



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00774 Поделение: _____ Изходящ номер: 10-11-5833 от дата 13/05/2014 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Стара Загора		
Адрес бул. "Цар Симеон Велики" №107		
Град Стара Загора	Пощенски код 6000	Страна РБългария
Място/места за контакт Отдел "Обществени поръчки"	Телефон 042 614813	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Мария Боянова		
Е-mail m.boyanova@starazagora.bg	Факс 042 259132	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://www.starazagora.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<p>Кратко описание „Избор на изпълнител за извършване на одит на проект „ Помощ в дома за лица с увреждания в община Стара Загора“, в изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, по схема BG051PO001-5.1.04 „ Помощ в дома“ Одитът включва: -Проверка за установяване на съответствие между отчитаните от бенефициента разходи по дейности с реда и правилата за отчитане на разходите, определени от УО; -Проверка за съответствие между разходите, заявени от</p>		

бенефициента за възстановяване и посочените в счетоводните записи и първични счетоводни документи;

- Проверка за законосъобразност на изпълнение на дейностите, предвидени в проектното предложение и отчитане на разходите по тях;
- Проверка за съответствие между записаните в разходо-оправдателните документи стойности и дейностите от одобрения проект;
- Проверка за наличието на всички необходими реквизити в разходо-оправдателните документи на бенефициента и за съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и приложимите подзаконовни нормативни актове.
- Проверка за проследяване адекватността на одитната пътека, осигурявана от бенефициента, както и съхраняване на проектната документация, съгласно изискванията.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79212000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

В края на одита трябва да бъде подготвен одиторски доклад, който ще се приложи към финалния отчет на проекта.

Одиторският доклад трябва да бъде изготвен в съответствие с действащата нормативна уредба, Закона за счетоводството и Международните счетоводни стандарти.

Прогнозна стойност

(в цифри): 1660 Валута: BGN

Място на извършване

Община Стара Загора

код NUTS:
BG344

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, за което не са налице обстоятелствата визирани в чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 3, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който следва да се посочи: предметът на поръчката, за която е предназначена офертата, наименование на участника и пълен адрес за кореспонденция. В плика се поставят описаните по-долу документи. Образци на Декларации, Ценова оферта, Техническо предложение, проект на договор, техническа спецификация са публикувани на следния интернет адрес:

<http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/>

Всяка оферта трябва да съдържа:

- 1) Административни сведения за участника по образец;
 - 2) Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър; За физическите лица копие на документ за самоличност.
 - 3) Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.
- Документът се представя в случай, че участникът е

неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни/ лицето/ лицата/, които го представляват. Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

4) Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори с предмет, сходен с предмета на поръчката, а именно договорите за извършен одит на проекти, финансирани със средства на ЕС и/или други източници. Декларацията трябва да бъде придружена от препоръки за добро изпълнение за най-важните договори.

5) Декларация, съдържаща информация за оборота от услуги, сходни с предмета обществената поръчка, а именно за извършен одит на проекти, финансирани със средства на ЕС и/или други източници общо за последните 3 /три/ години /2011 г., 2012 г. и 2013 г./ в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

6) Автобиография на Експерт финансов одит, който ще извършва одитирането на проекта, с приложени към нея заверени копия на Дипломи, Сертификати, трудови/осигурителни книжки, както и други документи, удостоверяващи наличието на професионален опит и квалификация на експерта.

7) Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки.

8) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.

9) Техническо предложение по Образец.

10) Ценова оферта – Образец.

Продължава в р-л Допълнителна информация

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите

Дата: 27/05/2014 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.

1) Участникът следва да е реализирал оборот от услуги, сходни с предмета обществената поръчка, а именно за извършен одит на проекти, финансирани със средства на ЕС и/или други източници общо за последните 3 /три/ години /2011 г., 2012 г. и 2013 г./ не по-малко от 2000 /две хиляди лева/ без ДДС.

3. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

1) Участникът да има изпълнен през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите най-малко един договор за одит на проекти, финансирани със средства на ЕС и/или други източници и да представи минимум една препоръка за изпълнен договор с посочения предмет.

2) Участникът следва да разполага с Експерт финансов одит, който ще извършва одитирането на проекта.

Минимални изисквания към Експерт финансов одит: минимум 4 години професионален опит, минимална образователна степен „бакалавър“ в някоя от следните области: счетоводство и контрол, икономика, финанси или еквивалентна; валиден сертификат за финансов одит – ДЕС, СРА, АССА, CFSA, СА или еквивалентен;

Специфичен професионален опит: Да е участвал в одитирането на минимум 1 проект с европейско финансиране и/или други източници на финансиране.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономическо и финансово състояние и технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, като документи, доказващи, съответствие с поставените минимални изисквания се представят само от участника в обединението, чрез когото обединението доказва съответствието си с критерия за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискванията за икономическо и финансово състояние и технически възможности и/или квалификация се отнасят за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП, а документи се представят за всички подизпълнители.

Срок на валидност на офертите: не по-малко от 60 календарни дни.

Срок за изпълнение не по-късно от 16.07.2014г.

Посочената прогнозна стойност на поръчката е с включен ДДС.

Офертите се подават в стая 306, ет.3 в сградата на Общинска администрация – Стара Загора.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 20/05/2014 дд/мм/гггг