

**ДО**

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**СТАРА ЗАГОРА**

## **ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ОТ ЖИВКО ТОДОРОВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

**ОТНОСНО: Наредба за условията и реда за принудително изпълнение на заповедите по чл.196, ал.3 и чл.225а, ал.3 от ЗУТ**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С последните изменения в Закона за устройство на територията обнародвани в ДВ бр. 82 от 2012 г. и в сила от 26.11.2012г. се предвижда ако заповедта за премахване на незаконен строеж не се изпълни доброволно в определения в нея срок, тя се изпълнява принудително от общината по ред, определен с наредба на общинския съвет

Във връзка с гореизложеното предлагам Общинският съвет да вземе следното

### **РЕШЕНИЕ :**

1. На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.225а, ал.3 от ЗУТ приема Наредба за условията и реда за принудително изпълнение на заповедите по чл.196, ал.3 и чл.225а, ал.3 от ЗУТ.

**КМЕТ:.....**

**/Живко Тодоров/**

Съгласувал:

инж. Янчо Калоянов

*Зам. кмет „САГ“*

арх. Иван Кирчев

*Директор дирекция „АГ“*

Маргарита Станимирова

*Нач. отдел „Правни дейности“*



## ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

6000 СТАРА ЗАГОРА, бул. "Цар Симеон Велики" 107, тел. 042/614 614, факс 042/25 91 32

---

### ДОКЛАД

Днес 10.06.2013г. работна група назначена със заповед №10-00-1096 от 31.05.2013г. на кмет на Община Стара Загора, в състав

1. арх. Иван Кирчев – директор дирекция „АГ”
2. инж. Веска Узунова – директор дирекция „СИ“
3. инж. Ангел Стоманярски – началник отдел „КЗУТ“

4. Дарина Стефанова – старши експерт правно обслужване,  
след като се запозна и обсъди промените в ЗУТ, обнародвани в ДВ бр.82 от 26.10.2012г., влезли в сила от 26.11.2013г., подготви проект за наредба за условията и реда за принудителното изпълнение на заповедите по чл.196, ал.3 и чл. 225а, ал.3 от същия закон.

Приложение:

1. Проект за наредба.

#### **Работна група:**

1. арх. Иван Кирчев  
*директор дирекция „АГ”*
2. инж. Веска Узунова  
*директор дирекция „СИ“*
3. инж. Ангел Стоманярски  
*началник отдел „КЗУТ“*
4. Дарина Стефанова  
*старши експерт правно обслужване*

## **ПРОЕКТ**

### **НАРЕДБА** **за условията и реда за принудителното изпълнение на** **заповедите по чл.196, ал.3 и чл. 225а, ал.3 от ЗУТ**

#### **ГЛАВА ПЪРВА** **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.(1).** С тази наредба се уреждат условията и реда за принудително изпълнение на заповеди за премахване, поправяне и заздравяване на строежи или части от тях на територията на Община Стара Загора.

**Чл.2.(1).** Тази наредба се прилага за:

1. строежи, които попадат в разпоредбите на чл.195, ал.4, 5 и 6 от ЗУТ;
2. строежи по § 17 от Преходните разпоредби на ЗУТ.
3. строежите от четвърта до шеста категория, незаконните по смисъла на чл.225, ал.2 от ЗУТ, или части от тях.

**Чл.3.** Към принудително изпълнение на заповедите по чл.196, ал.3 и чл.225а, ал.3 от ЗУТ се пристъпва, когато същите не са изпълнени доброволно от собствениците в определения срок.

#### **ГЛАВА ВТОРА** **РЕД И НАЧИН ЗА ПРЕМАХВАНЕ**

**Чл.4.(1).** В тридневен срок, след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта, звената за изпълнение функциите и задачите по ЗУТ при общинската администрация извършват проверка по изпълнението на място строежа. За резултатите от проверката се съставя констативен протокол (приложение № 1)

**(2).** При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към процедурите за принудителното ѝ изпълнение.

**Чл.5.(1).** В едноседмичен срок от съставяне на протокола по чл. 4, ал. 1 се извършва предварително проучване, относно начина на изпълнение на премахването, срока за изпълнение и необходимите средства (по количествено-стойностна сметка), резултатите от което се оформят в протокол (приложение № 2), който се представя на кмета на общината.

**(2).** При необходимост от представяне на конструктивно становище или конструктивен проект за премахване, одобряване на проект, проект за укрепване на сградата (когато е необходимо) и др. това изрично се посочва в протокола по чл. 5, ал. 1.

**(3).** В случаите по преходната алинея, действията по принудителното изпълнение продължават след представяне на конструктивното становище, респ. след съгласуване и одобряване на инвестиционен проект и издаване на разрешение за строеж.

**Чл.6.** В едноседмичен срок от съставянето на протокола по чл. 5, ал. 1 се предприемат действия по принудително изпълнение на заповедта за премахване. Пристъпва се към обявяване на покана за откриване на процедура за изпълнител по Закона за обществените поръчки (ЗОП) и свързаните с него поднормативни актове.

**Чл.7.(1).** След определяне на изпълнител на обществената поръчка кметът на общината определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересувани лица.

(2). Собствениците на строежа са длъжни да осигурят свободен достъп за извършване на дейностите, определени в заповедта по чл.196, ал.3 и чл.225а, ал.3 от ЗУТ. При отказ достъпът се осигурява принудително със съдействието на органите на полицията.

**Чл.8.** На определената дата и час представители на звената за изпълнение функциите и задачите по ЗУТ при общинската администрация съвместно с изпълнителя и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи съставят протокол за състоянието на строежа преди започването на принудителното изпълнение на заповедта за премахване (приложение № 3).

**Чл.9.(1).** В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожарно и взривоопасни материали, продукти, химически вещества, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудително освобождаване на строежа.

(2). Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на общината, като за наличността му от служителите на общината в присъствие на представители на органите на МВР се съставя опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето.

(3). Извършените разходи по ал. 1 са за сметка на адресата /адресатите на заповедта.

**Чл.10.(1).** Премахването на строежа се ръководи от технически правоспособно лице, представител на изпълнителя, и се извършва съгласно становище на инженер - конструктор или представен конструктивен проект, в случаите когато такъв е необходим, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др.

(2). В процеса на премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

(3). Площадката се почиства от строителните отпадъци, получени при премахването на сградата и терена се възстановява.

**Чл.11.** След изпълнението на заповедта за принудително премахване на строежа се съставя протокол (приложение № 4) от представители на общинската администрация, на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, екземпляр от който се изпраща на Агенцията по кадастъра.

**Чл.12.** Окончателното почистване на строителната площадка от строителните отпадъци, получени при премахването на строежа и възстановяването на терена се извършва от общината за сметка на собствениците, посочени в заповедта.

**Чл.13.** За сметка на собствениците е и направата на инвестиционни проекти, конструктивно становище и друг и строителни книжа, включително и разходите по провеждане на обществената поръчка за изпълнител и всички останали консумативи.

### **ГЛАВА ТРЕТА**

#### **РЕД ЗА СЪБИРАНЕ НА ПАРИЧНИ ВЗЕМАНИЯ ЗА НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ**

**Чл.14.(1).** Видът и количеството на извършваните работи по премахването, заздравяването или поправянето /включително и за необходимото проектиране/, както и стойността на направените разходи по същите дейности се установява с протокол (приложение № 5), съставен между изпълнителя и упълномощени с надлежна заповед

на кмета на общината представители на общинската администрация. Протоколът се утвърждава от Кмета на общината.

(2). Препис от протокола се връчва на извършителя на строежа по чл.2 от тази Наредба, който може да представи възражение относно вида и количеството на извършените работи и стойността на извършените разходи, в 7-дневен срок от съобщаването, пред Кмета на Община Стара Загора. След изтичането на този срок и непредставянето на възражение, протоколът служи като доказателство за отразените в него обстоятелства, при предявяване на иск по общия ред, за събиране на дължимия размер на вземането пред съответния съд, по реда на Гражданския процесуален кодекс.

### ***ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ***

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. "Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние безопасен за ползване при спазване нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

2. "Поправяне и заздравяване на строеж " по смисъла на чл. 1, ал.2, представлява възстановяване на първоначалното положение, съгласно одобрени за целта строителни книжа.

§ 2. При частично премахване на строеж, се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

### ***ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ***

§3. Наредбата се издава на основание § 69 от Преходните и заключителни разпоредби на влезлия в сила на 27.07.2007 г. Закон за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията-Държавен вестник, брой № 61 от 27.07.2007 г. и чл.225а, ал.3 от ЗУТ.

§4. Наредбата е приета с Решение № ..... от Заседание на Общински съвет – Стара Загора, проведено на ..... година и влиза в сила от датата на приемането.

§5. Тази наредба отменя Наредба за условията и реда за принудителното изпълнение на заповедите по чл.196, ал.3 от ЗИД на ЗУТ - приета с Решение № 171 от 16.06.2008 г.

**ОБЩИНА – СТАРА ЗАГОРА**

**КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ № .....**

Днес, .....200 ..... г., работна група в състав:

1.

.....

.....,  
отдел" ..... " при дирекция "СИ";

2.

.....

.....,  
отдел" ..... " при дирекция "СИ";

3.

.....

отдел" ..... " при дирекция "СИ"  
в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на Заповед № ..... от  
..... на Кмета на Община Стара Загора,

1.

.....

2.

.....

извърши проверка относно изпълнението на същата заповед за премахване на строеж:

.....

местонахождение: .....

.....  
административен ..... адрес:

.....  
освидетелстван

като .....

При ..... проверката ..... се  
установи: .....

.....

Заповед № ..... от ..... на Кмета на Община Стара Загора, видно  
от .....

.....  
е влязла в сила на ..... Същата към днешна дата не е изпълнена.

**СЪСТАВИЛИ:**

1. ....(.....)
2. ....(.....)
3. ....(.....)

**ПРИСЪСТВАЛИ:**

1. .... (.....)
2. .... (.....)

*Приложение № 2 към чл. 5, ал. 1*

**ОБЩИНА – СТАРА ЗАГОРА**

**ПРОТОКОЛ**

**за предварително проучване на принудителното изпълнение на премахването на строеж**

Днес, .....200 ..... г., работна група в състав:

1. ....  
.....

при .....;  
2. ....  
.....

при .....;  
3. ....  
.....

при .....  
След като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване, относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други, относно  
.....  
.....  
.....

изграден ..... В  
с ..... административен ..... адрес:  
.....

излага следното становище:

**I. Начин на изпълнение на премахването:**.....

**II. Срок за изпълнение на принудителното премахване:**.....

**III. Стойност на премахването:**.....ЛВ.



(.....) .....ЛВ, в която не е  
включен ДДС.

**РАБОТНА ГРУПА:**

1. .... (.....)
2. .... (.....)
3. .... (.....)

*Приложение № 3 към чл.8*

**ОБЩИНА – СТАРА ЗАГОРА**

**ПРОТОКОЛ**

**за установяване състоянието на строежа и строителната площадка преди  
започване на принудителното изпълнение**

Днес, .....200 ..... г., работна група в състав:

1.  
.....

при .....;

2.  
.....

при .....;

3.  
.....

при .....;

4.  
.....

.....

в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../..... 200  
..... Г.,

в присъствието на:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

в ..... ч. се събра за привеждане в изпълнение Заповед № .....  
от ..... 200 ..... г. на Кмета на Община Стара Загора за премахване на  
негоден  
строеж:.....

находящ ..... се ..... в

с

административен

адрес:.....

изграден

от

.....

Във връзка с изискванията на Общинската Наредба от..... 2008 г. за принудително изпълнение на заповеди за премахване на строежи или части от тях работната група установи, че

строежът е/не е опразнен от обзавеждане, хора, материали, малотрайни продукти и оборудване на

собственика на строежа и др. в срока за доброволно изпълнение.

**В .....ч. се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за премахване на строежа.**

**СЪСТАВИЛИ: ПРИСЪСТВАЛИ:**

1. .... (.....) 1..... (.....)

2. .... (.....) 2. .... (.....)

3. ....(.....) 3. .... (.....)

4. .... (.....) 4. .... (.....)

**ОБЩИНА – СТАРА ЗАГОРА**

**ПРОТОКОЛ**

**за установяване състоянието на строежа и строителната площадка след започване на принудителното изпълнение**

Днес, .....200 ..... г., работна група в състав:

1.  
.....  
.....

при .....;  
2.  
.....  
.....

при .....;  
3.  
.....  
.....

при .....;  
4.  
.....  
.....

в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../  
200 ..... г.,

в присъствието на:

1.....  
.....  
2.

.....  
3.  
.....  
.....

4.  
.....  
.....

В..... ч. приключи премахването на  
строеж:.....  
.....

находящ се в  
.....  
с административен адрес:  
.....  
собственост на

Заповед № ...../.....200...г. на Кмета на Община – Стара Загора е изпълнена.

Строежът е приведен в състояние - негоден за ползване.

Строителната площадка е в следното състояние:  
.....  
.....

**СЪСТАВИЛИ: ПРИСЪСТВАЛИ:**

1. .... (.....) 1..... (.....)
2. .... (.....) 2. .... (.....)
3. ....(.....) 3. .... (.....)
4. .... (.....) 4. .... (.....)

ОБЩИНА – СТАРА ЗАГОРА

ПРОТОКОЛ

за извършените разходи по премахването на негоден строеж:

.....

Днес, .....200 ..... Г.,

1.

.....  
.....

в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../  
200 ..... Г.,

за премахване на строеж: находящ се

В.....

.....  
.....

2.

.....  
.....

при .....

3.

.....  
.....

при .....

След извършена проверка установиха, че при премахването на строежа са изпълнени следните

видове работи (по предварителната количествено-стойностна сметка):

№ по

ред Вид Ед.мярка Количество Ед.цена Обща

стойност

Всичко:

ДДС:

Общо:

**СЪСТАВИЛИ:**

1. .... (.....)

2. .... (.....)

3. .... (.....)

**ПРОВЕРИЛ:**

.....при Дирекция “СИ”: .....

(.....)

**ОДОБРИЛ:**

**KMET:** .....\_