



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00774 Поделение: _____ Изходящ номер: 10-11-13124 от дата 29/10/2014 Коментар на възложителя: _____ _____</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Стара Загора		
Адрес бул. "Цар Симеон Велики" №107		
Град Стара Загора	Пощенски код 6000	Страна България
Място/места за контакт Община Стара Загора, стая 303	Телефон 042 614813	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Мария Боянова		
E-mail m.boyanova@starazagora.bg	Факс 042 259132	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.starazagora.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://www.starazagora.bg/bg/publicni-pokani/		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание „Демонтаж на стари котли, доставка и монтаж на нови котли за нуждите на ЦДГ 34 „Райна Княгиня“ и СОУ „Максим Горки“, гр. Стара Загора“.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	44621200	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

В рамките на поръчката следва да се извършат следните дейности: За ЦДГ №34 „Райна Княгиня“ – демонтаж на котел ГНВ 350; демонтаж на автоматична нафтова горелка; дрениране и откачане на котела от отоплителна инсталация; демонтаж на комин; нарязване на скрап; изнасяне от котелно помещение; извозване и почистване на работната площадка; доставка на водогреен котел 407 kw на части с нафтова горелка; сглобяване на котел, в т.ч. материали и консумативи; опресовка на котел (изпитание на 6 бара); направа и монтаж на комин термоизолиран; подвързване на котел към отоплителна инсталация; монтаж на автоматична нафтова горелка; подвързване на автоматична нафтова горелка към ел. табло за управление, прозвъняване и преглед; студена проба на отоплителна инсталация; пуск и настройка на горивен процес; транспортно обслужване и механизация.

За СОУ „Максим Горки“ – демонтаж на котел EN 700; демонтаж на автоматична газова горелка и газова линия; дрениране и откачане на котела от отоплителна инсталация; демонтаж на комин; нарязване на скрап; изнасяне от котелно помещение; извозване и почистване на работната площадка; доставка на водогреен котел 814 kw на части; сглобяване на котел, в т.ч. материали и консумативи; опресовка на котел (изпитание на 6 бара); направа и монтаж на комин термоизолиран; подвързване на котел към отоплителна инсталация; монтаж на автоматична газова горелка и газова линия; подвързване на автоматична газова горелка към ел. табло за управление, прозвъняване и преглед; студена проба на отоплителна инсталация; пуск и настройка на горивен процес; транспортно обслужване и механизация.

Забележка! Всички метални отпадъци са собственост на Възложителя!

Прогнозна стойност

(в цифри): 56667 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Стара Загора

код NUTS:
BG344

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно ФЛ и ЮЛ или техните обединения, за което не са налице обстоятелствата, визирани в чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП. Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Данни за лицето, което прави предложението – административни сведения по образец;
2. Заверено копие на удостоверение за актуално състояние, или посочен ЕИК, в случай на регистрация или пререгистрация съгласно ЗТР, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; за ФЛ – заверено копие от документ за самоличност. Когато участникът е обединение се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;
3. Документ – договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия. Документът се представя

в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни/ лицето/ лицата/, които го представляват.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

-Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

-Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

-Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

-Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

-Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

-Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

4. Декларация за участието/неучастието на подизпълнител;

5. Декларация за съгласие на подизпълнител (в приложимите случаи);

6. Списък на доставките (Приложение), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

7. Декларация за извършен оглед (в свободен текст).

8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец;

9. Ценово предложение по образец със срок на валидност на офертата, не по-малко 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите;

ПРОДЪЛЖАВА В ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите

Дата: 10/11/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

ПРОДЪЛЖЕНИЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА.

Изисквания за техническите възможности на участника:

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

1) Участникът да има изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите най-малко една доставка сходна с предмета на поръчката, а именно – доставка и монтаж на котли, придружена от доказателството за извършената доставка.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, като документи, доказващи, съответствие с поставените минимални изисквания се представят само от участника в обединението, чрез когото обединението доказва съответствието си с критерия за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП. Срок на валидност на офертите: не по-малко от 60 календарни дни. Срок за изпълнение на договора: до 20.12.2014г.

Офертите се подават в стая 306 в сградата на Община Стара Загора.

Посочената прогнозна стойност е без ДДС.

Образци на декларации, ценово и техническо предложение, проект на договор са достъпни на горепосоченият интернет адрес на Възложителя.

Отварянето на офертите ще се проведе в зала 2 на Община Стара Загора на 11.11.2014г. от 11:00 часа.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 07/11/2014 дд/мм/гггг