



ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

Изх. № 10.11-094/17-01.2014

Относно: обществена поръчка с предмет: „Изработване на проект, доставка, изграждане и въвеждане на информационна система (телематика) в Градски Транспорт на гр. Стара Загора” по проект: „Модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в град Стара Загора”, Договор № BG161PO001/1.5-03/2011/003” по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.5-03/2011 „Подкрепа за интегриран градски транспорт в петте големи града” на Оперативна програма “Регионално развитие” 2007-2013 г.”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО,

Във връзка с постъпили в Общинска администрация Стара Загора запитване с вх. № 10-01-1-365/16.01.2014 г. по документацията, касаещо горепосочената процедура, Ви давам следните разяснения.

ВЪПРОС 1: Съгласно изискванията на Възложителя посочени в т. 6.2.1 (5) от Указанията за участие в обществената поръчка, Участникът следва да попълни „Декларация за запознаване с условията на договора и условията на процедурата“. Изискването е декларацията да се попълни и подпише от управляващия и представляващ участника в процедурата, а когато участникът е обединение, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице включено в обединението.

Съгласно изискванията на стр. 34:

“*документите по (1), (3), (4), (5), (7), (9), (10), (11), (12) и (18) се подготвят и подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението/консорциума съгласно споразумението по т. (7) или с нотариално заверен документ пот. (8)“.

Молим за вашето разяснение дали Декларацията по 6.2.1. (5) следва да се подпише от лицето, което представлява физическо или юридическо лице, включено в обединението,

което е упълномощено да представлява обединението, като се има предвид, че при втората хипотеза се налага лицето, което представлява обединението да подпише декларация съставена от името на друго лице (представляващо физическото или юридическото лице, включено в обединението).

Същото се отнася и за „(4)Административни сведения“, „(11) Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б.„е“), ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП“ и “(12) Декларация чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.

ОТГОВОР 1: Съгласно изискванията на Възложителя „Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

* документите по точки (2), (4), (5), (6), (8), (11), (12) и (16) се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението/консорциума;

* документите по точки (13), (14), (15), и (17) се представят от физическото или юридическо лице, включено в обединението, чрез което се доказват изискванията на Възложителя и в зависимост от дейностите и функциите, които ще извършва и за които отговаря, съобразно разпределението на дейностите описани в споразумението за създаване на обединение/консорциум;

* документите по точки (1), (3), (4), (5), (7), (9), (10), (11), (12) и (18) се подготвят и подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението/консорциума съгласно споразумението по т.(7) или с нотариално заверен документ по т. (8). „

Когато участникът е обединение документите по т. (4)Административни сведения, (5) Декларация за запознаване с условията на договора и условията на процедурата, (11) Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б.„е“), ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП и (12) Декларация чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, следва да бъдат попълнени и подписани от представляващия/те обединението веднъж в качеството му/им на такъв/такива и втори път в качеството му/им на Управител/и /Изпълнителен/ни директор/и Член/ове на съвета на директорите на дружеството участник в обединението, в случай че лицето е Управител/и/Изпълнителен/ни директор//и Член на съвета на директорите на дружество участник в обединението, както и от другите Управител/и /Изпълнителен/ни директор/и Член/ове на съвета на директорите на дружествата участници в обединението.

ВЪПРОС 2: В т.6.2.1 (13) от Указанията за участие в обществената поръчка, Участникът следва да представи „Доказателства за **ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ**“ – Информация за общия оборот за предходните три приключени финансови години 2011 г., 2012 г. и **2013 г.** и оборота от дейности сходни с

предмета на поръчката - оригинал на Образец № 7 и приложени заверени копия на баланс и отчет за приходите и разходите за посочените години.

Съгласно чл. 37, ал. 1 от Закона за счетоводството, предприятията изготвят годишен финансов отчет до 31.03. на следващата година.

Молим за Вашето разяснение следва ли участникът да представи информация за общия оборот за 2013 г. и да приложи заверено копие от баланс и ОПР за 2013 година, след като срокът за изготвяне на годишен финансов отчет не е изтекъл.

ОТГОВОР 2: Участникът следва да представи и информация за 2013 г., като попълни данните в Декларация за икономическото и финансово състояние, съгласно чл.50 от ЗОП – Образец № 7. Възложителят ще приеме документа по чл. 50, ал. 1, т. 3 ЗОП, а именно Декларация Образец № 7 по отношение на информацията за 2013 г.

С уважение,

ЙОРДАН НИКОЛОВ

Заместник кмет на „ОССПТЕ“

