type="checkbox"/> Национална агенция/служба<br><input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган<br><input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба<br><input type="checkbox"/> Публичнопознаваема организация<br><input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация<br><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги<br><input type="checkbox"/> Отбрана<br><input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност<br><input type="checkbox"/> Околна среда<br><input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност<br><input type="checkbox"/> Здравеопазване<br><input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура<br><input type="checkbox"/> Социална закрила<br><input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия<br><input type="checkbox"/> Образование<br><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |
| <b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>   |  |
| Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |  |

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в рамките на проект на Община Стара Загора „Зелена и достъпна градска среда за жителите на Стара Загора“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161P0001/1.4-09/2012 „Зелена и достъпна градска среда“, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска“ на ОП „Регионално развитие“ 2007-2013 г.“

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| <input type="checkbox"/> (а) Строителство   | <input type="checkbox"/> (б) Доставки  | <input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги   |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Изграждане<br><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение<br><input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка<br><input type="checkbox"/> Лизинг<br><input type="checkbox"/> Наем<br><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане<br><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството<br>_____<br>код NUTS: _____   | Място на изпълнение на доставката<br>_____<br>код NUTS: _____  | Място на изпълнение на услугата<br>гр. Стара Загора<br>код NUTS: BG344                       |

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

|   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка | <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) |
| <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение          |   |

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко | <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един |
|---|--|



**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция  за една или повече обособени позиции  за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

## П.2) Количество или обем на поръчката

### П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в рамките на проект на Община Стара Загора „Зелена и достъпна градска среда за жителите на Стара Загора“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161P0001/1.4-09/2012 „Зелена и достъпна градска среда“, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска“ на ОП „Регионално развитие“ 2007-2013 г.“ в десет обособени позиции:

Обособена позиция 1: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство ул."Цар Симеон Велики"№288 и бул."Никола Петков"49 - УПИ I жил.строителство, трафопост и хидрофор, кв.455 б /източна част/„

Обособена позиция 2: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв."Три чучура-юг", между БЛ.55.102 и 103, /ДО ВЕЦ/- УПИ I За комплексно жил.стр-во, кв.519а,УПИ За комплексно жил. стр-во и подз. Гаражи кв.520а“

Обособена позиция 3: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв."Три чучура-север"- между БЛ.74,79 и 67- УПИ I КОО и гаражи, кв. 605; Междублоково пространство Кв."Три чучура-север"- Над Партийната школа, между бл.73, 80, 60- УПИ II КОО и гаражи, кв.610“

Обособена позиция 4: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул."Стефан Тошев", северозападно от Горско управление /Пионерите/- УПИ I жилищно строителство, подземни гаражи и надземни гаражи, кв.655 и прилежаща улица; Междублоково пространство Ул."12-ти пехотен полк", южно от Бл.4- УПИ I жилищно стр-во и подзем.гаражи, кв.247“

Обособена позиция 5: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул."Хан Аспарух"- Малък Военен терен- УПИ I жилищно строителство, кв.245 и УПИ IV жилищно строителство, кв.246; Междублоково пространство между ул."Августа Траяна", ул."М-р Т.Кавалджиев", ул."Боруйград" и ул."Света Троица", - УПИ I-3001, кв.9901“

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 22800 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:  
след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):  
след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### **III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението 10/12/2015 дд/мм/гггг

## **РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Всяка оферта трябва да бъде представена заедно с гаранция за участие като участникът избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение както следва:

а) Парична сума – внася се по набирателна сметка на Община Стара Загора, – IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“ АД.

б) Банкова гаранция – неотменима банкова гаранция в полза на Община Стара Загора съгласно образец (Приложение № 11) към документацията за участие.

\* Участниците следва да представят гаранция за участие в размер както следва:

За Обособена позиция 1: 40.00 лв.; За Обособена позиция 2: 40.00 лв.; За Обособена позиция 3: 40.00 лв.; За Обособена позиция 4: 40.00 лв.; За Обособена позиция 5: 40.00 лв.; Гаранцията за участие в процедурата трябва да е със срок на валидност, най – малко срока на валидност на офертата.

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС за съответната обособена позиция. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума – внася се по порепосочената набирателната сметка на Община Стара Загора или банкова гаранция – (Приложение № 12). Банковата гаранция за изпълнение трябва да е със срок на валидност не по-кратък от 31.12.2015г.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

#### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща цената по договора в 30 (тридесет) –дневен срок след приемане на работата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и издаване на разрешение за ползване и представяне на фактура.

#### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице. При участници обединения документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Е определен представляващия обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Ако в споразумението представляващия не е определен като упълномощено лице, което да представлява обединението, то участника представя подписан от лицата в обединението документ /оригинал или нотариално заверено копие/, в който се посочва представляващия;

Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Е направено разпределение на дейностите, които всеки от членовете на обединението ще извършват.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложението такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

#### **III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Договорите с избрания избраните изпълнители по отделните обособени позиции ще бъдат сключени, в съответствие с Решението за избор на изпълнител, но ще влязат в сила при осигуряване на съответното синансиране. При невъзможност да се осигури финансиране, същите ще бъдат прекратени.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изключение на о-вото по т.1, б. "е") и ал. 5 от ЗОП, както и следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, а именно: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 2. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за

обществена поръчка; 3. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник и в следните случаи:

1. Когато участникът не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изисквани от оценителната комисия;
2. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания;
3. Когато участникът е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
4. Когато участникът участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник и е подал самостоятелна оферта.
5. Когато представената от участника техническа оферта не отговаря на условията в тази документация.
6. За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.
7. Който е представил оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност за съответната обособена позиция.

Офертата се представя в общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, съдържащ следните пликове: ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“, включващ: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – в свободна форма и оферта по Приложение; 2. Декларация за запознаване с условията на поръчката и приемане условията на договора – изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана от участника (Приложение); 3. Представяне на участника в което се посочва ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана и подпечатана от участника (Приложение); 4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал.2, т.1, 2а и 5 и ал. 5, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. (Приложение) 5. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Продължава в раздел VI.3.

|  |   |
|--|---|
| <b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b>   |   |
| Изискуеми документи и информация:<br><br>Не се изисква   | Минимални изисквания (когато е приложимо):<br><br>Не се изисква   |
| <b>III.2.3) Технически възможности</b>   |   |
| Изискуеми документи и информация:<br><br>1.Списък на услугите (Приложение № 6), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.<br>2.Заверено копие на валиден сертификат за Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с обхват на сертификация аналогичен с предмета на поръчката, а именно осъществяване на строителен надзор на обекти. | Минимални изисквания (когато е приложимо):<br>1.Участникът следва да е изпълнил еднакви или сходни услуги /една или повече/ през последните 3 години, считано от датата посочена като краен срок за получаване на оферти.<br>*** Сходни с предмета на поръчката са услугите, свързани с осъществяване на строителен надзор на обекти.<br>Съгласно чл. 25, ал. 8 ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.<br>2.Участникът следва да притежава сертификат за внедрена Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с обхват на сертификация аналогичен с предмета на поръчката, а именно осъществяване на строителен надзор на обекти.<br>Когато участникът е обединение/консорциум, всеки един от членовете в обединението/консорциума, който ще е пряко свързан с изпълнението на договора трябва да отговаря на посоченото изискване. |
| <b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>  |   |
| <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания  |   |
| <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания  |   |

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**



|   |  |
|---|--|
| <b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b>  | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:<br>_____  |  |
| <b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

|   |   |
|---|---|
| <b>IV.1.1) Вид процедура</b>                    |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Открита     |   |
| <input type="checkbox"/> Ограничена             |   |
| <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена    | Основания за избора на ускорена процедура:<br>_____   |
| <input type="checkbox"/> Договаряне             | Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span><br><i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i> |
| <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне | Основания за избора на ускорена процедура:<br>_____   |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог    |   |

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

|   |   |
|---|---|
| <b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b> | Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
|---|---|

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

|   |  |
|---|--|
| <b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)</b>  |  |
| <input type="checkbox"/> най-ниска цена   |  |
| или   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) |  |
| <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ  |  |

| Показатели  | Тежест   |
|---|--|
| 1 П1 - Техническа оценка - макс. брой точки 100. П1= Т1 + Т2, където Т1 е Обосновка на участника с макс. бр. точки 30, а Т2 - Стратегия на участника по отношение на изпълнението на договора с максимален брой точки 70. | 50   |
| 2 П2 - Финансова оценка   | 50   |
| <b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>   | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)  |  |
| _____   |  |
| _____   |  |

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 01/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 01/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие** ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 02/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики” № 107, сградата на общинска администрация

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161PO001/1.4-09/2012 „Зелена и достъпна градска среда”, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие”, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска” на ОП „Регионално развитие” 2007-2013 г.”

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Продължение от раздел III.2.1)

6. Заверено копие на валиден лиценз съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор. При участие на чуждестанно лице следва да се представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава членка на ЕС или на друга държава, страна по споразумението за ЕИП. 7. Документите посочени в раздел III.2.3. 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – съгласно Приложение. В случай, че участникът предвижда използването на подизпълнители, същите следва да попълнят и приложат Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва съгласно Приложение. 9. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по Приложение; 10. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата в размер съгласно раздел «ГАРАНЦИИ» (оригинал). 11. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по приложение; Информация за задълженията, свързани с декларираните обстоятелства по чл. 56, ал. 1, т. 11, може да бъде получена от Националния осигурителен институт, Агенция по заетостта и ИА „Главна инспекция по труда”. 12. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и

финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6; Когато участникът в процедура е чуждестранно ФЛ или ЮЛ или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 (ако е приложимо), които са на чужд език, се представят и в превод.

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката следва да съдържа:

- 1.1.Техническата оферта се изготвя по образец – Приложение № 9, с приложени организация и методология за работа и стратегия по отношение на изпълнението на договора
  - 2.Декларация за приемане срока на изпълнение – Приложение № 9.1
- ПЛИК № 3 – ценова оферта – Ценовата оферта се подготвя по Приложение.

На осн. чл. 64, ал. 3 от ЗОП, срокът от 40 дни за получаване на офертите по чл. 14, ал. 3 от ЗОП се намалява с 7 дни, тъй като обявлението се изпраща по ел. път и с още 5 дни, т.к. от датата на публ. на обявлението е предоставен пълен достъп до документацията, ведно с техническите проекти, представляващи неразделна част от нея, на <http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/uprazhnyavane-na-stroitelnen-nadzor-pri-izp-lnenie-na-smr-v-ramkite-na-proekt-na-obschina-stara-zagora-zelena-i-dost-pna-gradska-sreda-za-zhitelite-na-stara-zagora>

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.бг

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

|   |              |         |
|---|--------------|---------|
| Адрес   |              |         |
| Град  | Пощенски код | Държава |
|   | Телефон      |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |
| <b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>                         |              |         |
| Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:<br>Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП |              |         |
| <b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>                                |              |         |
| Официално наименование  |              |         |
| Адрес   |              |         |
| Град  | Пощенски код | Държава |
|   | Телефон      |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |
| <b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>  |              |         |
| Дата: 04/08/2015 дд/мм/гггг   |              |         |

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

|   |              |         |
|---|--------------|---------|
| <b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>  |              |         |
| Официално наименование  |              |         |
| Адрес   |              |         |
| Град  | Пощенски код | Държава |
| За контакти   | Телефон      |         |
| Лице за контакти  |              |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |
| <b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b> |              |         |

|  |              |         |
|--|--------------|---------|
| Официално наименование   |              |         |
| Адрес  |              |         |
| Град   | Пощенски код | Държава |
| За контакти  | Телефон      |         |
| Лице за контакти   |              |         |
| Електронна поща  | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):  |              |         |
| <b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b> |              |         |
| Официално наименование   |              |         |
| Адрес  |              |         |
| Град   | Пощенски код | Държава |
| За контакти  | Телефон      |         |
| Лице за контакти   |              |         |
| Електронна поща  | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):  |              |         |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство ул."Цар Симеон Велики"№288 и бул."Никола Петков"49 - УПИ I жил.строителство, трафопост и хидрофор, кв.455 б /източна част/,,

**1) Кратко описание**

"Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство ул."Цар Симеон Велики"№288 и бул."Никола Петков"49 - УПИ I жил.строителство, трафопост и хидрофор, кв.455 б /източна част/,,

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 71521000 |                               |

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР  
Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР  
„Междублоково пространство ул."Цар Симеон Велики"№288 и бул."Никола Петков"49 - УПИ I жил.строителство, трафопост и

хидрофор, кв.455 б /източна част//  
 Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 5400 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

---



---



---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв.”Три чучура-юг”, между БЛ.55.102 и 103, /ДО ВЕЦ/- УПИ I За комплексно жил.стр-во, кв.519а,УПИ За комплексно жил. стр-во и подз. Гаражи кв.520а“

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв.”Три чучура-юг”, между БЛ.55.102 и 103, /ДО ВЕЦ/- УПИ I За комплексно жил.стр-во, кв.519а,УПИ За комплексно жил. стр-во и подз. Гаражи кв.520а“

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 71521000 |                               |

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв.”Три чучура-юг”, между БЛ.55.102 и 103, /ДО ВЕЦ/- УПИ I За комплексно жил.стр-во, кв.519а,УПИ За комплексно жил. стр-во и подз. Гаражи кв.520а“

Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа..

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)



|   |
|---|
| (в цифри): 4100 Валута: BGN<br>или от: _____ до _____ Валута:   |
| <b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b><br>Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)<br>или<br>начална дата _____ дд/мм/гггг<br>крайна дата _____ дд/мм/гггг |
| <b>5) Допълнителна информация</b><br>_____<br>_____<br>_____  |

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв.”Три чучура-север”- между БЛ.74,79 и 67- УПИ I КОО и гаражи, кв. 605; Междублоково пространство Кв.”Три чучура-север”- Над Партийната школа, между бл.73, 80, 60- УПИ II КОО и гаражи, кв.610“

#### 1) Кратко описание

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв.”Три чучура-север”- между БЛ.74,79 и 67- УПИ I КОО и гаражи, кв. 605; Междублоково пространство Кв.”Три чучура-север”- Над Партийната школа, между бл.73, 80, 60- УПИ II КОО и гаражи, кв.610“

#### 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 71521000 |                               |

#### 3) Количество или обем

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Кв.”Три чучура-север”- между БЛ.74,79 и 67- УПИ I КОО и гаражи, кв. 605; Междублоково пространство Кв.”Три чучура-север”- Над Партийната школа, между бл.73, 80, 60- УПИ II КОО и гаражи, кв.610“ Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за

строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпоредения от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа..

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 4600 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 4 Наименование: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул.”Стефан Тошев”, северозападно от Горско управление /Пионерите/- УПИ I жилищно строителство, подземни гаражи и надземни гаражи, кв.655 и прилежаща улица; Междублоково пространство Ул.”12-ти пехотен полк”, южно от Бл.4- УПИ I жилищно стр-во и подзем.гаражи, кв.247“

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул.”Стефан Тошев”, северозападно от Горско управление /Пионерите/- УПИ I жилищно строителство, подземни гаражи и надземни гаражи, кв.655 и прилежаща улица; Междублоково пространство Ул.”12-ти пехотен полк”, южно от Бл.4 - УПИ I жилищно стр-во и подзем.гаражи, кв.247“

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 71521000 |                               |

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул.”Стефан Тошев”, северозападно от Горско управление /Пионерите/- УПИ I жилищно строителство,

подземни гаражи и надземни гаражи, кв.655 и прилежаща улица; Междублоково пространство Ул."12-ти пехотен полк", южно от Бл.4 - УПИ I жилищно стр-во и подзем.гаражи, кв.247"Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа..

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 4100 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

---



---



---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 5 Наименование: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул.”Хан Аспарух”- Малък Военен терен- УПИ І жилищно строителство, кв.245 и УПИ ІV жилищно строителство, кв.246; Междублоково пространство между ул.”Августа Траяна”, ул.”М-р Т.Кавалджиев”, ул.”Боруйград” и ул.”Света Троица”, - УПИ І-3001, кв.9901“

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул.”Хан Аспарух”- Малък Военен терен - УПИ І жилищно строителство, кв.245 и УПИ ІV жилищно строителство, кв.246; Междублоково пространство между ул.”Августа Траяна”, ул.”М-р Т.Кавалджиев”, ул.”Боруйград” и ул.”Света Троица”, - УПИ І-3001, кв.9901“

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (СРV)**

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 71521000 |                               |

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Междублоково пространство Ул.”Хан Аспарух”- Малък Военен терен - УПИ І жилищно строителство, кв.245 и УПИ ІV жилищно строителство, кв.246; Междублоково пространство между ул.”Августа Траяна”, ул.”М-р Т.Кавалджиев”, ул.”Боруйград” и ул.”Света Троица”, - УПИ І-3001, кв.9901“

Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на

окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа..

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 4600 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

---

---

---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)