

**ПРОЕКТ НА НАРЕДБА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И ЗА ОПАЗВАНЕ НА
ЧИСТОТАТА
НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 1. Тази Наредба урежда:

(1) Условието и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделянето, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови, строителни и масово разпространени отпадъци на територията на Община Стара Загора и тяхното екологосъобразно управление с цел да се предотврати, намали или ограничи вредното въздействие на отпадъците върху човешкото здраве и околната среда.

(2) Правата и задълженията на Община Стара Загора, физическите и юридическите лица, учрежденията и организациите във връзка с осъществяването на дейностите по третиране на отпадъците и опазване на чистотата на територията на Община Стара Загора.

**ГЛАВА ВТОРА
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА И НА
ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ**

Чл.2. (1). Кметът на Общината организира управлението на битовите, строителните и масоворазпространените отпадъци, образувани на нейна територия, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците и в съответствие с разпоредбите на настоящата наредба.

(2). Кметът на Общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане при условията на Закона за управление на отпадъците.

Чл.3. (1). Кметът на Общината отговаря за:

1. Осигуряването на съдове за събиране на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. Събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;
3. Почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
4. Избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци;
5. Организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на съответната община;
6. Разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;
7. Организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;
8. Изпълнението на решенията по чл. 26, ал. 1 от ЗУО на общото събрание на регионалните сдружения по чл. 24, ал. 1 от ЗУО и съдейства за създаване на центрове за повторна употреба, поправка и подготовка за повторна употреба;
9. Организирането на разделно събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;
10. Разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;
11. Осигуряването на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други във всички населени места с население, по-голямо от 10 000 жители на територията на общината, и при необходимост в други населени места;
12. Почистването от отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл. 12;

13. Осигуряването на информация на обществеността по т. 1 - 12, 14 и 15 чрез интернет страницата на съответната община, както и по друг подходящ начин;

14. Поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на съответната община;

15. Предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

(2). Кметът на общината организира и определя:

1. Организира и контролира изпълнението на Програмата за управление на дейностите по отпадъците в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО).

2. Предлага за одобряване от Общинския съвет план-сметка за разходите по поддържане на чистотата и размер на таксите за битови отпадъци.

3. Границите на районите, включени в системата на организирано сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци, поддържане на чистотата, както и честотата на сметоизвозване.

(3). Кметът на Общината упълномощава със заповед длъжностни лица за изпълнение на права и задължения по настоящата наредба.

Чл.4. (1). Кметът на Общината организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране по чл. 3, ал. 1, т. 6, като сключва договори при условия и ред, определен с решение на общинския съвет, със:

1. Организации по оползотворяване, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от Закона за управление на отпадъците, и/или

2. Други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II от Закона за управление на отпадъците, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на съответната община, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

(2). С договорите по ал. 1 се урежда разделното събиране на отпадъци от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдих, забавления и туризъм.

(3). С договорите по ал. 1 се определят най-малко следните условия:

1. Изискванията към системата за разделно събиране на отпадъците от домакинствата, в т.ч. обслужвано население, вид, брой и разположение на съдовете и площадките за разделно събиране на отпадъците, честота на обслужване;

2. Количествени цели за разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъците от домакинствата и подобни отпадъци, както и условията и редът за отчитане на тяхното изпълнение;

3. Задълженията за контрол по спазване на изискванията за разделно събиране на територията на съответната община;

4. Задълженията за предоставяне на информация на гражданите на Община Стара Загора по прилагане на системата за разделно събиране, провеждане на образователни и информационни кампании и работа с обществеността.

ГЛАВА ТРЕТА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА

Чл. 5. Дейности по събиране, съхранение, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци могат да извършват лица, притежаващи разрешение или регистрация съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците /ЗУО/.

Чл. 6. (1). Кметът на Общината изпълнява дейностите по чл.5 самостоятелно или ги възлага чрез договор на лица, притежаващи разрешение или регистрация съгласно изискванията на ЗУО.

(2). В договорите, отнасящи се до събирането, извозването и обезвреждането на битовите отпадъци, почистването на местата за обществено ползване, както и снегопочистването и зимното поддържане, се определят конкретните задължения на изпълнителя във връзка с почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от Община Стара Загора, предназначени за обществено ползване.

Чл. 7. (1). Лицата, извършващи дейностите по чл.5, имат право:

1. Да предлагат в изключителни случаи промени в технологичната и организационна схема на работа, целящи подобряване качеството на извършваните дейности;

2. Да сигнализират на общинската администрация за нарушения по смисъла на тази наредба, извършени от граждани, фирми и др. организации;

3. Да извършват и други дейности, в съответствие с издадените им по ЗУО разрешение или регистрация, които не са предмет на сключения с общината договор.

(2). Лицата, извършващи дейностите по чл.5, са длъжни:

1. Да изпълняват дейностите, които са предмет на сключения договор, качествено и в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми и при стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания;

2. Да изготвят и съгласуват с общинската администрация цялостна технологична и организационна схема на работа, включваща: местоположение на съдовете за отпадъци и номерация на същите, както и маршрути за обслужването им; използваната техника за всеки конкретен район и дейност; дейностите по сметопочистване, миене на улици, зимно дежурство, измиване и дезинфекция на съдовете за отпадъци и др.;

3. Да съгласуват с общинската администрация за необходимостта от промени в технологичната и организационна схема на работа;

4. В случай на аварии и/или обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на дейността, незабавно да уведомят общинската администрация и предприемат необходимите действия за максимално бързото възстановяване на нормалния цикъл на работа;

5. Да осигуряват, поддържат и да подновяват своевременно необходимата за изпълнение на възложените дейности материално-техническа база /машини, съоръжения, съдове за битови отпадъци и др./;

6. Да не допускат замърсявания в процеса на извършваните от тях дейности;

7. Да измиват и дезинфекцират използваните съдове за битови отпадъци, съгласно утвърдения график;

8. Да измиват и дезинфекцират сметоизвозващите машини преди да напуснат депото;

9. При възникване на извънредни ситуации /катастрофи, стихийни бедствия, аварии или др./ спешно да осигурят необходимите екипи и техника за изпълнение разпорежданията на Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия на Община Стара Загора;

Чл.8. Почистването на пазарите, местата за улична търговия, паркингите, обществените гаражи, автогарите, жп гарите, административните, производствените, складовите помещения и др. подобни, прилежащите към тях площи се осигурява от лицата, които ги стопанисват и експлоатират.

Чл.9. Собствениците, наемателите и ползвателите на недвижими имоти или части от тях, са длъжни:

1. Да опазват, почистват и поддържат чистотата в сградите, незастроените части от имотите и дворовете;

2. Да почистват тротоарите пред имотите от сняг и лед, а също така и ледените висулки от сградите. Почистването на ледените висулки трябва да се извършва при осигуряване на безопасността на преминаващите в близост граждани;

Чл.10. (1). Фирмите и организациите, които образуват отпадъци различни от битовите, са длъжни да организират сами събирането и транспортирането им до инсталации за обезвреждане или на депо, в случай че депонирането им е разрешено.

(2). Транспортирането на отпадъците, образувани от лицата по ал.1, може да се извършва и от фирмите, притежаващи разрешително за дейности с отпадъци въз основа на сключен договор за заплащане на услугата по третиране на съответния вид отпадък.

Чл.11. (1). Отговорен за дейностите по обезвреждане /депониране/ на битовите отпадъци и стопанисването на съоръжението /депото/ по време на неговата експлоатация и след това, е операторът на съоръжението за обезвреждане /депото/.

(2). Операторът на депото задължително трябва да притежава разрешение за дейността по чл. 35 от ЗУО.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ДЕЙНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

УПРАВЛЕНИЕ НА

ЕДРОГАБАРИТНИ ОТПАДЪЦИ, БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИИ И

БИОМАСА

Чл.12. (1). Кметът на Общината организира събирането и транспортирането на едрогабаритни отпадъци и тяхното последващо обезвреждане.

(2). В изпълнение на своите задължения по ал.1 кметът на Общината организира събирането на едрогабаритни отпадъци на територията на Общината периодично и определя местата за тяхното предаване, включително площадки за безвъзмездно предаване, и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на едрогабаритни отпадъци.

(3). Физическите и юридическите лица са длъжни да предават едрогабаритни отпадъци на определените за това места.

Чл.13. (1). Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини се събират разделно. Тези отпадъци, както и отпадъците от зелените площи към

търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

(2). Кметът на Общината отговаря за разделното събиране и съхраняването на отпадъците по ал.1, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

УПРАВЛЕНИЕ НА

СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ И ЗЕМНИ МАСИ

Чл.14. Кметът на Общината отговаря за организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на Общината, като съдейства или сключва договор с лица притежаващи разрешение по чл.35 от ЗУО за извършване на тези дейности.

Чл.15. (1). Управлението на строителните отпадъци по време на строителство и от премахването на строежите се извършва по реда, определен с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклираните строителни материали, приета с Постановление на МС №277/05.11.2012г., и при спазване на изискванията на чл.10 и чл.11 от ЗУО.

(2). При извършване на строително-монтажни работи (СМР) и премахване на строежи задължително се разделят по вид и се предават за последващо материално оползотворяване строителни отпадъци в количествата, посочени с чл. 11, ал. 1, т. 1 - 3 от Наредбата по ал.1.

(3). Строителните отпадъци по предходната алинея се събират, съхраняват, транспортират и подготвят за оползотворяване разделно.

(4). Строителните отпадъци се подготвят за оползотворяване и се рециклират на площадките, на които се извършват тези дейности, при спазване на минимално заложените изисквания в приложение № 12 към Наредбата по ал.1.

(5). Изискванията по ал. 2 не се прилагат за:

1. Премахване на сгради с разгъната застроена площ (РЗП), по-малка от 100 кв. м;
2. Реконструкция и основен ремонт на строежи с РЗП, по-малка от 500 кв. м;

3. Промяна предназначението на строежи с РЗП, по-малка от 500 кв. м;
4. Строеж на сгради с РЗП, по-малка от 300 кв. м;
5. Премахване на негодни за ползване или застрашаващи безопасността строежи, когато е наредено по спешност от компетентен орган;
6. Всички текущи ремонти.

(б). Лицата, при чиято дейност се образуват СО, прилагат следния йерархичен ред за третиране на отпадъците:

1. Предотвратяване;
2. Подготовка за повторна употреба;
3. Рециклиране на СО, които не могат да бъдат повторно употребени;
4. Оползотворяване в обратни насипи;
5. Оползотворяване за получаване на енергия от СО, които не могат да бъдат рециклирани и/или материално оползотворени;
6. обезвреждане на СО, които не могат да бъдат повторно употребени, оползотворени и/или рециклирани по начините, упоменати в т. 1 - 5.

Чл.16. Извършването на дейностите по събиране, транспортиране и/или третиране на земни маси и строителни отпадъци (вкл. строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения), е задължение на собственика, инвеститора, възложителя или изпълнителя на дейността, от която са формирани.

Чл.17. При извършване на строителство, включително вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения, задължените лица, свързани със строителството и премахването, посочени в чл.16, лице са длъжни :

1. Да съхранява отпадъците на територията на обекта до момента на тяхното транспортиране;
2. Да не допускат по време на строителството замърсяване на тротоарното пространство пред обекта, уличните платна, зелени площи и други терени със строителни материали, строителни отпадъци и земни маси и замърсяване на околното пространство с прахови частици.
3. Да транспортират отпадъците до определеното за целта депо/съоръжение или да ползва специализиран контейнер, предоставен му от лица, имащи разрешение за извършване на такава дейност.
4. Да не допуска при транспортиране на строителните отпадъци и земните маси замърсяване на уличните платна.

Чл.18. (1). Дейностите по чл.16 могат да се извършват от друго лице, отговарящо на изискванията по чл. 35 от ЗУО, въз основа на писмен договор, сключен със собственика, инвеститора, възложителя или изпълнителя на дейността, от която са формирани.

(2) Дейностите по събиране, в т. ч. съхраняване, както и по материално оползотворяване на СО се извършват на следните площадки:

1. строителната площадка;

2. площадката, на която се извършва премахването;

3. специализирани площадки за събиране, рециклиране, подготовка за оползотворяване, подготовка за повторна употреба и/или подготовка за обезвреждане на СО.

Чл.19. За обезвреждане и/или оползотворяване на СО и ЗМ, от домакинствата, над 1 куб.м. притежателите им заплащат цена на услугата в лв./тон на съответния оператор.

Чл.20. Отговорност за обезвреждането и/или оползотворяването на СО и ЗМ и стопанисването на депото и/или други инсталации или съоръжения по време на експлоатация и след това носи операторът.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ОПАСНИ ОТПАДЪЦИ ОТ БИТА

Чл. 21. (1) Производството, събирането и транспортирането на опасни отпадъци, както и тяхното съхранение и третиране се извършват при условия, осигуряващи защита за околната среда и човешкото здраве, включително чрез мерките за контрол на отпадъците и осигуряване на възможност за тяхното проследяване от образуването до окончателното им третиране, при спазване на изискванията на глава четвърта, раздел I от ЗУО.

(2). При превоз на опасни отпадъци на територията на Община Стара Загора те се придружават от идентификационен документ по образец, определен с Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и за реда за водене на публични регистри, издадена от министъра на околната среда и водите, обн., ДВ, бр. 51 от 20.06.2014 г., в сила от 3.06.2014 г. Документът може да е в електронен формат и съдържа данните, определени в приложение ІВ към Регламент (ЕО) № 1013/2006.

Чл.22. Третирането на опасни отпадъци се извършва от лица, притежаващи разрешение по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на Закона за опазване на околната среда.

Чл. 23. (1). Кметът на общината организира разделно събиране на опасните отпадъци от бита (ООБ) извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане.

(2). В изпълнение на своите задължения по ал.1 кметът на общината:

1.организира събирането на ООБ на територията на общината периодично и определя местата за предаване им, вкл. площадки за безвъзмездно предаване и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на ООБ;

2.сключва договор с организации по оползотворяване или други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, които да осъществяват тяхното събиране, транспортиране и оползотворяване и/или обезвреждане.

3.осъществява контрол върху дейността на лицата по т. 2.

(3). Физическите и юридическите лица са длъжни да предават ООБ на местата по ал.2, т.1 и/или на лицата по ал.2, т.2.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 24. (1). Кметът на Общината организира дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци по смисъла на § 1, т.12 от Допълнителните разпоредби на ЗУО, и оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци.

(2). Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват масоворазпространени отпадъци, отговарят за разделното им събиране и третиране и за постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, определени с наредбите по ЗУО.

Чл. 25. (1). Лицата, при чиято дейност се образуват оползотворими отпадъци от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, са длъжни да:

1. Събират оползотворимите разделно от неоползотворимите и биоразградимите битови отпадъци;

2. Предават и/или изхвърлят в определените за целта съдове или места;

3. Спазват указанията за изхвърляне на разделно събраните специфични отпадъци, посочени на съдовете за разделно събиране, както и да привеждат отпадъците във възможно най-малък обем, да ги почистват от отпадъците от хранителни и/или други остатъци или примеси и да не смесват оползотворимите отпадъци със смесените БО;

4. Не изхвърлят други отпадъци в съответния вид контейнер за разделно събиране освен обозначените;

5. Не поставят отпадъците извън съдовете за разделно събиране, независимо от обема им;

6. Не изваждат отпадъците от съдовете за разделно събиране;

(2). Лицата, извършващи търговска дейност в търговски обекти, производствени и стопански сгради, здравни заведения, заведения за хранене и развлечения, обекти за комунални и други услуги, хотели и други места за настаняване и съпътстващи производството занаятчийски дейности, са длъжни да:

1. Събират разделно в специализирани съдове и/или чували оползотворимите отпадъци от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, като вземат мерки за тяхното временно съхранение на територията на обекта до предаването им за оползотворяване;

2. Предават разделно събраните отпадъци за оползотворяване на лица, притежаващи разрешително за съответната дейност или ги изхвърлят в специализираните съдове от съществуващата система за разделно събиране на отпадъците;

РАЗДЕЛ ПЕТИ

УПРАВЛЕНИЕ НА НЕГОДНИ ЗА УПОТРЕБА БАТЕРИИ И АКУМУЛАТОРИ

Чл. 26. За разделното събиране, транспортирането, съхраняването, предварителното третиране, рециклирането, оползотворяването и/или обезвреждането на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА) се прилагат разпоредбите на Наредбата за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори,

Чл. 27. (1). Кметът на общината:

1. Организира дейностите по разделно събиране на портативни и автомобилни НУБА и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на НУБА, в т.ч.

определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на портативни и автомобилни НУБА;

2. Организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на портативни и автомобилни НУБА по чл. 19, ал. 3, т. 7 ЗУО, като сключва договори със:

а) организации по оползотворяване на НУБА, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО, и/или

б) други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на НУБА на територията на съответната община и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

Чл.28. (1). Лицата, извършващи дейности по третиране на НУБА, трябва да притежават:

1. Разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел I от ЗУО, или

2. Комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

(2). Лицата, извършващи дейности по събиране и транспортиране на НУБА по смисъла на § 1, т. 41 и 43 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително в случаите по чл. 30, ал. 1, т. 1, буква "а" от Наредбата по чл.26, трябва да притежават регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздел II от ЗУО.

Чл.29 (1). При определянето на броя и разположението на местата за поставяне на съдовете за събиране на портативни НУБА се отчита броят на жителите в общината, като се осигурява най-малко едно място за поставяне на съдове - на 1000 жители.

(2). При определянето на броя и разположението на местата за поставяне на съдовете за събиране на автомобилни НУБА се отчита броят на жителите в общината, като се осигурява най-малко едно място за поставяне на съдове - на 5000 жители.

(3) Броят на местата по ал. 1 и 2 за поставяне на съдове за събиране на портативни и/или автомобилни НУБА в системите за разделно събиране и рециклиране на портативни и автомобилни НУБА се определят спрямо пазарния дял на организацията по оползотворяване на НУБА или на лицето, което пуска на пазара портативни и/или автомобилни батерии и акумулатори и изпълнява задълженията си индивидуално.

Чл.30. Местата за разполагане на съдовете за събиране на портативни и/или автомобилни НУБА по чл. 29 включват и местата за продажба на батерии и акумулатори на територията на община Стара Загора.

Чл.31.(1). Лицата, които извършват продажба на портативни и/или автомобилни батерии и акумулатори на крайните потребители, са задължени:

1. Да приемат без заплащане от страна на крайните потребители портативни и/или автомобилни НУБА от същия вид, който продават, през цялата продължителност на работното време на обекта;

2. Да поставят съдове за разделно събиране на портативни и/или автомобилни НУБА на територията на обекта, където извършват продажбата;

3. Да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на НУБА, другите налични места за предаване на НУБА; при продажба на автомобилни батерии и акумулатори табелите трябва да съдържат и информация, че НУБА се събират задължително с електролит.

(2). Дейностите по ал. 1, т. 1 и 2 се извършват въз основа на сключен договор с организация по оползотворяване на НУБА или с лица, които пускат на пазара портативни и/или автомобилни батерии и акумулатори и изпълняват задълженията си индивидуално, и/или с лица, извършващи дейности по третиране на НУБА.

(3). С договорите по ал. 2 се гарантира, че портативни и/или автомобилни НУБА ще бъдат предадени за рециклиране на лицата, извършващи дейности по третиране на НУБА

РАЗДЕЛ ШЕСТИ

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТРАБОТЕНИТЕ МАСЛА И ОТПАДЪЧНИТЕ

НЕФТОПРОДУКТИ

Чл.32. За разделното събиране, съхраняването, транспортирането, оползотворяването и обезвреждането на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти се прилагат разпоредбите на Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти, приета с Постановление на Министерски съвет № 352 от 27.12.2012 г., обн., ДВ, бр. 2 от 08.01.2013 г.

Чл.33. (1). Кметът на общината:

1 .Определя местата за смяна на отработени моторни масла на територията на общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по

оползотворяване, и/или на лицата, които изпълняват задълженията си индивидуално, и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на отработените масла;

2. Съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на излезли от употреба масла и предаването им за оползотворяване или обезвреждане.

(2) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 в следните случаи:

1. По т. 1 - когато местата за смяна на отработени моторни масла са разположени върху общински имот, и

2. По т. 2 - когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране на отработени масла и предаването им на инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане със:

а) организация по оползотворяване на отработени масла;

б) лица, които пускат на пазара масла и изпълняват задълженията си индивидуално;

в) други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, регенериране и/или оползотворяване на отработени масла, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

Чл.34.(1). Лицата, които пускат на пазара масла, осигуряват за своя сметка разделното събиране, съхраняването, транспортирането, оползотворяването и обезвреждането на отработените масла.

(2) Лицата по ал. 1 извършват дейностите по ал. 1 при наличие на:

1. съответния документ по чл. 35 ЗУО, и/или

2. сключен договор с други лица, притежаващи съответните документи по чл. 35 ЗУО.

Чл.35. Лицата, извършващи дейности по събиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, трябва да притежават регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздел II от ЗУО.

Чл. 36. Отработените масла и отпадъчните нефтопродукти се събират и съхраняват разделно по видове с кодове и наименования съгласно наредбата по чл. 3, ал. 1 ЗУО или по начин, който позволява тяхното регенериране, оползотворяване и/или обезвреждане.

Чл.37. Събирането и/или съхраняването на отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти се извършва:

1. В места за смяна на отработени масла;

2. На площадки за предварително съхраняване по смисъла на § 1, т. 27 от Допълнителните разпоредби на ЗУО - в резултат на експлоатацията на техника и оборудване;

3. В събирателни пунктове, обособени самостоятелно или като част от площадките, на които са разположени съоръжения и инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.

Чл. 38. (1) Местата за смяна на отработени масла, площадките за предварително съхраняване и събирателните пунктове за отработени масла и отпадъчни нефтопродукти по чл. 37, както и обособените части от площадки, на които се извършват дейности с отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти, трябва да отговарят на изискванията, предвидени с чл.25 от Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти.

РАЗДЕЛ СЕДМИ

УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА ЕЛЕКТРИЧЕСКО И ЕЛЕКТРОННО ОБОРУДВАНЕ

Чл.39. За разделното събиране, съхраняването, транспортирането, оползотворяването и обезвреждането на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти се прилагат разпоредбите на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, приета с Постановление на Министерски съвет № 256 от 13.11.2013 г., обн., ДВ, бр. 100 от 19.11.2013 г.

Чл.40. (1). Кметът на общината:

1. Казва съдействие на организациите по оползотворяване и на лицата, които изпълняват задълженията си индивидуално, в т. ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на ИУЕЕО;

2. Организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на ИУЕЕО по чл. 19, ал. 3, т. 7 ЗУО, като сключва договори със:

а) организации по оползотворяване на ИУЕЕО, и/или

б) лица, които изпълняват задълженията си индивидуално, и/или

в) други лица, притежаващи документ по чл. 35 ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на съответната община.

(2). Договорите с лицата по ал. 1, т. 2 трябва да съдържат:

1. Изисквания към системата за разделно събиране на ИУЕЕО от домакинствата, в т.ч. обслужвано население, вид, брой и разположение на съдовете и площадките за разделно събиране на ИУЕЕО, честота на обслужване;

2. Задълженията за контрол по спазване на изискванията за разделно събиране на територията на съответната община;

3. Задълженията и начина за предоставяне на информация на гражданите на съответната община по прилагане на системата за разделно събиране, провеждане на образователни и информационни кампании и работа с обществеността;

4. Задължение за предоставяне на кмета на общината най-малко веднъж годишно на информация за събраното ИУЕЕО на територията на общината.

Чл.41.(1). В случаите по чл.40, ал. 1, т. 2 кметът на общината изготвя и утвърждава график за събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, включващ не по-малко от две дати годишно.

(2). Графикът по ал. 1 се изготвя съвместно с лицата по чл. 47, ал. 1, т. 2.

(3). Графикът по ал. 1 се обявява чрез местните средства за масово осведомяване и по друг подходящ начин.

Чл.42.(1). Лицата, извършващи дейности по третиране на ИУЕЕО, трябва да притежават:

1.разрешение, издадено по реда на чл. 35, ал. 1 ЗУО, или

2.комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

(2) Не се изисква разрешение за събиране на ИУЕЕО в обектите на дистрибуторите и лицата, предлагащи ЕЕО за продажба на крайните потребители.

Чл.43. (1). Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба в бита, и изпълняват задълженията си индивидуално, и организациите по оползотворяване на ИУЕЕО създават системи за разделно събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, които трябва да осигуряват:

1. Събиране от крайните потребители:

а) чрез превозни средства – от местата, в които се образува ИУЕЕО, или

б) чрез поставяне на съдове за събиране, разположени на мястото на продажбата на ЕЕО или на друго достъпно място в района, в който се образува ИУЕЕО, или

в) чрез оборудване на места за разделно събиране на ИУЕЕО;

2. Предаване на събраното по т. 1 ИУЕЕО на площадки за съхраняване, съоръжения за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(2). Крайните потребители предават ИУЕЕО в местата по чл. 50, ал. 1.

(3). Потребителите по ал. 2 могат да върнат безплатно ИУЕЕО в търговските обекти, които извършват продажба на ЕЕО, при покупката на ново ЕЕО от сходен вид и изпълняващо същите функции.

(4). Потребителите по ал. 2 могат да върнат безплатно много малко по размер ИУЕЕО (при което нито един външен размер не надвишава 25 cm) в търговските обекти или на входа на обектите, които извършват продажба на ЕЕО, с търговска площ, по-голяма или равна на 400 m², без да закупуват ЕЕО от подобен вид.

Чл.44.(1). Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители, са задължени:

1. Да приемат без заплащане от страна на крайните потребители ИУЕЕО, образувано в бита, в същото количество, от сходен вид и изпълняващо същите функции, както и закупеното от потребителя;

2. Да поставят съдове за събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, на територията на обекта, където извършват продажбата.

(2). Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители с търговска площ, по-голяма или равна на 400 m², определена за ЕЕО, в търговския обект или на входа на обекта са длъжни да приемат без заплащане много малки по размер ИУЕЕО (при които нито един външен размер не надвишава 25 cm), без крайните потребители да са задължени да закупуват ЕЕО от подобен вид.

(3). Приемането на ИУЕЕО по ал. 1, т. 1 и ал. 2 да се извършва в цялата продължителност на работното време на обекта.

(4). Лицата по ал. 1 могат да извършват дейностите по ал. 1, т. 1 и 2 и ал. 2 въз основа на сключен договор с организация по оползотворяване на ИУЕЕО с лицата, които пускат на пазара ЕЕО и изпълняват задълженията си индивидуално, и/или с лица по чл. 29, ал. 1 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

(5). Събраното ИУЕЕО по ал. 1 и 2 се предава за предварително третиране, оползотворяване, повторна употреба и/или рециклиране на лица по чл. 42 въз основа на сключен договор.

РАЗДЕЛ ОСМИ
УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ
СРЕДСТВА

Чл.45.(1). Изискванията за събирането, транспортирането и третирането на излезлите от употреба моторни превозни средства (ИУМПС) са съгласно Наредбата за излезлите от употреба моторни средства, приета с ПМС № 11 от 15.01.2013 г., обн. ДВ. бр.7 от 25.01. 2013г.

(2) Настоящата наредба се прилага за ИУМПС, които се намират върху държавна или общинска собственост и собствениците им не са ги предали на площадки за събиране и съхраняване или в центрове за разкомплектоване, както и за ИУМПС, на които табелите с регистрационните номера липсват и не могат да бъдат издирени по надлежния ред.

Чл.46 (1). Кметът на Общината:

1. определя местата по чл. 19, ал. 3, т. 7 от ЗУО на територията на общината за предаване на ИУМПС в съответствие с програмата по чл. 52, ал. 1 ЗУО;

2. организира дейностите по събирането на ИУМПС по чл. 143, ал. 7 и 8 от Закона за движението по пътищата и предаването им в центрове за разкомплектоване, за което уведомява областната дирекция на Министерството на вътрешните работи по месторегистрация на МПС.

(2) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1, като сключва договор при условията на Наредбата за излезлите от употреба моторни средства, приета с ПМС № 11 от 15.01.2013 г., обн. ДВ. бр.7 от 25.01. 2013г.

Чл.47 (1) Кметът на Общината назначава със заповед комисия, която контролира спазването на изискванията на Закона за управление на отпадъците по отношение на излезлите или снетите от отчет моторни превозни средства на територията на община Стара Загора.

(2) Отделни членове на комисията по предходната алинея предприемат действия за установяване на местоположението на ИУМПС и техните собственици.

(3) При установяване наличие на ИУМПС, членове на Комисията по ал.1 съставят констативен протокол за техническото състояние на МПС в 2 екземпляра, съгласно образец – приложение №1. При поискване екземпляр от протокола се предоставя на собственика на ИУМПС или на упълномощено от него лице.

(4) На установените ИУМПС се връчва предписание за преместване съгласно образец – Приложение №2. От момента на връчване на предписанието за преместване започва да тече 14-дневен срок за доброволно преместване на МПС. В случай, че собственикът не може да бъде установен, или намерен по надлежния ред, включително и когато ИУМПС е без регистрационни табели и не може да бъде установен номер на рама или друг, идентифициращ собственика признак, върху ИУМПС се залепва стикер – предписание за преместване. В този случай 14-дневния срок за доброволно преместване на МПС започва да тече от момента на поставяне на стикера.

(5) Преместването на ИУМПС на друго място общинска или държавна собственост, не спира изпълнението на предписанието по ал. 4.

(6) В случай, че в срока по ал.4 собственикът не е изпълнил предписанието за преместване, ИУМПС се премества принудително на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС, за което действие се изготвя протокол съгласно приложение 3 от Наредбата.

(7) Действията по принудително преместване се извършват от икономическите оператори, с които Общината има сключен договор и притежаващи разрешително по чл.35 от ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС за сметка на собственика.

(8) Когато собственикът на ИУМПС е неизвестен или макар и известен не може да бъде уведомен поради трайно отсъствие от страната или поради други обективни причини, към констативния протокол по ал.3 се прилага служебна записка и/или други документи, удостоверяващи извършените действия и констатации по издирването на собственика.

(9) На собственици на ИУМПС, които не изпълняват предписанието за преместване в срока по ал.4 се съставя акт за установяване на административно нарушение по чл.63, т.39 от Наредбата.

Чл.48 (1) Когато собственикът на ИУМПС изпълни предписанието по чл.47, ал.4, като го предаде на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване, той представя в общинската администрация копие от удостоверение за разкомплектуването му, издадено по реда на чл.19, ал.1 от Наредбата за излезлите от употреба моторни средства, в 14-дневен срок от издаването му.

(2) Когато собственикът на ИУМПС изпълни предписанието по чл.47, ал.4, като го премести в собствен имот, в 14-дневен срок от преместването му подава в Община Стара Загора декларация по образец – Приложение 4, в която посочва административния адрес

или номера на поземления имот, данните за ИУМПС, както и че му е известна забраната за разкомплектоването на ИУМПС.

(3) В случаите по чл.47, ал.8 или при които ИУМПС са без табели с регистрационни номера, удостоверението по чл.19 от Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства се издава на името на Община Стара Загора.

Чл.49 Длъжностно лице, определено със заповед на Кмета на Общината, води регистър за дейността на комисията по чл.47, ал.1, съхранява и поддържа досие за всеки конкретен случай на ИУМПС и го съхранява за срок от 3 години.

Чл.50 След предаване на ИУМПС за разкомплектоване член на Комисията по чл.47, ал.1 предава с протокол табелите с регистрационните номера на ОД на МВР Стара Загора за снемане от отчет, заедно с удостоверение за разкомплектоване, издадено от оператора на център за разкомплектоване или от оператора на площадка за събиране и съхраняване.

Чл.51 Лицата, притежаващи разрешително по чл.35 от ЗУО за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС и сключили договор с Кмета на общината са длъжни да:

1. Приемат ИУМПС на денонощно охраняеми паркинги за временно съхранение и съставят констативен протокол за състоянието на ИУМПС.
2. Водят регистър за приетите автомобили.
3. Предават за разкомплектоване ИУМПС не по-рано от 3 месеца от датата на приемането му за временно съхранение.
4. Освободят ИУМПС в срок до 3 работни дни в случаите, когато собственикът е поискал връщането на ИУМПС преди изтичането на срока по т.3 и е заплатил разходите по принудителното му преместване и временно съхранение.

РАЗДЕЛ ДЕВЕТИ

УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА АВТОМОБИЛНИ ГУМИ

Чл.52. Изискванията за събирането, транспортирането и третирането на излезлите от употреба гуми (ИУГ) са съгласно Наредбата за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми, приета с ПМС № 221 от 14.09.2012 г., обн., ДВ, бр. 73 от 25.09.2012 г.

Чл.53. Кметът на общината:

1. Определя местата за събиране на ИУГ на територията на общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по

оползотворяване, и/или на лицата, изпълняващи задълженията си индивидуално, и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на ИУГ;

2. Съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане.

(2). Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 в следните случаи:

1. по т. 1 - когато местата за събиране на ИУГ са разположени върху общински имот, и

2. по т. 2 - когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане със:

а) организация по оползотворяване на ИУГ;

б) лицата, които пускат на пазара гуми, които изпълняват задълженията си по наредбата индивидуално.

(3). За извършване на дейностите по ал. 1, т. 2 кметът на общината сключва договори с лицата, извършващи дейностите по събиране, съхраняване, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на ИУГ, и притежаващи съответния документ по чл. 35 ЗУО.

Чл.54. Събирането и/или съхраняването на ИУГ се извършва на площадки за събиране и/или съхраняване на ИУГ, обособени самостоятелно или като част от площадките, на които са разположени съоръжения и инсталации за оползотворяване или обезвреждане на ИУГ.

(2). Събирането и/или съхраняването на ИУГ може да се извършва и в местата, където те се образуват, включително във:

1. Местата за смяна на гуми;

2. Местата за продажба на гуми. За тези места не се изисква документ по чл.35 от ЗУО.

Чл.55. Дейностите по оползотворяване или обезвреждане на ИУГ се извършват в съответствие със ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му с цел предотвратяване на възможните вредни въздействия върху човешкото здраве и околната среда.

Чл.56. Излезлите от употреба гуми, образувани в резултат на разкомплектоването на излезлите от употреба моторни превозни средства (ИУМПС) съгласно наредбата по чл. 13, ал. 1 ЗУО относно моторните превозни средства (МПС):

1. се предават за оползотворяване на лицата, извършващи дейностите по събиране, съхраняване, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на ИУГ, притежаващи съответния документ по чл. 35 ЗУО;

2. се зачитат за изпълнение на целите по наредбата по чл. 13, ал. 1 ЗУО относно МПС при тяхното регенериране и/или оползотворяване, като разходите са за сметка на лицата, пускащи на пазара МПС.

РАЗДЕЛ ДЕСЕТИ

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ЧЕРНИ И ЦВЕТНИ МЕТАЛИ

Чл. 57.(1). Предаването и приемането на отпадъци от черни и цветни метали (ОЧЦМ), които нямат битов характер, включително тези, които представляват кабели и електропроводници от всякакъв вид и размер, елементи на електронната съобщителна инфраструктура, елементи и части от подвижния железопътен състав, железния път, включително осигурителните, сигнализационните и съобщителните съоръжения и всякакви инсталации към тях, всякакви елементи и части от пътната инфраструктура като пътни знаци, мантинели, метални капаци от шахти, части от уличното осветление или воднонапоителни системи и съоръжения, както и на металосъдържащи паметници или части или елементи от тях, се извършва само при наличие на сертификат за произход, издаден от лицата, при чиято дейност се образуват, и въз основа на сключен писмен договор.

(2). Физическите лица могат да предават ОЧЦМ само с битов характер при наличие на декларация за произход.

(3). Предаването на отпадъци в случаите по ал. 2 се извършва възмездно на площадките за предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата или чрез кампании за разделно събиране на отпадъци от домакинствата, организирани от Кмета на Община Стара Загора.

(4). Сертификатът и декларацията за произход на ОЧЦМ се попълват по образец, утвърден от Министъра на околната среда и водите.

(5). Разплащанията по сделки с ОЧЦМ се извършват по безкасов път.

(6). Отпадъците по ал. 1 се съхраняват и подготвят за оползотворяване отделно от останалите ОЧЦМ.

(7). Лицата, извършващи дейности по приемане, временно съхранение и третиране на ОЧЦМ, са длъжни да притежават съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документа по чл. 35 от ЗУО.

(8) Площадките, на които се извършват дейности с ОЧЦМ, като и самите дейности трябва да отговарят на разпоредбите на глава III от ЗУО, съответните подзаконовни актове и на нормативните изисквания за опазване на човешкото здраве и околната среда.

ГЛАВА ПЕТА

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА, ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА

Чл.58.(1). Лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци и притежателите на отпадъци ги третират самостоятелно или ги предоставят за събиране, транспортиране и третиране на лица, които имат право да извършват тези дейности в съответствие с изискванията на ЗУО.

(2). Когато отпадъците са предадени за подготовка преди оползотворяване или обезвреждане на лицата по ал. 1, не отпада отговорността на първоначалния причинител или притежател за извършване на цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците.

(3). Лицата, които събират и транспортират отпадъци, ги предават за третиране в подходящи инсталации, като спазват разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба.

(4). Отговорността за организиране управлението на масово разпространени отпадъци се поема от производителя на продукта, в резултат, на чиято употреба се образуват отпадъците, при условията на ЗУО.

Чл. 59. Физическите и юридическите лица и едноличните търговци имат право:

1. Да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

2. Да сигнализират общинската администрация за нарушения на разпоредбите на настоящата наредба и на ЗУО, които са в нейната компетентност;

3. Да сигнализират общинската администрация за неизпълнение или за некачествено изпълнение на задълженията от лицата, извършващи дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината;

4. Да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушения.

Чл. 60. Физическите и юридическите лица и едноличните търговци са длъжни:

1. Да изхвърлят различните видове отпадъци само в определените за целта специализирани съдове, като ги опазват и не допускат разпиляване на отпадъците извън тях;

2. Да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите, на които са собственици, ползватели или наематели;

3. Да спазват регламентирания със ЗУО, подзаконовите актове и настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадъци.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА

Чл.61. Почистването и поддържането на чистотата на териториите, за които не се грижи Общината, са задължение на:

1. Ръководителите на учрежденията, търговските дружества и обществените организации, фирмите, заведенията и уличната търговия, по отношение на производствените, административните, складовите помещения, гаражи, паркинги, кооперативни пазари, ж.п. ареали, подлези, надлези, строителни площадки, фургони, дъждоприемни шахти и други имоти, които управляват и стопанисват, както и прилежащите на тях части от територии, зелени площи и тротоари;

2. Собствениците в етажните собствениности (жилищни кооперации, входовете на жилищните блокове и др.) по отношение на общите части на сградите, предназначени за общо ползване от обитателите, дворовете, частите от вътрешно-дворовите пространства и частите от тротоарите, прилежащи на съответните имоти;

3. Собствениците на индивидуални жилища по отношение на дворовете, сградите и второстепенните постройки и съоръжения, както и прилежащите към недвижимия имот части от тротоарите.

Чл.62.(1). Метенето на уличните платна, тротоарите, площадите, подлезите, надлезите, пешеходните алеи и на други обществени места, както и миенето на улиците,

булевардите, площадите и тротоарите се извършва от специализирана фирма по чистотата по схема и график, утвърдени от Кмета на Общината.

(2). Собствениците или наемателите на магазините, заведенията за хранене и развлечения и офисите са длъжни да почистват тротоарите пред обектите си от сняг и лед в течение на работното им време.

(3). Ежегодно до края на месец октомври, Кметът на Общината утвърждава оперативен план за дейността по зимното улично почистване, който се изпълнява от специализираната фирма по чистота.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА

Чл.63. За опазване на чистотата на територията на Община Стара Загора се забранява:

1. замърсяването на всички обществени места с хартии, опаковки, остатъци от цигари, хранителни отпадъци, стъкла, текстилни отпадъци, семки, и др. битови отпадъци, в това число и лекарства и други медицински принадлежности;

2. продажбата на открито на небелени семки, ядки и замърсяването на обществени места /места за отдих, спорт, учебни заведения, детски ясли, градини и други/, с остатъци от тях;

3. изгарянето на автомобилни гуми, трева, отпадъци и други силно димящи предмети в дворовете, улиците, булевардите, площадите, парковете, градините и поречията;

4. натрупването на оборска тор и други отпадъци край синори, пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, домове, речни корите и дерета и всички комуникации, свързващи отделните имоти;

5. почистването на тротоарите и прилежащите части на сградите с миещи препарати, когато има опасност за намиращи се в близост дървета, храсти или тревни площи;

6. струпването на обработен с луга сняг в непосредствена близост до стволите на дърветата;

7. изхвърлянето на отработени масла, отпадъчни нефтопродукти и течни опасни вещества в повърхностните води и в канализационните системи;

8. съхраняването и изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти по начин, водещ до замърсяване на земята и почвата;

9. извършване смяната на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта, и в съдове, неотговарящи на изискванията;
10. съхраняването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти в открити складове;
11. миенето, гресирането и ремонтването на моторни превозни средства на улиците, тротоарите, паркингите, площадите, зелените площи, местата за отдых и край поречия или водоеми;
12. движението на неизправни и непочистени моторни и други превозни средства, които замърсяват уличните платна, пътищата и атмосферата;
13. заемането на тротоарите и уличните платна с амбалаж, стоки или строителни материали, извън необходимото технологично време за извършване на товаро-разтоварните работи;
14. промяна на дъждовната канализация и включването в нея на битови отпадни води;
15. изливането на вода и изхвърлянето на отпадъци от прозорците и балконите на сградите;
16. поставянето на балконите и терасите на покъщнина и други неукрепени предмети над нивото на парапета;
17. поставянето на афиши, съобщения, реклами, некролози и други печатни материали, както и изписването на знаци, символи и текстове с бои и цветни спрейове върху сгради, улици и други съоръжения към сгради, огради, електрически стълбове, дървета, стълбове на градския транспорт и на уличното осветление, светофарни уредби, пътни знаци, ел.табла, трафопостове, телефонни кабинни, съдове за отпадъци, кошчета;
18. чупенето на клони при бране на липов цвят, диви кестени, както и на други дървета и храсти на територията на Община Стара Загора;
19. оставянето на разпиляна смет при събирането и от лицата, обслужващи сметосъбиращите машини;
20. изхвърлянето в съдовете за разделно събиране на отпадъци, различни по вид от обозначените;
21. повреждането или разместването на съдовете за смет;
22. изваждането на отпадъци от съдовете за битови отпадъци или от съдовете за разделно събиране на отпадъци, освен от лицата, на които е възложено тяхното обслужване;

23. изхвърлянето и разпиляването на смет извън определените за това съдове, включително и когато капацитета им е запълнен;
24. изхвърлянето в съдовете за смет на тор и животински отпадъци;
25. изхвърлянето в съдовете за смет на пожароопасни и избухливи вещества, сгур, строителни и промишлени отпадъци, вредни отпадъци, както и други отпадъци, които биха повредили съдовете за смет, сметосъбиращите машини и създават опасност за живота и здравето на обслужващия ги персонал;
26. изхвърлянето на негодни за употреба батерии и акумулатори в съдовете за битови отпадъци или смесването им с други отпадъци;
27. изливане на електролита от батерии и акумулатори в съдовете за отпадъци и на неразрешени за това места;
28. изгарянето, депонирането и умишленото нарушаване на целостта на излезли от употреба луминисцентни и други лампи, съдържащи живак;
29. запалването на отпадъци в съдовете за събиране на отпадъци и на площадките за разполагането им;
30. изхвърлянето на отпадъци от търговските обекти в кошчетата и съдовете за улична смет, с изключение на контейнерите тип „бобър“;
31. изхвърлянето на строителни отпадъци през отвори на етажите. За тази цел трябва да се използват кранове, подемници, закрити улеи или други подходящи опаковани съоръжения, така че да не се запрашва и замърсява работната и околната среда;
32. пряко договаряне между лица, притежаващи изискваните от закона разрешения или регистрации да извършват дейностите събиране и извозване на битови отпадъци, които нямат опасни свойства с притежателите им в районите за сметосъбиране, определени от Кмета на Общината със заповедта по чл.7 от тази наредба, и без сключен договор по чл.5, ал.1;
33. изоставянето, нерегламентираното изхвърляне и изгаряне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на отпадъците;
34. смесването на разделно събраните с други отпадъци;
35. изтърсване, изтупване от балконите, терасите и прозорците, освен от местата и през времето определени с правилниците за вътрешния ред на етажната собственост;
36. изхвърлянето на земни маси, строителни отпадъци и др. материали на места извън определеното от общината депо;

37. складирането на строителни и др. материали и приготвяне на варови, циментови и др. разтвори върху тротоарите, уличните платна, зелените площи, както и на складиране на животински отпадъци и др. битови отпадъци;

38. транспортирането на строителни отпадъци и изкопни земни маси над 1 куб. м., които нямат опасни свойства, без разрешение от Община Стара Загора;

39. паркирането, изоставянето или разкомплектоването ИУМПС върху имоти – държавна и общинска собственост. Собствениците на ИУМПС, паркирани върху имоти държавна или общинска собственост, подлежат на административно-наказателна отговорност в случай, че не са изпълнили предписанието по чл.47, ал.9.

40. разкомплектоването на ИУМПС в собствен имот;

41. транспортиране на материали, продукция, стоки и отпадъци по улиците на населените места и по републиканската и общинска пътна мрежа в Община Стара Загора с транспортни средства, допускащи разпиляване и замърсяване на пътя;

42. извършването на дейности и изкупуване на черни и цветни метали, акумулаторна скрап, пластмаси, хартия и други отпадъци на нерегламентирани площадки и пунктове на територията на Общината и в частни имоти.

43. изхвърлянето на лекарства и медицински принадлежности в СБО и съдовете за разделно събиране.

Чл.64.(1). Собствениците на административни сгради и жилищни, включително и тези в режим на етажна собственост, са длъжни да почистват фасадите на сградите, върху които неправомерно са поставени афиши, обяви, стикери и др. печатни материали.

(2) Лицата и учрежденията, стопанисващи стълбовете и други съоръжения на градски транспорт, включително ел.табла, трафопостове, табла на телефонни, телекомуникационни и други оператори и телефонните кабинни са длъжни да ги почистват от неправомерно поставени афиши, обяви, стикери и др. печатни материали.

(3) В случай на неизпълнение на задълженията по ал.1 и 2, виновните лица подлежат на административно-наказателна отговорност.

ГЛАВА ШЕСТА

КОНТРОЛ И САНКЦИИ

Чл.65.(1). Кметът на Община Стара Загора организира контрола по спазването на наредбата.

(2). Установяването на нарушенията по настоящата наредба, налагането на глоба или имуществена санкция, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните

постановления се извършва по реда, определен в Закона за административните нарушения и наказания.

(3). Актовете за установяване на административно нарушение се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на Кмета на Община Стара Загора да упражняват контрол по спазване изискванията на Наредбата.

(4). Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Стара Загора или упълномощен от него зам. кмет.

Чл.66.(1). За нарушения по настоящата Наредба на виновните лица се налагат следните административни наказания:

1.за нарушения по чл.63, т.1 - глоба в размер от 50 до 200 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

2.за нарушения по чл.63, т.2 - глоба в размер от 20 до 100 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

3.за нарушения по чл.63, т.3 - глоба в размер от 200 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 3000 до 10000 лв.

4.за нарушения по чл.63, т.4 - глоба в размер от 200 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 3000 лв.

5.за нарушения по чл.66, т.5 - глоба в размер от 50 до 200 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

6.за нарушения по чл.63, т.6 - глоба в размер от 50 до 200 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

7.за нарушения по чл.63, т.7 - глоба в размер от 100 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 5000 лв.

8.за нарушения по чл.63, т.8 - глоба в размер от 100 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 5000 лв.

9.за нарушения по чл.63, т.9 - глоба в размер от 100 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 5000 лв.

10.за нарушения по чл.63, т.10 - глоба в размер от 500 до 2000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 1000 до 10000 лв.

11.за нарушения по чл.63, т.11 - глоба в размер от 100 до 500 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 200 до 2000 лв.

12.за нарушения по чл.63, т.12 - глоба в размер от 200 до 1500 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 5000 лв.

31. за нарушения по чл.63, т.31 - глоба в размер от 200 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 5000 лв.

32. за нарушения по чл.63, т.32 - глоба в размер от 50 до 200 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 2000 лв.

33. за нарушения по чл.63, т.33 - глоба в размер от 500 до 5000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 1000 до 10000 лв.

34. за нарушения по чл.63, т.34 - глоба в размер от 100 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 200 до 5000 лв.

35. за нарушения по чл.63, т.35 - глоба в размер от 50 до 200 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

36. за нарушения по чл.63, т.36 - глоба в размер от 200 до 2000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 5000 лв.

37. за нарушения по чл.63, т.37 - глоба в размер от 50 до 500 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 5000 лв.

38. за нарушения по чл.63, т.38 - глоба в размер от 50 до 500 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 1000 лв.

39. за нарушения по чл.63, т.39 - глоба в размер от 300 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 1000 до 5000 лв.

40. за нарушения по чл.63, т.40 - глоба в размер от 100 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 200 до 5000 лв.

41. за нарушения по чл.63, т.41 - глоба в размер от 200 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 10000 лв.

42. за нарушения по чл.63, т.42 - глоба в размер от 200 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 10000 лв.

43. за нарушения по чл.63, т.43 - глоба в размер от 200 до 1000 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 500 до 10000 лв.

44. за нарушения по чл.64, ал.3 - глоба в размер от 50 до 500 лв.; на едноличните търговци и на юридически лица – имуществена санкция в размер от 100 до 2000 лв.

(2). При повторно извършване на нарушението се налага глоба, съответно имуществена санкция, в двоен размер спрямо максималния размер, предвиден в ал.1 за съответното нарушение.

(3). За други нарушения на разпоредбите на настоящата наредба, на виновните лица се налага глоба до 1000 лева, съответно имуществена санкция до 2000 лева.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. **„Битови отпадъци”** са отпадъците, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъци от търговски обекти и съпътстващи производството занаятчийски обекти за отдих и забавления, които по своя характер и състав са сравними с отпадъците от домакинствата, нямат характер на опасни отпадъци и в същото време тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите, с изключение на производствени отпадъци и отпадъци от селското и горското стопанство.

2. **„Биоотпадъци”** са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост

3. **„Депото”** е съоръжение за обезвреждане на отпадъци, което се намира на земята или под земята, вкл. тези на територията на предприятията /депа, в които причинителят на отпадъци ги обезврежда непосредствено до мястото на образуването им/. Към депата не се включват съоръженията за временно съхранение на отпадъците и тези, в които отпадъците се претоварват или третира преди по-нататъшната им обработка или рециклиране. Депото за отпадъци е комплексен обект, който включва:

а) инженерно съоръжение, предназначено за организирано складиране на отпадъци за повече от шест месеца по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда и, за което не се предвижда последващо третиране на отпадъците;

б) спомагателни и обслужващи сгради, съоръжения и инсталации, в съответствие с неговата специфика, технология на депониране и вида на депонираните отпадъци.

4. **„Депониране на отпадъци”** е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години за отпадъци, предназначени за оползотворяване и една година за отпадъци предназначени за обезвреждане по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда.

5. **„Едрогабаритни отпадъци”** са битови отпадъци, различни от ИУЕЕО, които поради своите размери и тегло не могат да се поставят в съдовете за твърди битови отпадъци и създават затруднения при товаренето им;

6. **„Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване”** е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително всички компоненти, части и консумативи, които са част от ЕЕО в момента, в който притежателят му се освобождава от него.

7. **„Изоставено регистрирано моторно превозно средство”** е излязло от употреба моторно превозно средство, което се намира върху имот - държавна или общинска собственост, изоставено е от собственика си и той не се яви пред компетентните органи в тримесечен срок от уведомяването му по надлежния ред.

8. **„Излязло от употреба МПС”** е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, отговарящ на едно или повече от следните условия:

а) моторно превозно средство с прекратена регистрация, за което има изрично писмено уведомление от лицензиран застраховател, съгласно чл. 18а, ал. 2, т. 1 от Наредба № I-45 от 2000 г.;

б) моторно превозно средство, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл. 32д от Наредба № I-45 от 2000 г. или съгласно чл. 38 от Наредба № Н-32 от 2011 г. за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

в) изоставено регистрирано МПС.

9. **"Краен потребител на батерии и акумулатори"** е физическо или юридическо лице, което придобива батерии и акумулатори за свои нужди, а не за пускане на пазара.

10. **"Масла"** са продукти, получени от базови минерални и/или синтетични масла и добавки и предназначени за използване в качеството им на смазочни материали, среда за предаване на усилие и топлина, диелектрични и технологични течности, в т. ч.: моторни, компресорни, турбинни масла, течности за хидравлични трансмисии, масла за зъбни предавки, масла за обработка на метали, формовъчни и антикорозионни масла, електроизолационни масла.

11. **„Масово разпространени отпадъци” /МРО/** са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление.

12. **"Моторни масла"** са масла за бензинови и дизелови двигатели, както и за газотурбинни двигатели, в т. ч. за:

а) товарни и лекотоварни автомобили;

б) леки автомобили;

- в) авиационни бутални двигатели;
- г) корабни двигатели.

13. **„негодни за употреба батерии и акумулатори“** /НУБА/ са батерии или акумулатори, които не могат да бъдат използвани за целите, за които са произведени, и са отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

14. **„Обезвреждане на отпадъците“** е всяка дейност върху отпадъците /депониране, преработване, изгаряне и др./, различно от оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия.

15. **„Обществени места“** са всички места, които са обществено достъпни и/или предназначени за обществено ползване, без оглед на собствеността или правото на достъп, включително уличните платна, площади, пешеходни алеи, паркове, квартални градинки, спирки на градския транспорт, части от тротоари и други подобни, които не са определени като прилежащи части.

16. **„Опасни отпадъци“** са отпадъците, чийто състав, количество и свойства създават риск за човешкото здраве и околната среда, притежават едно или повече свойства, които ги определят като опасни, и/или съдържат компоненти, които ги превръщат в опасни, съгласно Наредбата за реда и начина за класифициране, етикетиране и опаковане на химични вещества и смеси, приета с Постановление № 182 на Министерския съвет от 2010 г. (ДВ, бр. 68 от 2010 г.), или всяко вещество или смес, които попадат поне в една от класовете или категории на опасност, установени в Приложение I на Регламент (ЕО) № 1272/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2008 г. относно класифицирането, етикетирането и опаковането на вещества и смеси (ОВ, L 353, 31 декември 2008 г.)

17. **„Оператор“** е всяко физическо или юридическо лице, по отношение на което е налице една от следните характеристики:

1. експлоатира определено собствено предприятие, съоръжение и/или инсталация;
2. контролира експлоатацията на определено предприятие, съоръжение и/или инсталация;
3. разпорежда се и взема решения относно настоящото или бъдещото функциониране на предприятието, съоръжението и/или инсталацията.

18. **„Оползотворяване на материали от строителни отпадъци“** са всички дейности по оползотворяване на строителни отпадъци с изключение на изгаряне с оползотворяване на енергия и преработването в материали, които се използват като гориво. Оползотворяването включва и дейностите по подготовка за повторна употреба, рециклирането или друго материално оползотворяване.

19. **„Отпадък“** е вещество, предмет или част от предмет, от който притежателят се освобождава, възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи по смисъла на § 1, т. 17 от ЗУО.

20. **„Отпадъци от МПС“** са отпадъци по смисъла на § 1, т.17 от допълнителните разпоредби на ЗУО и включват:

- а) излезли от употреба моторни превозни средства;
- б) материали и компоненти от МПС и от ИУМПС.

21. **„Отпадъци от електрическо и електронно оборудване“** е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително всички компоненти, части и консумативи, които са част от ЕЕО в момента, в който притежателят му се освобождава от него.

22. **"Отпадъци от черни и цветни метали"** са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

23. **"Отпадъци от черни и цветни метали с битов характер"** са отпадъци от черни и цветни метали (ОЧЦМ), получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от черни и цветни метали, получени от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления.

24. **"отработени масла "** са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла по смисъла на § 1, т. 21 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците

25. **"Отпадъчни нефтопродукти"** са всички течни, полутечни или твърди отпадъци на нефтена основа или техни смеси:

- а) които се отделят при съхраняването на нефт и течни горива;
- б) отпадъци от почистване на транспортни резервоари и резервоари за съхраняване на нефт и течни горива;
- в) отпадъци от маслено-водна сепарация;
- г) отпадъци от течни горива;
- д) отпадъци от преработка на нефт;
- е) утайки и емулсии, получени от различни производства;

ж) нефтосъдържащи отпадъци - резултат от нормалната експлоатация на кораби.

26. **„Повторно нарушение”** е нарушението, извършено в едногодишен срок от влизане в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

27. **„Преработване на отпадъци”** е дейност, която променя свойствата или състава на отпадъците, като ги превръща в суровини за производство на крайни продукти или в крайни продукти.

28. **„Причинител на отпадъци”** е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци(първичен причинител) и/или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности и операции, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

29. **„Притежател на отпадъци”** е причинителят на отпадъци, физическо или юридическо лице, в чието владение се намират отпадъците до момента на предаването им на оправомощено за следващо третиране лице.

30. **„Прилежащи площи”** са терени за обществено ползване около сгради, павилиони, имоти/дворни места, паркинги, гаражи, които са необходими за функционирането им, но не по-малко от 3 м.,

31. **„Производствени отпадъци”** са отпадъците, образувани в резултат на производствената дейност на физическите и юридическите лица.

32. **„Разделно събиране”** е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране по смисъла на § 1, т. 34 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

33. **„Рециклиране”** е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели.

34. **„Строителни отпадъци”** са отпадъците, получени в резултат на строителната дейност на строителни площадки, както и отпадъци от разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения по смисъла на § 1, т. 39 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

35. **„Съдове за битови отпадъци”** са контейнери, кофи, кошчета и други съоръжения предназначени за събиране на битови отпадъци или на отделни фракции от тях.

35. **„Третиране на отпадъците”** са дейности по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката /събиране, съхранение и сортиране/ преди оползотворяване или обезвреждане

36. „Строителни и монтажни“ са работите, чрез които строежите се изграждат, ремонтират, реконструират, преустройват, поддържат или възстановяват./т.40 ЗУТ/

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата наредба се издава на основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.22 от Закона за управление на отпадъците (Обн., ДВ, бр. 53 от 13.07.2012 г., в сила от 13.07.2012 г., изм., бр. 66 от 26.07.2013 г., в сила от 26.07.2013 г.; изм. с Решение № 11 от 10.07.2014 г. на КС на РБ - бр. 61 от 25.07.2014 г.; бр. 98 от 28.11.2014 г., в сила от 28.11.2014 г., бр. 14 от 20.02.2015 г.) и влиза в сила в 30-дневен срок от приемането ѝ.

§ 2. Настоящата Наредба е приета от Общински съвет – Стара Загора с Решение №..... по протокол № от заседание, проведено на г. и отменя Наредбата за управление на отпадъците на територията на Община Стара Загора /приета от Общински съвет с Решение № 368 от 19.05.2005 г.; изм. с Решение № 201 от 03.10.2005 г. на Старозагорския окр.съд; доп. с Решение № 636 от 22.05.2006 г.;изм. и доп. с Решение № 121 от 24.04.2008 г.; изм. с Решение № 802 от 29.04.2010 г./

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ
№...../..... год.
ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО СЪСТОЯНИЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА МОТОРНО
ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО

Днес.....г., на основание чл. 47, ал.4 от Наредбата за управление на отпадъците и опазване чистотата на територията на Община Стара Загора, подписаният.....

/три имена, длъжност/

В присъствието на свидетелите:

1.

/три имена, длъжност/

2.

/три имена, длъжност/

се състави настоящия протокол за техническо състояние на ИУМПС, като се установи следното:

ВИД:

МАРКА:

ЦВЯТ НА МПС

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР:

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:

СЪСТОЯНИЕ НА МПС ПО ВЪНШЕН ОГЛЕД:

Външно състояние на превозното средство:

1. Наличие на двигател:
2. Наличие на скоростна кутия:
3. Състояние на купето /кабината и каросерията/:
4. Наличие на врати:
5. Наличие на калници:
6. Наличие на капаци:
7. Наличие на седалки:
8. Наличие на арматурно табло:
9. Наличие на стъкла:
10. Състояние на каросерията:
11. Осветителни тела:
 - А) фарове
 - Б) габарити и мигачи- предни
 - В) стоп, габарит и мигачи – задни
12. Наличие и състояние на колелата и гумите:

Допълнителни данни по показания на свидетелите:

.....

Становище:

Извършил проверката:.....

Свидетели:.....

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

**ПРЕДПИСАНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ
НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО**

№...../..... год.

Днес.....г., на основание чл. 47, ал.4 от Наредбата за управление на отпадъците и опазване чистотата на територията на Община Стара Загора, уведомяваме собственика на МПС:

ВИД:

МАРКА:

ЦВЯТ НА МПС

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР:

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:

в срок от 14 (четирнадесет дни) да освободи заеманото от собственото му МПС място и го премести в личен имот, площадка за временно съхраняване или в център за разкомплектоване.

След изтичане на посочения 14-дневен срок, МПС ще се счита за отпадък и ще бъде **принудително** преместено от оператор на площадка за временно съхраняване или център за разкомплектоване на излезли от употреба моторни превозни средства с адрес:, и предадено за разкомплектоване, ако в 14-дневен срок от преместването не бъде потърсено от собственика.

КМЕТ.....

.....

(Име, длъжност и подпис на връчителя)

.....

(Име и подпис на получателя)

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

за извършена проверка

Днес.....г., подписаният.....
на длъжност.....при.....
Община Стара Загора, извърших проверка на.....
.....

(вид, марка, цвят, регистрационен номер/номер на рама, собственик, адрес на паркиране)
и техническо състояние съгласно Протокол №/.....г.,

При проверката присъстваха:

1.
2.
3.

От извършената проверка се установи, че посоченото по-горе МПС не е преместено и заеманото общинско/държавно място не е освободено в 14 дневен срок съгласно предписание за преместване на ИУМПС №/.....г./стикер №...../.....г. на Община Стара Загора.

От датата на настоящия констативен протокол, описаното в него ИУМПС се счита за отпадък и се транспортира принудително от
/оператор на площадка за временно съхраняване на ИУМПС или център за разкомплектоване на ИУМПС/
съгласно разпоредбите на Наредбата за управлението на отпадъците и за опазване на чистотата на територията на Община Стара Загора, на площадка, находяща се на адрес:
.....

След изтичане на 14-дневен срок от преместването му ИУМПС ще бъде разкомплектовано, ако не бъде потърсено от собственика му.

Настоящият протокол се състави в 3 /три/ еднообразни екземпляра.

Съставител:..... /име, длъжност, подпис/

Свидетели:..... /име, длъжност, подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният,

Собственик на

(вид, марка, цвят, регистрационен номер/номер на рама, собственик, адрес на паркиране)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Преместих доброволно собствения си автомобил, *(вид, марка, цвят, регистрационен номер/номер на рама, собственик)* в имот с административен адрес / номер на поземлен имот.....

.....

Известна ми е административно-наказателната отговорност за разкомплектоване на ИУМПС по чл. 63, т.40 от Наредбата за управление на отпадъците и за опазване на чистотата на територията на Община Стара Загора.

Подпис:

Дата: