



ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 15.01.2015 г. в 10.00 часа в конферентна зала № 1 в сградата на Община Стара Загора се проведе закрито заседание на комисията назначена със Заповед № 10-00-2794/22.12.2014г. на Кмета на Община Стара Загора за разглеждане, оценка и класиране на офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **"Организация и провеждане на обучения по проект „Повишаване квалификацията на служителите за постигане на по-ефективна администрация "**. Комисията заседава в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Цена Велкова – Секретар на Община Стара Загора

ЧЛЕНОВЕ:

1. Живка Вълчева – счетоводител в сектор „Отчитане на разходи“
2. Нели Бояджиева – ст. експерт
3. Стойка Иванова – гл. експерт „Обществени поръчки“
4. Ирена Дончева – гл. експерт „ Обществени поръчки“

С писма са изискани допълнителни документи от участниците „Яна Тур България“ ЕООД, гр. София, „Международен банков институт“ ООД, гр. София, ЕТ „Персонал консулт - Ганчо Попов“ ЕООД, гр. София, „Мармакс Солюшънс“ ЕООД, гр. София и ДЗЗД „Аболеон - Алфа“, гр. София. Участниците са представили допълнително изисканите от комисията документи в законоустановения и указан от комисията срок.

Комисията разгледа допълнително изисканите и представени документи от участника „Яна Тур България“ ЕООД, гр. София и констатира, че:

Участникът е представил документи – декларация за ангажираност, автобиография, дипломи за завършено образование, свидетелства за квалификация, удостоверения и референции за друг експерт Ръководител на екипа, с които доказват покриването на изискванията на Възложителя, относно образование, общ и специфичен професионален опит и другите документи изискани от комисията.

Съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по ал. 7. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени

документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

Предвид гореизложеното, комисията приема, че представените от участника документи удовлетворяват поставените от възложителя критерии за подбор и са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа допълнително изисканите и представени документи от участника „Международен банков институт“ ООД, гр. София и констатира, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа допълнително изисканите и представени документи от участника ЕТ „Персонал консулт - Ганчо Попов“ ЕООД, гр. София и констатира, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа допълнително изисканите и представени документи от участника „Мармакс Солюшънс“ ЕООД, гр. София и констатира, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията разгледа допълнително изисканите и представени документи от участника ДЗЗД „Аболеон - Алфа“, гр. София и констатира, че същите са в съответствие с изискванията на Възложителя.

Комисията допуска до по-нататъшно участие в процедурата участниците:

1. „ИЮ Консулт” ООД, гр. София;
2. „Яна Тур България“ ЕООД, гр. София;
3. „Международен банков институт“ ООД, гр. София;
4. „Бранд ПР“ ЕООД, гр. София;
5. ЕТ „Персонал Консулт – Ганчо Попов“;
6. „Мармакс Солюшънс“ ЕООД, гр. София;
7. ДЗЗД „Аболеон - Алфа“, гр. София;
8. „Стик“ ЕООД, гр. Варна.

С извършването на тези действия в 13:30 часа приключи заседанието на комисията.

Настоящият протокол се изготви на 15.01.2015г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Цена Велкова (П)

ЧЛЕНОВЕ:

1. Живка Вълчева (П)
2. Нели Бояджиева (П)
3. Стойка Иванова (П)
4. Ирена Дончева (П)